

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ПОЛОЖЕННЯ
про сайт факультету
Таврійського державного агротехнологічного університе-
ту

Мелітополь, 2018

Положення про сайт факультету Таврійського державного агротехнологічного університету /Ломейко О.П., Болтянська Н.І. – Мелітополь: ТДАТУ, 2018.

Положення розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту», Закону України про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах та НД ТЗІ 2.5-010-03, Статуту Університету, наказу від 14 березня 2018 № 42-0Д «Про завдання щодо підвищення позицій університету у рейтингах».

Метою зазначеного Положення є визначення основних засад статусу сайту, структури і порядку розміщення в мережі Інтернет інформаційних матеріалів, що утворюють інформаційні ресурси факультету, а також права, обов'язки, відповідальність і регламент взаємодії осіб, що здійснюють програмно-технічну підтримку даного сайту, та його інформаційне наповнення

У Положенні викладено структуру і порядок розміщення в мережі Інтернет інформаційних матеріалів, що утворюють інформаційні ресурси факультету, а також права, обов'язки, відповідальність і регламент взаємодії осіб, що здійснюють програмно-технічну підтримку даного сайту, та його інформаційне наповнення.

Авторський колектив:

ЛОМЕЙКО О.П. – проректор з НІР, к.т.н., доцент
БОЛТЯНСЬКА Н.І. – к.т.н., доцент кафедри ТСС в АПК

Розглянуто і ухвалено
Вчена рада університету
Протокол № 3
від 30 жовтня 2018 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Таврійського державного

ПОЛОЖЕННЯ про сайт факультету

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про веб-сайт (далі – Сайт) факультету (далі – Факультет) Таврійського державного агротехнологічного університету (далі – Університет, далі – Положення) визначає статус Сайту, структуру і порядок розміщення в мережі Інтернет інформаційних матеріалів, що утворюють інформаційні ресурси Факультету, а також права, обов'язки, відповідальність і регламент взаємодії осіб, що здійснюють програмно-технічну підтримку даного Сайту, та його інформаційне наповнення.

1.2 Сайт розміщується у домені університету. На Сайті розміщується офіційна інформація про основні сфери діяльності Факультету (освітня, наукова, виховна, інноваційна, міжнародна, громадська), про події, новини та про співробітників Факультету.

1.3 Завдання Сайту:

– надання інформації про діяльність науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти та факультету в цілому;

– створення цілісного позитивного іміджу Факультету, як підрозділу Університету, здатного конкурувати на міжнародному ринку освітніх та наукових послуг;

– вирішення освітніх і науково-інноваційних завдань Факультету і Університету з використанням сучасних інформаційних технологій;

– об'єктивне та оперативне інформування викладачів, співробітників, здобувачів вищої освіти, аспірантів, докторантів, випускників, абітурієнтів, ділових партнерів та інших зацікавлених осіб про різні аспекти життя та діяльності Факультету;

– обмін інформацією між підрозділами Університету.

1.4 Функціонування Сайту регламентується чинним законодавством, Статутом Університету, Положенням про сайт університету, цим Положенням, наказами та розпорядженнями ректора Університету.

1.5 Це Положення вводиться в дію наказом ректора і діє до наступного відповідного наказу.

1.6 Зміни до Положення можуть вноситися за рекомендаціями Вченої ради Університету, ректорату, а також осіб, відповідальних за супровід Сайту.

2 ПРЕДСТАВЛЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА САЙТІ

2.1 Інформація, що розміщується на Сайті, повинна відповідати вимогам до публікацій у засобах масової інформації.

2.2 Інформаційні ресурси Сайту формуються з метою відображення різних аспектів життя та діяльності Факультету: викладачів, співробітників, здобувачів вищої освіти, аспірантів і докторантів.

2.3 Права на всі інформаційні матеріали, розміщені на Сайті, належать Університету за умови, що інше не регламентовано окремими юридичними документами.

2.4 Інформаційні ресурси Сайту є відкритими і загальнодоступними, якщо статус окремих ресурсів не визначений окремими документами.

2.5 За умови републікації інформації, що розміщена на Сайті, посилання на домен Факультету (*.tsatu.edu.ua) є обов'язковим.

2.6 Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру на Сайті здійснюється відповідно до умов договорів, укладених з підприємством

2.7 Додаткові інформаційні ресурси, що формуються за ініціативою співробітників, здобувачів вищої освіти, аспірантів і докторантів Факультету, можуть бути розміщені на окремих спеціалізованих сайтах, посилання на які організуються із Сайту.

3 ОРГАНІЗАЦІЯ РОБІТ З ІНФОРМАЦІЙНОГО НАПОВНЕННЯ ТА ФУНКЦІОНУВАННЯ САЙТУ

3.1 Декан факультету є керівником Сайту (далі – Керівник), відповідає за його інформаційне наповнення та призначення відповідального за технічний супровід Сайту.

3.2 Базова структура інформаційного наповнення Сайту затверджується рішенням вченої ради. Структура сайту наведена у Додатку 1 до Положення.

3.3 За кожним розділом (підрозділом) Сайту Керівником може призначатися особа (особи), відповідальна(-ні) за інформаційний супровід з числа співробітників Факультету.

3.4 Забезпечення функціонування та програмно-технічної підтримки Сайту покладається на особу, відповідальну за технічний супровід Сайту.

3.5 Переклад інформаційних матеріалів, що розміщуються на Сайті, виконують автори матеріалу за допомогою відділу міжнародних зв'язків

3.6 Особа, відповідальна за супровід Сайту, забезпечує виконання усіх видів робіт, безпосередньо пов'язаних з функціонуванням Сайту.

