

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО
Кафедра «Фінанси, облік і оподаткування»

ПОГОДЖЕНО


Гарант ОПП «Підприємництво,
торгівля та біржова діяльність»

к.е.н., доц. Лариса БОЛТЯНСЬКА

«29» серпня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри фінансів, обліку та
оподаткування

д.е.н., проф.  Олена
ЯЦУХ

«29» _серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Комп'ютерні інформаційні системи в обліку»

для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр»
зі спеціальності **076 «Підприємництво, торгівля і біржова діяльність»**
за ОПП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
(на основі повної загальної середньої освіти)

Факультет економіки та бізнесу

2023-2024 н.р.

Робоча програма з навчальної дисципліни «Комп'ютерні інформаційні системи в обліку» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля і біржова діяльність» за ОПІ «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (на основі повної загальної середньої освіти) – Запоріжжя, ТДАТУ, 2023 – 10 с.

Розробник: Демчук Олена., к.е.н., доцент

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри «Фінанси, облік і оподаткування», протокол від «29» серпня 2023 року № 1

Завідувач кафедри «Фінанси, облік і оподаткування»

д.е.н, проф.  Олена ЯЦУХ

«29» серпня 2023 р.

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу зі спеціальності спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля і біржова діяльність» за ОПІ «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (на основі повної загальної середньої освіти)

Протокол від «04» вересня 2023 року № 1

Голова, доц.  Юлія ВОРОНІНА

4 вересня 2023 р.

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	
Кількість кредитів 5	Галузь знань: <u>07 Управління та адміністрування</u> (шифр і назва)	Обов'язкова	
Загальна кількість годин – 150 годин	Спеціальність: <u>076 «Підприємництво, торгівля і біржова діяльність»</u> (шифр і назва)	Курс	Семестр
Змістових модулів - 2		3	5
Тижневе навантаження: аудиторних занять - 4 год. самостійна робота студента – 7,8 год.	Ступінь вищої освіти: <u>«Бакалавр»</u>	Вид занять	Кількість годин
		Лекції	20 год.
		Лабораторні заняття	-
		Практичні заняття	20 год.
		Семінарські заняття	-
		Самостійна робота	110 год.
		Форма контролю: Екзамен	

2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу - формування системи знань з теорії та практики використання комп'ютерних систем в бухгалтерському обліку на підприємствах.

Завдання курсу - вивчення методів раціональної організації ведення бухгалтерського обліку в комп'ютерній системі на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і стандартів. Набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в обліку, аналізі і аудиті. Формування облікової інформації і її використання в КС.

Предмет курсу – методологія і методика організації ведення бухгалтерського обліку в комп'ютерній системі.

Освітня компонента забезпечує набуття здобувачами ВО:

Загальних компетентностей:

ЗК 2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.

ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 7. Здатність працювати в команді.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 10. Здатність діяти відповідально та свідомо

Спеціальних (фахових) компетентностей:

ФК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

ФК 3. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин.

ФК 6. Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

ФК 7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

ФК 8. Здатність застосовувати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності.

Програмних результатів навчання:

РН 2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

РН7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.

РН 12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

PH 13. Використовувати знання форм взаємодії суб'єктів ринкових відносин для забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 16. Знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати його на практиці.

PH17. Вміти вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних, біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів.

PH18. Знати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній і біржовій діяльності.

PH 22. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.

- здатність аналітично мислити, уміння оцінювати ситуацію, виходячи з принципів людиноцентризму

soft skills - комунікативні навички: письмове, вербальне й невербальне спілкування;

- навички створення, керування й побудови відносин у команді особисті якості: креативне й критичне мислення; етичність, чесність, терпіння, повага до навколишніх.

Міждисциплінарні зв'язки з урахуванням структурно-логічної схеми ОПП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Перелік навчальних дисциплін, знання з яких потрібні для вивчення освітньої компоненти Економіка підприємств, Бухгалтерський облік

Перелік навчальних дисциплін, вивчення яких у подальшому базується на матеріалі освітньої компоненти «Комп'ютерні інформаційні системи в обліку»: «Податкова система»

3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1.

