

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

**Факультет економіки та бізнесу**  
**Кафедра підприємництва, торгівлі та біржової діяльності**

**СИЛАБУС**  
**з навчальної дисципліни**  
**«ЕКОНОМІКА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Викладач (і)	к.е.н., доц. Тебенко Віта Миколаївна <a href="http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/tebenko-vita-mikolayivna/">http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/tebenko-vita-mikolayivna/</a>
Кількість кредитів	3
Загальна кількість годин	90

**Загальний опис навчальної дисципліни**

**Анотація курсу.** Дисципліна «Економіка та організація інноваційної діяльності» спрямована на формування у здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти загальних та фахових компетентностей щодо економіки та організації інноваційної діяльності, необхідних для прийняття ефективних стратегічних управлінських рішень. Дисципліна зорієнтована на вивчення таких питань, як: сутнісна характеристика інновацій та інноваційних процесів; сучасні організаційні форми реалізації інновацій; особливості процесу створення інновацій та формування попиту на них; інноваційна політика підприємства; система управління інноваційними процесами; оновлення ТТБ підприємства; інноваційний проект: обґрунтування та реалізація; комплексне оцінювання ефективності інноваційної діяльності підприємства; комерціалізація результатів інноваційної діяльності; інноваційно-технологічна безпека.

**Метою** вивчення дисципліни є формування систематизованого комплексу знань та практичних навичок у підготовці та наданні інформації, як основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень у системі економічного обґрунтування напрямків інноваційної діяльності з урахуванням сучасних тенденцій інноваційного розвитку.

**Завдання** дисципліни полягає у засвоєнні сутності та особливостей інноваційної діяльності на підприємстві, вивченні інструментарію оцінки та обґрунтування напрямків інноваційної діяльності, набутті практичних навичок у визначенні найефективніших напрямків оновлення техніко-технологічної бази підприємства та її продукції, оцінюванні та управлінні можливими ризиками інноваційної діяльності.

## Результати навчання (компетентності)

Компетентності, які студент набере в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
281 «Публічне управління та адміністрування»	<p>ЗК1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК4. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК7. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p>	<p>ФК2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.</p> <p>ФК6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.</p> <p>ФК9. Здатність впроваджувати інноваційні технології.</p> <p>ФК10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.</p>	<p>РН1. Використовувати базові знання історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.</p> <p>РН8. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень.</p> <p>РН11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.</p> <p>РН13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку.</p> <p>РН16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.</p>

### Орієнтовний перелік тем лекцій

1. Сутнісна характеристика інновацій та інноваційних процесів.
2. Сучасні організаційні форми реалізації інновацій.
3. Особливості процесу створення інновацій та формування попиту на них.
4. Інноваційна політика підприємства.
5. Система управління інноваційними процесами.

6. Оновлення ТТБ підприємства.
7. Інноваційний проект: обґрунтування та реалізація.
8. Комплексне оцінювання ефективності інноваційної діяльності підприємства
9. Комерціалізація результатів інноваційної діяльності.
10. Інноваційно-технологічна безпека

#### **Орієнтовний перелік тем практичних занять**

1. Сутнісна характеристика інновацій та інноваційних процесів.
2. Сучасні організаційні форми реалізації інновацій.
3. Особливості процесу створення інновацій та формування попиту на них.
4. Інноваційна політика підприємства.
5. Система управління інноваційними процесами.
6. Оновлення ТТБ підприємства.
7. Інноваційний проект: обґрунтування та реалізація.
8. Комплексне оцінювання ефективності інноваційної діяльності підприємства
9. Комерціалізація результатів інноваційної діяльності.
10. Інноваційно-технологічна безпека

#### **Політика курсу**

- ✓ Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За пропуски занять без поважної причини здобувач вищої освіти буде неатестований з даної дисципліни. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані під час консультацій або на Освітньому порталі університету.
- ✓ Через об'єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції, науковому проекті, міжнародному стажуванні) навчання може відбуватись в on-line формі на Освітньому порталі ТДАТУ з використанням системи Moodle або за посередництва інших інформаційно-комунікаційних платформ чи технологій за погодженням із викладачем курсу.
- ✓ Списування під час виконання контрольних заходів, диференційованого заліку та екзамену заборонені, зокрема із використанням мобільних гаджетів, комунікаційних засобів тощо.
- ✓ Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).
- ✓ Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися академічної етики: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік освітнього процесу.

#### **Рекомендована література**

1. Від ідеї до власної справи: Навч. посібник. / А.С. Коноваленко, Л.О. Болтянська, Д.М. Трачова та ін. Мелітополь.: Видавничо-поліграфічний центр «Люкс», 2017. 278 с.
2. Волков О.І., Денисенко М.П. та інш. Економіка і організація інноваційної діяльності: Підручник / третє видання. – К.: Центр учбової літератури, - 2007. – 662с.
3. Економіка підприємства. Навч. посібник. [навч. посіб. з грифом МОН 12,94/38,83 ум. др. арк] / Л.О. Болтянська, Л.О. Андрєєва, О.І. Лисак. – Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. – 668 с.

4. Інноваційний розвиток підприємства. Навчальний посібник / За ред. П. П. Микитюка. – Тернопіль: ПП «Принтер Інформ», 2015. – 224 с.
5. Йохна М.А., Стадник В.В. Економіка і організація інноваційної діяльності: Навчальний посібник. – К.: Видавничий центр „Академія”, 2005. – 400с.
6. Микитюк П.П., Інноваційна діяльність: Навч. пос. / П.П. Микитюк, Б.Г. Сенів – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 392 с.
7. Тебенко В.М. Економіка та організація інноваційної діяльності: Навч. посібн. - 1 вид./ В.М. Тебенко/ Вид-во: Видавничо-поліграфічний центр «Люкс». 2014. – 302 с.

**Гарант освітньої програми**



(підпис)

**Людмила ЄФІМЕНКО**