

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю ДЗ «Менеджмент»
галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право»
Кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____ / д.т.н., професор Сергій КЮРЧЕВ
(протокол № 8 від «25» березня 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.07.2025 р.

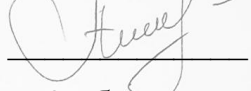
Ректор _____ / д.т.н., професор Сергій КЮРЧЕВ
(наказ №14-ОД від «26» березня 2025 р.)



Запоріжжя, 2025

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Гарант освітньо-професійної програми



к.е.н., доцент Ірина АГЕСВА

«10» березня 2025 р.

Декан факультету економіки та бізнесу



д.е.н., професор Ірина КОЛОКОЛЬЧИКОВА

«21» березня 2025р.

Перший проректор



к.т.н., доцент Олександр ЛОМЕЙКО

«25» березня 2025 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні у галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право» за спеціальністю ДЗ «Менеджмент», розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти № 1154 від 29.10.2018 р. зі змінами та доповненнями відповідно до Наказу № 842 від 13.06.2024 р.

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні у галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право» за спеціальністю ДЗ «Менеджмент».

Розробники освітньо-професійної програми (зміни внесено відповідно до Наказу ректора від 29.08.2025 р. №65/І-ОД):

Агєєва Ірина Вікторівна – гарант освітньої програми, керівник робочої групи, кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ.

Нехай Вікторія Василівна – доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ.

Колокольчикова Ірина Володимирівна – доктор економічних наук, професор кафедри економіки та бізнесу ТДАТУ.

Кравець Олег Васильович - кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ.

Книшевська Тетяна Сергіївна - арбітражна керуюча, бізнес-консультант і партнер ТОВ «Укрфаворіт»;

Косік Вікторія Олегівна – здобувачка вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» ТДАТУ.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Левків Галина Ярославівна – доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.

Лисенко Анатолій Олександрович - директор ТОВ «Салютіс Прінт».

Трибун Любов Сергіївна – директор ТОВ «Комп'ютерна Академія ШАГ»

Франчук Ірина Богданівна – кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.

Бялковська Оксана Антонівна - доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту, публічного управління та адміністрування ЗВО «Подільський

державний університет».

Свистун Олександр Іванович - директор ТОВ «Браття і компанія».

Розглянуто на засіданні кафедри менеджменту та публічного адміністрування
Протокол № 8 від 10 березня 2025 р.

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу
Протокол № 7 від 21 березня 2025 р.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ D3 МЕНЕДЖМЕНТ

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Таврійський державний агротехнологічний університет імені Дмитра Моторного, факультет економіки та бізнесу, кафедра менеджменту та публічного адміністрування
Рівень вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) рівень Кваліфікація – бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент Спеціальність – D3 «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми: - на базі повної загальної середньої освіти 240 кредитів ЄКТС; - на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищою освітою.
Форми здобуття освіти за освітньою програмою та строки здобуття освіти	Очна (денна) і заочна, термін навчання – 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Первинна. Сертифікат № 246 від 14.05.2020 р., строк дії до 01.07.2026 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ ENEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти або освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»). Умови вступу визначаються « Правилами прийому до Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного ».
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	з 01.09.2025 до 30.06.2029
Інтернет-адреса постійного розміщення опису	http://www.tsatu.edu.ua/feb/osvitni-prohramy/osvitni-prohramy-os-bakalavr/

освітньої програми	
2. Мета освітньо-професійної програми	
Полягає в забезпеченні підготовки висококваліфікованих фахівців з менеджменту, які володіють сучасними теоретичними знаннями та практичними навичками сформованими на основі засвоєння загальних та професійних компетентностей даної освітньої програми та здатні реалізовувати їх у практиці діяльності установ будь-якої форми власності	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	D - Бізнес, адміністрування та право D3 - Менеджмент <i>Об'єктами вивчення є управління організаціями та їх підрозділами.</i> <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері управління організаціями та їх підрозділами. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики, технології:</i> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо) <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація програми	Освітньо-професійна
Основний фокус	Здобуття вищої освіти в галузі в галузі D Бізнес,

