

ДОГОВІР № 67

про наукове консультування

м. Мелітополь

03 вересня 2018 р.

Таврійський державний агротехнологічний університет, іменований надалі «**Виконавець**», в особі ректора Кюрчева Володимира Миколайовича, що діє на підставі Статуту університету, з одного боку, і Новомиколаївська сільська рада Мелітопольського району Запорізької області, іменоване надалі «**Замовник**», в особі голови Таланова Євгена Миколайовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншого боку, які надалі разом іменуються Сторони, уклали цей договір про наступне:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання надати наукові послуги у сфері публічного управління та адміністрування. розробка стратегій розвитку об'єднаних територіальних громад.

1.2 Наукове консультування здійснюється на основі добровільної участі сторін і полягає у наданні сучасної наукової інформації, яку за письмовим чи усним замовленням **Замовника** передає **Виконавець** в особі професора кафедри «Публічне управління, адміністрування та право» Олексенка Романа Івановича, доцента кафедри «Публічне управління, адміністрування та право» Ортіної Ганни Володимирівни, старшого викладача кафедри «Публічне управління, адміністрування та право» Нестеренко Олени Миколаївни та старшого викладача кафедри «Публічне управління, адміністрування та право» Єфіменко Людмили Миколаївни, старшого викладача кафедри «Публічне управління, адміністрування та право» Вороніної Юлії Миколаївни, доцента кафедри «Публічне управління, адміністрування та право» Горбової Наталії Аркавдіївни.

1.3 Наукове консультування здійснюється на безоплатній основі.

1.4 За виконане консультування **Замовник** надає **Виконавцю** право використання виробничих площ, інформації та матеріалів для проведення наукових заходів.

2 ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1 **Виконавець** зобов'язаний за усним чи письмовим замовленням **Замовника** консультувати його за такими напрямками:

- розробка стратегій розвитку об'єднаних територіальних громад;
- проведення тренінгів та семінарів громадсько-політичного та соціокультурного спрямування;
- проведення соціальної діагностики суспільно-політичної і соціально-економічної ситуації, що склалася в регіоні;
- проведення внутрішнього корпоративного моніторингу в організації по вивченню корпоративної ідентичності як основи формування корпоративної солідарності персоналу

2.2. **Замовник** зобов'язаний за усним чи письмовим замовленням

Виконавця надавати необхідну інформацію для проведення наукових консультацій за такими напрямками:

- статуту територіальної громади (замовник отримає допомогу у складанні проекту, обговоренні та реєстрації статуту територіальної громади і т.д.);

- організації діловодства в раді та контроль за строками проходження і виконання службових документів (замовник отримає роз'яснення щодо координації роботи щодо підготовки проектів рішень ради, організації контролю за виконанням рішень ради, протокольних доручень, нормативно-правових актів ради, контролю за розглядом звернень депутатів та депутатських запитів і т.д.);

- щодо організації депутатської діяльності (замовник отримає роз'яснення правового статусу, прав, обов'язків, повноважень, відповідальності, питань обрання та припинення повноважень депутата, роботи з виборцями і т.д.);

- консультування з розробки проектів для сільських громад: ознайомлення керівництва та депутатського корпусу із кращим українським досвідом їх розробки (наприклад, на основі вивчення досвіду роботи обласних Асоціацій органів місцевого самоврядування);

- ознайомлення із структурними складовими та етапами розробки проектів для вирішення найбільш злободенних питань життєдіяльності місцевої громади;

- інформування щодо ефективного розпорядження коштами із підрядниками та партнерами реалізації проектів;

- лекції, практичні та тренінгові заняття з проблем державного управління та права;

- надання консультацій щодо нормативно-правового забезпечення;

- виступи, доповіді, презентації з актуальних проблем державотворення, чинного законодавства, юридичної практики;

- проблеми інтеграції України в міжнародний та Європейський правовий простір.

3 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1 Всі спори між сторонами, по яким не була досягнута згода, вирішуються

3.2 Сторони встановлюють, що всі можливі претензії за: даною угодою

мають бути розглянуті сторонами протягом 30 днів з дня отримання претензії.

4 ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВРУ

4.1 Договір діє з дня підписання і до його розірвання по взаємній згоді сторін або за ініціативою однієї сторони.

4.2 Умовами розірвання договору є письмове повідомлення однієї із

передбачуваного терміну розірвання.

5 ІНШІ УМОВИ

5.1 **Замовник** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про предмет цього договору протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.2 **Виконавець** зобов'язаний дотримуватись умов конфіденційності: не передавати іншим особам інформацію про наукові розробки, які здійснює Замовник, протягом терміну дії договору, а також протягом трьох років після його закінчення.

5.3 Цей договір складено у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Новомиколаївська сільська рада
Мелітопольського району
Запорізької області

Україна, 72353, Запорізька обл.,
Мелітопольський р-н, село
Новомиколаївка, ВУЛИЦЯ
МИРУ, будинок 6
ЄДРПОУ 04352262
Державна казначейська служба
МФО 820172

ВИКОНАВЕЦЬ

Таврійський державний
агротехнологічний університет

72312, просп. Богдана Хмельницького,
буд.18 Запорізька обл., м. Мелітополь,

ЄДРПОУ 00493698
Державна казначейська служба
МФО 820172

p/p 35412078041130

p/p 35225214002221

ПІДПИСИ СТОРІН



Голова

Євген ТАЛАНОВ



Ректор

Володимир КЮРЧЕВ