Тема 1. Організація бухгалтерського обліку в автоматизованих системах. Огляд програмного забезпечення для автоматизації обліку. Режим запуску та додавання бази даних. Головне й інші меню, одержання допомоги. План рахунків. [13,16,17,18,19,22,26,28,30]

Тема 2. Довідники, їх види та заповнення в КС. Довідник „Фірма”, довідник „Валюти”, довідник „Рахунки нашої фірми”, довідник „Співробітники”, довідник „Місце зберігання”. [13,16,17,18,19,22,26,28,30]

Тема 3. Введення початкових залишків в КС. Введення залишків грошових коштів; Введення залишків ТМЦ; Введення залишків дебіторської та кредиторської заборгованостей; Введення залишків по оплаті праці; Введення залишків основних засобів; Контроль внесення залишків; Облік виробничих запасів в КС. Надходження виробничих запасів в КС; Операція „ввести на підставі”; Видаткові операції ТМЦ. [13,16,17,18,19,22,26,28,30]

Тема 4.; Облік касових та банківських операцій в КС. Ведення обліку касових операцій; Ведення обліку банківських операцій; Облік розрахунків з підзвітними особами за допомогою КС [13,16,17,18,19,22,26,28,30]

Змістовий модуль 2.

Тема 5. Облік необоротних активів в КС; Облік основних засобів, НМА та МШП, облік МШП в КС; Амортизація основних засобів та НМА в КС; [13,16,17,18,19,22,26,28]

Тема 6. Облік з оплати праці в КС. Нарахування оплати праці в КС; виплата оплати праці в КС. [13,16,17,18,19,22,26,28]

Тема 7. Облік виробництва та готової продукції в КС. Передача матеріалів у виробництво; Облік незавершеного виробництва; Попередня та остаточна калькуляція собівартості готової продукції. [13,16,17,18,19,22,26,28]

Тема 8. Розрахунок фінансового результату та складання звітності в КС. Визначення фінансових результатів. Спеціалізовані бухгалтерські звіти; Регламентовані бухгалтерські звіти; [13,16,17,18,19,22,26,28].

4 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Номер тижня	Вид заняття	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				балів
			Годин				
			лк	лаб.	пр.	СРС	
Змістовий модуль 1							
1,2	Лекція 1	Організація бухгалтерського обліку в автоматизованих системах	4				
	Практичне заняття 1	Організація бухгалтерського обліку в автоматизованих системах			4		4
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				24	3
3	Лекція 2	Довідники, їх види та заповнення в КС	2				
	Практичне заняття 2	Довідники, їх види та заповнення в КС			2		4
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				12	3
4,5	Лекція 3	Введення початкових залиш КС. Облік касових та банківських операцій в КС	4				
	Практичне заняття 3	Облік касових та банківських операцій в КС Введення початкових залишків в КС.			4		7
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				10	4
6,7	Самостійна робота	Підготовка до написання ПМК I				10	
	ПМК I	Підсумковий контроль за змістовий модуль I					10

<i>Всього за змістовий модуль 1 – 76 год.</i>			10		10	56	35
Змістовий модуль 2							
8	Лекція 4	Облік виробничих запасів в КС	2				
	Практичне заняття 4	Облік виробничих запасів в КС			2		
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				6	2
9	Лекція 5	Облік необоротних активів в КС	2				
	Практичне заняття 5	Облік необоротних активів в КС			2		2
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				6	2
10	Лекція 6	Облік з оплати праці в КС	2				
	Практичне заняття 6	Облік з оплати праці в КС			2		4
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				12	2
11	Лекція 7	Облік виробництва та готової продукції в КС. Розрахунок фінансового результату та складання звітності в КС	2				
	Практичне заняття 7	Облік виробництва та готової продукції в КС			2		3
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				10	2
12	Лекція 8		2				
	Практичне заняття 8	Розрахунок фінансового результату та складання звітності в КС			2		4
	Самостійна робота	Робота на навчально-інформаційному порталі				10	2
13,14	Самостійна робота	Підготовка до написання ПМК II				10	
	ПМК II	Підсумковий контроль за модуль II					10
<i>Всього за змістовий модуль 2 – 74год.</i>			10		10	54	35
<i>Екзамен</i>							30
<i>Всього з навчальної дисципліни – 150 год.</i>							100

5. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 1

1. Переваги використання КС в обліку.
2. Можливості КС в обліку.
3. Застосування комп'ютерних програм бухгалтерського обліку.
4. Нормативна база автоматизованої форми обліку.
5. Правове забезпечення автоматизованої форми бухгалтерського обліку.