освітньої програми	адміністрування та право, спеціальності D3 «Менеджмент». Зорієнтована на формування умінь обґрунтовувати розв'язання проблем у галузі управління та адміністрування. <i>Ключові слова:</i> менеджмент, управління, мотивування, організація, управлінські рішення, персонал, ресурси, планування, організація, комунікація, мотивація.
Особливості програми	Програма спрямована на поєднання навчання з науковою і практичною діяльністю, оволодіння передовими теоретичними знаннями та досвідом практичної діяльності як основи для формування компетентних управлінців широкого профілю. Програма спрямована на підготовку фахівців здатних розробляти та реалізовувати ефективні управлінські рішення в межах управління організаціями та їх підрозділами, а також адаптуватися до ринкового середовища Запорізької області та України в цілому під час війни та післявоєнного відновлення Запорізького регіону.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники здатні виконувати професійні роботи й обіймати посади відповідно до Національного класифікатору професій України Класифікатор професій ДК 003:2010 (зі змінами та доповненнями): 1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; 1475.4 Менеджер (управитель) із збуту; 1475.4 Менеджер (управитель) з постачання; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; 1477.1 Менеджер з підбору, забезпечення та використання персоналу; 3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій; 3436.2 Помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів; 3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління; та інші, які визначені Національним Класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003: 2010».
Продовження освіти	Можливість продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти (НРК України – 7 рівень, FQ ENEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень), а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5. Викладання та оцінювання	

Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання на основі компетентнісного підходу з використанням платформи Moodle. Самостійне навчання здійснюється із використанням дистанційної самопідготовки на освітньому порталі Moodle, консультацій з викладачами. Застосовується індивідуальне та дуальне навчання. Викладання проводиться у вигляді лекційних, практичних занять, навчальних та виробничих практик. Комбінація лекцій, практичних занять із розв’язанням ситуаційних завдань і використанням кейс-методів, ділових ігор, що розвивають практичні навички, уміння та формують креативне мислення.
Оцінювання	Система оцінювання знань здобувачів здійснюється відповідно до вимог <u>Положення про оцінювання знань здобувачів вищої освіти ТДАТУ</u>, <u>Положення про кредитно-модульну систему організації освітнього процесу в ТДАТУ</u> та <u>Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ</u>. Система оцінювання знань за освітніми компонентами складається з поточного та підсумкового контролю. Поточний контроль проводиться у формі тестів, розв’язання практичних завдань, виконання індивідуальних робіт, розв’язання виробничих ситуацій (кейсів) тощо. Після кожного змістовного модуля з дисципліни проводиться підсумковий модульний контроль. Семестровий контроль знань відбувається у вигляді диференційного заліку або екзамену (проводиться в усній, письмові формі, комп’ютерним тестуванням). Після завершення семестрового контролю з дисципліни оцінка здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни за 100- бальною шкалою (так же й оцінки за виконання інших видів навчальної роботи) переводиться у національні оцінки («Відмінно», «Добре», «Задовільно», «Незадовільно») та оцінки ЄКТС («А», «В», «С», «D», «Е», «FX», «F»). Захист звітів з практики та курсових робіт відбувається в усній формі. Атестація – публічний захист кваліфікаційної роботи.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого

	розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. ФК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

	ФК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. ФК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. ФК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. ФК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
Спеціальні (фахові), визначені закладом вищої освіти	ФК 16. Здатність застосовувати одержані знання з різних предметних сфер управління витратами для формулювання нових теоретичних трактувань і положень, практичних адресних рекомендацій і пропозицій. ФК 17. Здатність планувати і організовувати діяльність підприємства (підрозділу) відповідно до визначених стратегічних орієнтирів. ФК 18. Здатність розуміти економічні основи функціонування організації, визначати потреби та напрями раціонального використання ресурсів організації. ФК 19. Здатність аналізувати та оцінювати результати діяльності, економічний потенціал та динаміку розвитку організації. ФК 20. Здатність до аналізування та оцінювання соціально-економічних процесів, розгляду суспільних явищ в конкретних історичних умовах.
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності	РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