3.7 Періодичність оновлення розділів наведена в Додатку 1 до Положення.

3.8 Нова інформація повинна бути розміщена на Сайті протягом одного робочого дня.

3.9 Центр інформаційних технологій і систем (далі – ЦІТІС) Університету може надавати допомогу в підготовці матеріалів для розміщення на сайті.

3.10. Кафедра іноземних мов та співробітники міжнародного відділу можуть надавати допомогу з перекладу матеріалів для розміщення на Сайті.

3.11 Керівник Сайту має право вносити редакційні зміни з інформаційного змісту розділів (підрозділів) Сайту за погодженням з директором ЦІТІС та Контент-менеджером.

4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПОСАДОВИХ ОСІБ

4.1 Особи, відповідальні за надання та оновлення інформації, несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.2 Особи, відповідальні за поточний супровід Сайту, несуть відповідальність за несвоєчасне розміщення інформації щодо діяльності Факультету, а також знаходження на Сайті неактуальної інформації. Відповідальність за виконання обов'язків зазначеними особами, покладається на Керівника (Наказ Ректора від 14 березня за № 42-0Д «Про завдання щодо підвищення позицій Університету у рейтингах»).

4.3 З огляду на необхідність досягнення позитивної динаміки вебметричних рейтингових показників, контроль за змістовною частиною Сайту здійснюється керівництвом ЦІТІС щоквартально (Наказ Ректора від 14 березня за № 42-0Д «Про завдання щодо підвищення позицій Університету у рейтингах»).

4.4 Керівник на вимогу керівництва ЦІТІС подає звіт із розвитку веб-ресурсів Факультету (створення, розширення, актуалізації контенту, сервісів тощо) до служби ЦІТІС.

5 КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ОБОВ'ЯЗКІВ

5.1 Контроль за виконанням обов'язків Контент-менеджера покладається на заст. керівника ЦІТІС.

5.2 Контроль за виконанням обов'язків Керівника покладається на Контент-менеджера факультетів

5.3 Загальна координація робіт щодо розвитку Сайту і контроль за виконанням обов'язків особами, які беруть участь в інформаційному наповненні, актуалізації та програмно-технічному супроводі Сайту, покладається на Керівника.

5.4 Матрицю відповідальності та повноважень наведено у Додатку 2 до Положення.

6 ЗАХИСТ ІНФОРМАЦІЇ САЙТУ

6.1 Захист інформації Сайту регламентується «Законом України про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»

7 ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ І ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Це Положення може коригуватися відповідно до зміни інформаційної політики ТДАТУ.

7.2 Це Положення, а також зміни та доповнення до нього, затверджуються вченою радою.

СТРУКТУРА САЙТУ ФАКУЛЬТЕТУ ТА ПЕРІОДИЧНІСТЬ ОНОВЛЕННЯ РОЗДІЛІВ

Рівень 1	Рівень 2	Періодичність оновлення
Про факультет	<ul style="list-style-type: none"> • Історія факультету • Керівництво • Положення про факультет • Кафедри • Вчена рада факультету <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положення про вчену раду ✓ Склад вченої ради факультету ✓ План роботи вченої ради факультету ✓ Звітність • Контакти 	Постійно за необхідності
Навчальна робота	<ul style="list-style-type: none"> • Розклад занять факультету • Напрямки та спеціальності • Освітні програми бакалаврат (з посиланням на Головну сторінку «Освіта») • Освітні програми магістратура (з посиланням на Головну сторінку «Освіта») • Освітні програми аспірантура (з посиланням на Головну сторінку «Освіта») • Методична комісія <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положення про методичну комісію ✓ Склад методичної комісії ✓ План роботи методичної комісії ✓ Звітність 	Постійно за необхідності
Наукова робота	<ul style="list-style-type: none"> • Аспірантура • Докторантура • Спеціалізована вчена рада • Наукові видання (<i>посилання на «Наука»</i>) • Напрями досліджень • Інформація про захист дисертації (<i>посилання на «Наука»</i>) • Співпраця • Звіти з науки 	Постійно за необхідності
Міжнародна діяльність	<ul style="list-style-type: none"> • Виробничі практики студентів • Стажування науково-педагогічного складу • Міжнародні проекти, гранти • Академічна мобільність 	Постійно за необхідності

Вступна кампанія	<ul style="list-style-type: none"> • Вступ за освітнім рівнем бакалавр • Вступ за освітнім рівнем магістр • Вступ до аспірантури • Вступ до докторантури 	Постійно за необхідності
СТудентство	<ul style="list-style-type: none"> • Студентське життя • Самоврядування • Виховна робота 	Постійно за необхідності
Новини/Оголошення		Постійно

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТА ПОВНОВАЖЕНЬ

№ зп	Найменування процесу	Заст. керівника ЦІТІС	Контент-менеджер	Керівник Сайту	Заступник декана	Особа, відповідальна за супровід Сайту
1	Інформаційне наповнення Сайту	I	I	В/У	В/У	Р/У
2	Призначення відповідальних	I	I/У	В/Р	I	I
3	Підбір інформації	I	I	В/У	В/У	Р
4	Розміщення інформації	I	I	В/У	В/У	Р
5	Редагування інформаційних матеріалів	I	У	В/У	В/У	Р/У

В – відповідальний

Р – той, хто реалізує

У – учасник

I – той, кого інформують