6. Відносини між власником автоматизованої системи і власником інформації.
7. Основні положення методології КС форми бухгалтерського обліку.
8. Автоматизація первинного обліку.
9. Облікові реєстри при КС в обліку.
10. Використання штрихових кодів в КС.
11. Технологія обліку виробничих запасів з використанням штрихових кодів в КС.
12. Системний підхід до проблем автоматизації.
13. Передумови створення КС в обліку.
14. Системний підхід до створення КС в обліку.
15. Принципи проектування КС в обліку.
16. Послідовність створення комп'ютерної системи бухгалтерського обліку.
17. Етапи створення КС в обліку.
18. Формування інформаційної основи КС в обліку.
19. Функціональні обов'язки персоналу в обліку в обліку.
20. Організація документообігу в умовах використання КС в обліку
21. Захист інформації від несанкціонованого втручання.
22. Вимоги до програмних комплексів ведення обліку за двома стандартами.
23. Класифікація програмного забезпечення для бухгалтерії.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 2

24. Обробка інформації на бухгалтерських автоматизованих робочих місцях.
25. Класифікація програм бухгалтерського обліку за можливістю ведення аналітичного обліку.
26. Основні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
27. Функціональні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
28. Технічні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
29. Комерційні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
30. Ергономічні вимоги до програм бухгалтерського обліку.
31. Логічна організація даних. Фізична організація бази даних.
32. Мережні та підпорядковані моделі даних. Реляційна модель.
33. Операції з даними в реляційній моделі. Переваги і недоліки реляційних моделей
34. Основні поняття система управління базами даних.
35. Особливості технологій баз даних.
36. Властивості і технологія використання КС.
37. Створення бази даних засобами КС.
38. Обробка даних засобами КС.
39. Тенденції і перспективи розвитку КС.
40. Можливості використання мережі Інтернет для обробки передавання інформації для обліку.
41. Поняття комп'ютерних систем обліку та їх організації.

42. Принципи організації комп'ютерних систем обліку.
43. Методи організації комп'ютерних систем обліку.
44. Прийоми організації комп'ютерних систем обліку.
45. Склад, форми та типи комп'ютерних систем обліку.
46. Побудова облікового процесу із застосуванням обчислювальної техніки.

6. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні дисципліни «комп'юторні інформаційні системи в обліку» передбачається застосування таких методів:

- 1) *лекція* — для розкриття сутності наукових понять, явищ, процесів, логічно пов'язаних, об'єднаних загальною темою;
- 2) *бесіда* – для усвідомлення нових явищ, понять або відтворення вже наявних за допомогою діалогу;
- 3) *метод роботи з нормативними документами* – виписування, складання плану, конспектування, виготовлення таблиць, схем, графіків та ін.;
- 4) *воркшопи* - для навчання та напрацювання нових навичок з високою інтенсивністю групової взаємодії,
- 5) *проблемний виклад* передбачає створення викладачем проблемної ситуації, допомогу здобувачам ВО у виділенні та "прийнятті" проблемного завдання для активізації мисленої діяльності здобувачів ВО, спрямованої на задоволення пізнавального інтересу шляхом отримання нової інформації;
- б) *кейс-метод* – для обговорення практичних ситуацій.

7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Осмяченко В.О. Інформаційні системи і технології в обліку. К.: КНТЕУ, 2019. 58с.
2. Попівняк Ю.М. Кібербезпека та захист бухгалтерських даних в умовах застосування новітніх інформаційних технологій. Бізнес Інформ. 2019. № 8. С. 150-157. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2019-8-150-157> (дата звернення: 15.05.2021)
3. Сараєва Г. 1С:Бухгалтерія 8.2: доступно для бухгалтера. Повний практичний посібник. Х.: Фактор, 2019. 528 с.
4. Чумаков А.Г. Інформаційні системи і технології у фінансах : навчальний посібник. Дніпро: «ФОП Дробязко С.І.», 2018. 174 с.

Допоміжна:

1. Податковий кодекс України: Закон України від 2 грудня 2010 року № 2755-VI / Верховна Рада України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 15.05.2021)
2. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV/ Верховна Рада України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 15.05.2021)
3. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.03 р. № 851-IV / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>. (дата звернення: 15.05.2021)

4. Про електронні довірчі послуги: Закон України від 05.10.17 р. № 2155-VIII / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text>. (дата звернення: 15.05.2021)
5. Концепція розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018-2020 роки та план заходів щодо її реалізації, затверджені розпорядженням Кабінету міністрів України від 17.01.2018 р. № 67-р. / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/67-2018-%D1%80#Text>. (дата звернення: 15.05.2021)
6. Адамик О.В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: опорний конспект лекцій. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 52 с.
7. Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті. Підручник. Четверте видання, доопрацьоване і доповнене. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 404с.
8. Бенько М. М. Можливості здійснення фінансового аудиту у середовищі Інформаційних технологій. Вісник ЖДТУ. 2019. № 2 (64). С. 3-7.
9. Сорока П.М. Практикум з інформаційних систем в управлінні організацією : навчальний посібник. К.: ЦП «Компринт», 2017. 378 с.

8 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Освітній портал ТДАТУ <https://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=1079>
2. Наукова бібліотека ТДАТУ <http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/>