	РН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. РН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. РН 7. Виявляти навички організаційного проектування. РН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. РН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. РН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. РН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
Програмні результати навчання, визначені ЗВО	РН 18. Знати основи запобігання корупції, суспільної та академічної доброчесності на рівні, необхідному для формування нетерпимості до корупції та проявів недоброчесної поведінки серед здобувачів освіти та вміти застосовувати їх в професійній діяльності.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Матеріальне-технічне забезпечення	Матеріальне-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету в повному обсязі відповідає потребі. В освітньому процесі використовується мультимедійне обладнання для проведення лекцій, для практичних занять обладнання спеціалізованих кабінетів (аудиторія для тренінгів), а також комп'ютерних класів.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт http://www.tsatu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Електронні навчальні курси дисциплін на освітньому порталі Moodle http://op.tsatu.edu.ua , Наукова бібліотека http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/ , Електронний інституційний репозитарій elarTSATU - http://elar.tsatu.edu.ua . Сайт факультету економіки та бізнесу http://www.tsatu.edu.ua/feb/ , сайт кафедри http://www.tsatu.edu.ua/ep/pro-kafedru/ Інтернет; наявність доступу до баз даних Scopus та Web of Science
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Система ECTS з обсягом 1 кредиту 30 годин. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ та Положення про академічну мобільність студентів ТДАТУ У рамках двосторонніх договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки. Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України http://www.tsatu.edu.ua/akademichna-mobilnist/
Міжнародна кредитна мобільність	Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ та «Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу ТДАТУ за кордоном» У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між Таврійським державним агротехнологічним університетом імені Дмитра Моторного та навчальними закладами країн-партнерів http://www.tsatu.edu.ua/vmz/partnery-universytetu/
Навчання іноземних здобувачів вищої	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовленнєвою

освіти	підготовкою.
--------	--------------

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Окремі компоненти освітньої програми можуть повністю або частково визнано та перезараховано для здобувачів вищої освіти, зарахованих на базі ступеня «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») за результатами навчання отриманими в межах попередньої освітньої програми фахової передвищої освіти відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ не більше ніж 60 кредитів ЄКТС.

Перелік компонентів освітньо-професійної програми представлено в таблиці 2.1

Таблиця 2.1

Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Формат підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
1. Цикл загальної підготовки			
OK1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	екзамен
OK2	Філософія	4	екзамен
OK3	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	4	диф. залік
OK4	Історія та культура України	4	екзамен
OK5	Психологія	4	диф.залік
OK6	Статистика	4	диф.залік
OK 7	Вища математика	4	диф.залік
OK8	Економетрія: економіко математичні методи і моделі	3	екзамен
OK9	Економічна теорія	4	екзамен
Всього за циклом загальної підготовки		35	5 екзаменів/ 4 диф.заліка
2. Цикл професійної підготовки			
OK10	Управління персоналом	4	екзамен
OK11	Бізнес-проектування	3	диф.залік
OK12	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	7	2 диф.залік
OK13	Операційний менеджмент	4	екзамен
OK14	Гроші і кредит	4	екзамен
OK15	Державне та регіональне управління	4	екзамен
OK16	Інформаційні технології в менеджменті	4	екзамен
OK17	Маркетинг	5	екзамен
OK18	Економіка підприємства	4	екзамен
OK19	Правознавство	4	диф.залік

