

УГОДА № 01/2025

на проведення наукового консультування підприємств, організацій, установ представниками
вищих навчальних закладів

м. Запоріжжя

«29» січня 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони представники Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного (далі – науково-консультаційна група), в особі співробітників кафедри економіки і бізнесу В.С. Демко, І.В. Колокольчикова, Н.В. Почерніна, Л.О. Болтянська, Г.М. Завадських, В.М. Тебенко, О.І. Лисак, О.О. Васильченко, який діє на підставі Статуту і, з другої сторони,

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТУРАЛ-УКРАЇНА»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – підприємство), в особі директора **Вороніної Наталії Миколаївни**,
(посада, прізвище та ініціали)

який діє на підставі

статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення наукового консультування підприємства.

1. Підприємство зобов'язується:

1.1. Прийняти на громадських засадах без відриву від виробництва **(на безоплатній основі)** представників вищого навчального закладу для надання науково-консультаційних послуг в організації та реалізації туристичного бізнесу **2025-2027 р.р.**

1.2. Основними видами науково-консультаційних послуг в організації та реалізації туристичного бізнесу, які надаватимуться представниками вищого навчального закладу підприємству, визначити: аналіз діяльності підприємства; аналіз туристичного потенціалу підприємства; проведення планово-економічних розрахунків; визначення чинників прибутковості підприємства; формування програм діяльності та планів розвитку підприємства, в тому числі розробка туристичних продуктів з урахуванням уподобань споживчого ринку туристичних послуг; інші види робіт, узгоджені сторонами даної угоди.

1.3. За необхідністю надіслати до вищого навчального закладу повідомлення про отримання консультаційних послуг його представниками.

1.4. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва науково-консультаційною групою.

1.5. Створити необхідні умови для використання консультантами відповідної документації для створення програм розвитку підприємства, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають їх профілю.

1.6. За умов стаціонарного перебування забезпечити науково-консультаційній групі умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.7. Надати представникам консультаційної групи можливість користуватись офісною технікою, засобами зв'язку та іншими засобами, необхідними для проведення науково-консультаційних робіт.

1.8. За умов дистанційного консультування надати представникам консультаційної групи всі необхідні засоби та матеріали в електронному, телефонному, друкованому вигляді для проведення роботи.

1.9. Після закінчення роботи науково-консультаційної групи надати довідку про впровадження її рекомендацій при здійсненні господарської діяльності підприємства в період консультування та в майбутньому періоді.

1.10. Додаткові умови: за необхідністю та узгодженістю сторін забезпечити майбутню співпрацю і подовження договору.

2. Представники вищого навчального закладу зобов'язуються:
 - 2.1. До початку роботи надати підприємству для погодження програму науково-консультаційної роботи на **2025-2027 р.р.** та перелік представників науково-консультаційної групи, які надаватимуть відповідні послуги підприємству.
 - 2.2. Призначити керівником науково-консультаційної групи Демко В.С..
3. Забезпечити дотримання представниками вищого навчального закладу трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку, знаходячись на підприємстві.
4. Відповідальність сторін за невиконання угоди.
 - 4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення наукового консультування згідно з законодавством про працю України.
 - 4.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.
 - 4.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця консультування згідно із зазначеним терміном (п.1.1).
 - 4.4. Угода складена у двох примірниках: по одному - підприємству і членам науково-консультаційної групи, яка складається з представників вищого навчального закладу.
5. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Вищого закладу освіти:

Юридична адреса: 72312 Запорізька область, м. Мелітополь, проспект Богдана Хмельницького, 18.

Фактична адреса: 69600, Запорізька область, м. Запоріжжя, вул. Жуковського, 66.

Підприємства:

Юридична адреса: 69005, Україна, Запорізька обл., місто Запоріжжя, проспект Соборний, будинок, 135, кімната, 437

Підписи та печатки:

Члени науково-консультаційної групи:

Керівник науково-консультаційної групи,

В.С. Демко, к.е.н., доцент _____

І.В. Колокольчикова, д.е.н., професор _____

Н.В. Почерніна, д.е.н., доцент.. _____

Л.О. Болтянська, к.е.н. доцент _____

Г.М. Завадських, к.е.н. доцент _____

В.М. Тебенко, к.е.н. доцент _____

О.І. Лисак, к.е.н. доцент _____

О.О. Васильченко, ст.викл. _____

«29» січня 2025 року

Директор ТОВ «ТУРАЛ-УКРАЇНА»

Вороніна Н.М.

E-mail: tural.zp@gmail.com

тел. +380 (95) 821-58-14

