

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

**Факультет економіки та бізнесу**  
**Кафедра економіки і бізнесу**

**СИЛАБУС**

**з навчальної дисципліни**

**«Іноземна мова за професійним спрямуванням»**

<http://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=2316>

Викладач (і) к.п.н., доц. Симоненко Світлана Вікторівна  
<http://www.tsatu.edu.ua/im/people/symonenko-svitlana-viktorivna/>

Кількість кредитів 6  
Загальна кількість годин 180

**Загальний опис навчальної дисципліни**

**Анотація курсу.** Дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням» спрямована на ґрунтовну підготовку фахівців у сфері туризму та передбачає оволодіння здобувачами вищої освіти нормами комунікативної поведінки, необхідними для спілкування в професійних та академічних ситуаціях, а також для ефективної комунікації в діловій сфері, результатом якої є забезпечення спілкування з іноземними діловими партнерами та клієнтами, ділового листування та укладання ділових документів, демонстрації знання закономірностей професійного термінотворення, ефективного користування начальними можливостями та ситуаціями.

**Мета курсу** – формування у студентів магістратури необхідної комунікативної спроможності у сферах ділового спілкування в усній і письмовій формах, а також вдосконалення вже набутих на попередньому етапі навчання загальних комунікативних компетенцій.

**Завдання курсу** – набуття навичок та розвиток вмінь володіння усним монологічним і діалогічним мовленням в межах тематики ділової англійської мови; опрацювання новітньої автентичної інформації; складання службових документів і листів англійською мовою; написання анотацій до наукових статей.

## Результати навчання (компетентності)

Компетентності, які студент набуде в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
242 «Туризм і рекреація»	<p>ЗК1. Здатність до організації, планування, прогнозування результатів діяльності.</p> <p>ЗК2. Здатність вести професійну діяльність у міжнародному та вітчизняному середовищі.</p> <p>ЗК3. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК4. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p> <p>ЗК5. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК6. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 7. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p>	<p>ФК1. Здатність застосовувати у професійній діяльності категорійно-термінологічний апарат, концепції, методи та інструментарій системи наук, що формують науковий базис туризму та рекреації.</p> <p>ФК2. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження у сфері туризму та рекреації</p> <p>ФК3. Здатність до управління туристичним процесом у публічному секторі, в туристичній дестинації, туристичному підприємстві на різних ієрархічних рівнях</p> <p>ФК4. Здатність організувати діяльність та співпрацю суб'єктів регіонального, національного та міжнародного туристичних ринків на засадах сталого розвитку з урахуванням світового досвіду</p> <p>ФК5. Здатність оперувати інструментами збору, обробки інформації, аналізувати та управляти туристичною інформацією.</p> <p>ФК6. Здатність до аналізу, прогнозування, планування бізнес-процесів та геопросторового планування у сфері туризму та рекреації</p> <p>ФК7. Здатність розробляти та впроваджувати інновації в діяльності суб'єктів туристичного ринку</p>	<p>РН7. Організувати співпрацю зі стейкхолдерами, формувати механізми взаємодії суб'єктів туристичного ринку з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.</p> <p>РН11. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення професійних проблем, презентації результатів досліджень та проектів у сфері туризму і рекреації.</p>

## Орієнтовний перелік тем лабораторних занять

1. Making Connections / Налагодження ділових зв'язків
2. Social Networks and the Internet / Соціальні мережі та інтернет
3. Writing a Professional Online Profile / Створення професійного онлайн профілю
4. Starting a New Business / Початок власної справи
5. Chairing a meeting / Головування на зустрічі
6. Making Arrangements / Домовленості
7. Presentations: Using Visual Aids / Наочність під час презентації
8. Telephoning / Телефонування
9. Using innovation / Використання інновацій
10. Problems and solutions / Проблеми та їх вирішення
11. Speaking in public / Публічний виступ

### Політика курсу

✓ Відвідування занять, за роботу на яких нараховуються бали, є обов'язковим компонентом оцінювання.

✓ Запізнення на заняття неприпустимі і можуть негативно вплинути на кінцеву оцінку.

✓ Пропущені заняття необхідно відпрацювати, виконавши у повному обсязі зміст теми.

✓ Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів).

✓ Перескладання модулів відбувається із дозволу деканат)' за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

✓ Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонене (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

✓ Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в ході заняття.

✓ Для отримання максимальної оцінки слід брати активну участь у навчальному процесі, дотримуватись дедлайнів у складанні самостійних та творчих завдань.

✓ Під час занять та підсумкового модульного контролю забороняється користуватись мобільним телефоном або будь-якими іншими пристроями зчитування або відтворення інформації.

### Рекомендована література

1. Keith Harding, Alistair Lane. International Express Intermediate Student's Book 3rd edition. Oxford University Press 2014. 169 p.

2. David Baker. International Express Intermediate Teacher's Resource Book with DVD 3rd edition. Oxford University Press 2014. 106 p.

3. Raymond Murphy. English Grammar in Use. A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students, with answers. Cambridge, Cambridge University Press, 1985. 328 p.

**Гарант освітньої програми**



(підпис)

**Ірина Колокольчикова**