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Формат підсумкового контролю
OK20	Економіка праці та соціально-трудові відносини	4	екзамен
OK21	Основи підприємництва	4	екзамен
OK22	Потенціал та розвиток підприємства	4	диф.залік
OK23	Самоменеджмент	4	екзамен
OK24	Менеджмент	4	екзамен
OK25	Курсова робота з менеджменту	1	диф.залік
OK26	Фінанси підприємства	5	екзамен
OK27	Теорія організацій	3	екзамен
OK28	Управління витратами	3	екзамен
OK29	Планування і контроль на підприємстві	5	екзамен
OK30	Курсова робота з ПК	1	диф.залік
OK31	Стратегічне управління	5	екзамен
OK32	Основи професійної етики та етикету	3	диф.залік
OK33	Прийняття управлінських рішень	4	екзамен
OK34	Мікро- та макроекономіка	5	екзамен
OK35	Адміністративний менеджмент	5	екзамен
OK36	Ризик - менеджмент	4	диф. залік
OK37	Офісний менеджмент	4	екзамен
OK38	Трудове право	3	диф. залік
OK39	Ділова репутація	4	диф.залік
OK40	Інноваційний менеджмент	4	екзамен
Всього		122	21 екзамен/ 11 диф. заліків
Практики			
OK41	Навчальна практика: Вступ до фаху	4	диф.залік
OK42	Навчальна практика: Управління персоналом	4	диф.залік
OK43	Навчальна практика: Менеджмент організацій	4	диф.залік
OK44	Виробнича практика	4	диф.залік
Всього		16	4 диф.заліка
Всього за циклом професійної підготовки		138	21 екзамен/ 15 диф.заліків
ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА			
ВК 1.	Дисципліна за вибором 1 спортивного спрямування	1+1+1+1	4 диф.залік
ВК 2	Дисципліна за вибором 2 культурологічного спрямування	5	диф.залік
ВК 3	Дисципліна за вибором 3	5	диф.залік
ВК 4	Дисципліна за вибором 4 / Базова загальновійськова підготовка (теоретична підготовка)*	3	диф.залік
ВК 5	Дисципліна за вибором 5	6	екзамен
ВК 6	Дисципліна за вибором 6	5	диф.залік
ВК 7	Дисципліна за вибором 7	5	диф.залік
ВК 8	Дисципліна за вибором 8	5	екзамен
ВК 9	Дисципліна за вибором 9	5	диф.залік
ВК 10	Дисципліна за вибором 10	5	екзамен
ВК 11	Дисципліна за вибором 11	4	диф.залік
ВК 12	Дисципліна за вибором 12	6	диф.залік
ВК 13	Дисципліна за вибором 13	4	екзамен

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Формат підсумкового контролю
Всього дисциплін за вибором здобувача		62	4 екзамена/ 12 диф.заліків
ІНШІ СКЛАДОВІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ			
Підготовка до захисту кваліфікаційної роботи здобувачів вищої освіти		4	
Захист кваліфікаційної роботи здобувачів вищої освіти		1	
Всього за іншими складовими		5	
Разом за обов'язковою частиною підготовки		180	26 екзаменів, 19 диф. заліків
Разом за вибірковою частиною підготовки		60	4 екзамена/ 12 диф. заліків
Загальний обсяг освітньої програми		240	30 екзаменів/ 31 диф.заліків

** Навчальна дисципліна БЗВП (теоретична підготовка) є обов'язковою вибірковою дисципліною для здобувачів чоловічої статі, крім звільнених від її проходження.*

Вивчення навчальної дисципліни БЗВП (теоретична підготовка) передбачено в ОПП «Менеджмент» та навчальному плані денної форми здобуття освіти в обсязі трьох кредитів ЄКТС з формою контролю диференційований залік, як обов'язкової для включення до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, для яких це передбачено законодавством (або які її проходять добровільно на підставі особистої заяви) і є вибірковою для інших здобувачів.

Теоретичну підготовку БЗВП проходять здобувачі вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти на другому році навчання. Здобувачі вищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра (на основі НРК5) проходять БЗВП на першому році навчання при вступі зі скороченим строком навчання або на другому році навчання при вступі без скорочення строку навчання.

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Логічну послідовність вивчення компонентів освітньо-професійної програми «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності ДЗ «Менеджмент» представлено у вигляді графа (рис. 2.1).

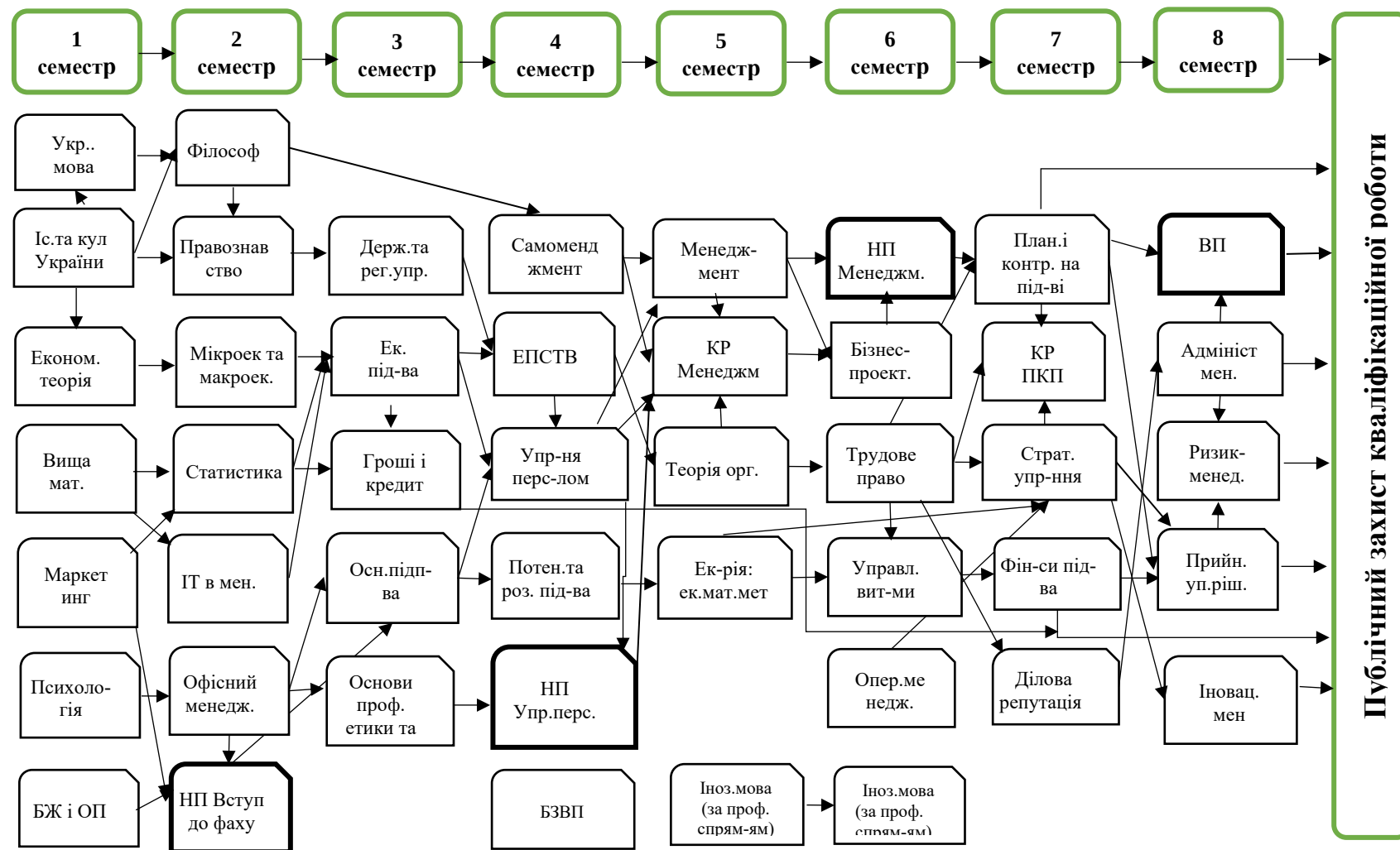


Рис. 2.1. Структурно-логічна схема ОПП

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Здобувач повинен засвідчити, що оволодів необхідними знаннями та навичками їх практичного застосування в конкретних умовах. Стан готовності кваліфікаційної роботи бакалавра до захисту визначається керівником. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти «Бакалавр» самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. У кваліфікаційній роботі не має бути академічного плагіату, фальсифікації і списування. Кваліфікаційна робота перевіряється на академічний плагіат. Кваліфікаційна робота розміщується у репозитарії ТДАТУ. Атестація здійснюється відкрито і публічно.
Вимоги до публічного захисту	У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання. Атестація здійснюється відкрито і публічно

4. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

В Таврійському агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного впроваджено систему управління якістю, що підтверджено сертифікатами на відповідність системи управління якістю в ТДАТУ вимогам міжнародного стандарту якості ISO 9001:2015 «Quality management systems – Requirements» та Національного стандарту якості ДСТУ EN ISO 9001:2018. <http://www.tsatu.edu.ua/op/sertyfikaty-systemy-vnutrishnoho-zabezpechennja-jakosti/> .

В ТДАТУ функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка регламентується «[Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у](#)

Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного», наказ № 89-ОД від 05.10.22 р.

З метою організації та функціонування системи забезпечення якості вищої освіти в університеті створено відділ моніторингу якості освітньої діяльності, який керується відповідним Положенням, затвердженим наказом № 89-ОД від 05.10.22 р. Режим доступу: <http://www.tsatu.edu.ua/op/> .

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти передбачає здійснення наступних процедур і заходів для забезпечення якості освіти здобувачів, що навчаються за освітньою програмою «Менеджмент»:

- моніторинг системи менеджменту якості освіти в університеті;
- перегляд освітніх програм, який відбувається за результатами їх моніторингу за участю робочої групи, здобувачів вищої освіти, роботодавців, академічної спільноти, відділу моніторингу якості освітньої діяльності щорічно наприкінці навчального року та оформлюється відповідними протоколами;
- включення роботодавців і здобувачів вищої освіти до складу робочої групи з вдосконалення освітньої програми;
- онлайн-опитування, анкетування стейкхолдерів (здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців, викладачів тощо) щодо якості освітньої програми та організації освітнього процесу на веб-сайті університету <http://www.tsatu.edu.ua/vnutrishnja-systema-zabezpechennja-jakosti-vyschoji-osvity/onlajn-opytuvannja-stejkholderiv-schodo-jakosti-osvity/> ;
- розміщення аналітичних звітів щодо результатів опитування стейкхолдерів з пропозиціями робочої групи щодо підвищення якості освіти за даною ОПП на веб-сайті університету <http://www.tsatu.edu.ua/op/monitorynh-stejkholderiv-schodo-jakosti-osvity/> ;
- самоаналіз відповідності підготовки фахівців до нормативно-правових актів і документів, ліцензійних і акредитаційних вимог;
- періодичний аналіз успішності здобувачів вищої освіти та якості знань (по завершенню семестру);
- оцінювання результатів незалежного заміру знань здобувачів з дисципліни напередодні екзамену та перевірки залишкових знань студентів за тестовими завданнями після складання сесії (за рішенням Навчально-наукового центру ТДАТУ);
- оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників по завершенню навчального року, що здійснюється відповідно до «Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників ТДАТУ» згідно затверджених критеріїв та оприлюднюється на веб-сайті університету;
- регулярне підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, що забезпечують освітній процес за програмою, яке спрямоване на посилення практичної складової шляхом проходження довгострокових стажувань на підприємствах, установах, організаціях, участі у міжнародних проектах, грантових програмах;
- залучення молодих викладачів до роботи Вищої школи педагогічної майстерності, яку спрямовано на вивчення та ознайомлення з сучасними інноваційними технологіями навчання й виховання;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу (матеріально-технічна база, навчально-методичне та інформаційне

забезпечення, освітній портал MOODLE), що відповідає ліцензійним вимогам;

- використання інформаційних систем для ефективного управління освітньою діяльністю: контролю поточної успішності «Osvita», електронних навчальних курсів дисциплін на освітньому порталі MOODLE, Web-сайту Наукової бібліотеки з репозитарієм;

- розміщення інформації про освітню програму для можливості публічного перегляду, громадського обговорення, інформування про зміни в освітній програмі на веб-сайті університету;

- дотримання всіма учасниками освітнього процесу норм академічної доброчесності, що регламентуються [Кодексом честі ТДАТУ](#), [Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу](#) та [Антикорупційною програмою ТДАТУ](#);

- регулярні анонімні онлайн-опитування здобувачів вищої освіти щодо дотримання норм академічної доброчесності на веб-сайті університету <http://www.tsatu.edu.ua/vnutrishnja-systema-zabezpechennja-jakosti-vyschoji-osvity/onlajn-opytuvannja-stejkholderiv-schodo-jakosti-osvity/> ;

- всі кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти, наукові та навчальні праці науково-педагогічних працівників ТДАТУ перевіряються на предмет академічного плагіату.

5. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА ЩОДО ВІДПОВІДНОСТІ СКЛАДОВИХ ОПП

Результати навчання мають співвідноситися з компетентностями (таблиця 5.1). Для забезпечення системності та ідентичності під час опису результатів навчання рекомендовано використовувати матрицю відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК та матрицю відповідності визначених Стандартом № 1165 від 29.10.2018 р. результатів навчання та компетентностей.

Результати навчання мають співвідноситися з обов'язковими освітніми компонентами, відповідність визначених освітньо-професійною програмою компетентностей та обов'язкових компонентів ОПП представлені в таблицях 5.2, 5.3.

Таблица 5.1

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання та компетентностей

[illegible]

Таблиця 5.2

Матриця відповідності програмних результатів навчання та обов'язкових освітніх компонентів

[illegible]

Таблиця 5.3

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей та обов'язкових компонентів ОПП

3К12	3К11	3К10	3К9	3К8	3К7	3К6	3К5	3К4	3К3	3К2	3К1	Компетентності
						+						ОК 1
+	+		+						+	+		ОК 2
								+				ОК 3
						+				+	+	ОК 4
		+	+				+	+				ОК 5
		+		+					+			ОК 6
				+					+			ОК 7
		+		+					+			ОК 8
		+	+				+	+				ОК 9
			+				+	+	+			ОК 10
				+								ОК 11
					+							ОК 12
		+	+	+				+	+			ОК 13
								+	+			ОК 14
								+			+	ОК 15
				+					+			ОК 16
	+		+				+	+	+			ОК 17
			+				+	+	+			ОК 18
										+	+	ОК 19
		+	+				+	+		+		ОК 20
	+	+	+	+			+	+	+			ОК 21
		+						+				ОК 22
	+	+	+					+	+			ОК 23
	+	+	+				+	+	+			ОК 24
	+	+	+				+	+	+			ОК 25
								+	+			ОК 26
			+				+	+	+			ОК 27
		+	+				+	+				ОК 28
			+				+	+	+			ОК 29
			+				+	+	+			ОК 30
+							+	+	+			ОК 31
	+								+	+		ОК 32
				+			+	+				ОК 33
		+	+					+	+			ОК 34
		+							+			ОК 35
+	+	+	+				+	+				ОК 36
+	+						+	+				ОК 37
											+	ОК 38
	+	+	+					+			+	ОК 39
+		+	+				+	+	+			ОК 40
			+				+	+	+			ОК 41
+			+			+	+	+	+			ОК 42
		+	+	+			+	+	+			ОК 43
+	+		+	+	+		+	+	+			ОК 44

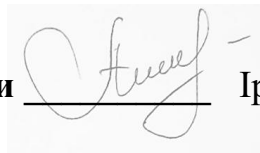
ФК9	ФК8	ФК7	ФК6	ФК5	ФК4	ФК3	ФК2	ФК1	ЗК16	ЗК15	ЗК14	ЗК13	Компетентності
										+		+	ОК 1
			+							+			ОК 2
			+							+			ОК 3
+			+									+	ОК 4
+										+			ОК 5
		+						+					ОК 6
													ОК 7
		+											ОК 8
						+	+						ОК 9
+			+	+						+			ОК 10
						+	+	+					ОК 11
											+		ОК 12
	+			+	+	+							ОК 13
			+			+	+						ОК 14
		+	+										ОК 15
		+											ОК 16
+							+						ОК 17
							+	+					ОК 18
									+				ОК 19
			+				+			+			ОК 20
		+	+		+		+	+					ОК 21
				+	+	+							ОК 22
+	+		+	+									ОК 23
		+		+	+	+	+	+					ОК 24
		+		+	+	+		+					ОК 25
				+		+	+						ОК 26
				+	+	+		+					ОК 27
							+						ОК 28
	+	+	+	+	+	+	+	+					ОК 29
+	+	+	+	+	+	+	+						ОК 30
		+		+		+							ОК 31
			+							+		+	ОК 32
		+				+	+	+					ОК 33
							+						ОК 34
+												+	ОК 35
						+	+	+					ОК 36
	+			+				+		+			ОК 37
			+										ОК 38
+	+	+	+					+		+		+	ОК 39
		+			+								ОК 40
+	+	+			+								ОК 41
+			+	+		+				+		+	ОК 42
		+		+	+	+	+	+					ОК 43
+	+	+		+	+	+	+	+					ОК 44

ФК20	ФК19	ФК18	ФК17	ФК16	ФК15	ФК14	ФК13	ФК12	ФК11	ФК10	Компетентності
									+		ОК 1
											ОК 2
										+	ОК 3
											ОК 4
						+					ОК 5
								+		+	ОК 6
										+	ОК 7
								+			ОК 8
											ОК 9
					+					+	ОК 10
			+					+		+	ОК 11
									+		ОК 12
		+	+					+			ОК 13
	+	+						+			ОК 14
					+						ОК 15
	+	+						+			ОК 16
									+		ОК 17
+	+							+			ОК 18
							+				ОК 19
+					+					+	ОК 20
		+									ОК 21
	+							+			ОК 22
					+						ОК 23
					+			+	+	+	ОК 24
					+			+	+	+	ОК 25
		+		+							ОК 26
		+						+			ОК 27
				+							ОК 28
			+					+			ОК 29
			+					+			ОК 30
			+					+			ОК 31
+					+	+			+		ОК 32
								+			ОК 33
											ОК 34
					+				+		ОК 35
	+							+			ОК 36
					+		+	+		+	ОК 37
							+				ОК 38
											ОК 39
		+									ОК 40
											ОК 41
		+			+						ОК 42
		+						+	+		ОК 43
	+		+					+	+	+	ОК 44

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text> (дата звернення 13.01.2025).
2. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 р. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення 13.01.2025).
3. Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 25.06.2020 р. № 519 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text> (дата звернення: 14.01.2025).
4. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010. URL: <http://dtki.com.ua/show/0sid0177.html> (дата звернення: 15.01.2025).
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р. № 1021) URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п> (дата звернення 15.01.2025).
6. Рашкевич Ю. М. Методичні рекомендації щодо опису освітньої програми в контексті нових стандартів вищої освіти. Львів. 2017. 50с.
7. Стандарт вищої освіти рівень вищої освіти перший (бакалаврський) рівень ступінь вищої освіти «Бакалавр». <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf> (дата звернення: 13.01.2025).
8. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) URL: https://www.enqa.eu/wp-content/uploads/filebase/esg/ESG%20in%20Ukrainian_by%20the%20British%20Council.pdf (дата звернення 13.01.2025).
9. Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських: Постанова КМУ від 21 червня 2024 р. № 734 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/734-2024-п#Text> (дата звернення 29.03.2025).

Гарант освітньо-професійної програми



Ірина АГЄЄВА