

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

25 листопада 2021 р.

ПРОТОКОЛ
м. Мелітополь

№1

**засідання робочої групи освітньо-наукової програми «Маркетинг»
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю 075 Маркетинг галузі знань
07 – Управління та адміністрування (кваліфікація: доктор філософії)**

Головуючий - гарант ОП «Маркетинг», *д.е.н, професор ЛЕГЕЗА Д.Г.*

Секретар – *к.е.н, доцент КУЛІШ Т.В.*

Присутні: АРЕСТЕНКО Т.В., БІНЧЕВА П.Г., КЕРІМОВА У.К.
МАЙБОРОДА Г.О., ОНЕГІНА В.М., СОКІЛ Я.С., ШКВИРЯ Н.О.

Всього 9 осіб

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Обговорення результатів моніторингу опитування стейкхолдерів 2020-2021 н.р. щодо якості ОП та освітнього процесу, а саме академічної спільноти, роботодавців, випускників та викладачів.
2. Обговорення пропозицій стейкхолдерів під час проведення державної атестації та асистентської практики.
3. Обговорення організації роботи робочої групи щодо удосконалення та запровадження ОП «Маркетинг» редакції 2022 р.

1.1 СЛУХАЛИ: гаранта ОП д.е.н., професор ЛЕГЕЗУ Д.Г. щодо результатів моніторингу опитування академічної спільноти під час онлайн опитування та дискусійних зустрічей.

ВИСТУПИЛИ:

- 1.1.1 КУЛІШ Т.В. щодо задовільної оцінки мотивації використання ресурсів наукової бібліотеки ТДАТУ у процесі проведення наукових досліджень, з пропозицією включити у список літератури силабусів джерела, що представлені в наявності в науковій бібліотеці та репозитарії ТДАТУ, а також висвітлити на сайті кафедри маркетингу список основних праць НПП.
- 1.1.2 АРЕСТЕНКО Т.В. щодо покращення умов та організації дистанційного навчання, з пропозицією зробити графік індивідуального консультування на платформі ZOOM.
- 1.1.3 ОНЕГІНА В.В. щодо використання останніх досягнень науки під час викладання дисциплін та роботи над науковим дослідженням, з

пропозицією активізувати навчання викладачів та здобувачів на міжнародному рівні.

ВИРІШИЛИ:

- 1.1.1 Включити у список літератури силабуса джерела, що представлені в наявності в науковій бібліотеці та репозитарії ТДАТУ.
- 1.1.2 Навести список наукових праць, а також посилання на наукові профілі НПП на сайті кафедри.
- 1.1.3 Розробити графік індивідуальних консультацій здобувачів на навчальний рік.
- 1.1.4 Активізувати роботу щодо підвищення кваліфікації НПП та неформальної освіти здобувачів у закордонних закладах вищої освіти, а також освітянських міжнародних платформах та організаціях.

1.2 СЛУХАЛИ: гаранта ОП д.е.н., професор ЛЕГЕЗУ Д.Г. щодо результатів моніторингу доброчесності під час онлайн опитування та проведення індивідуальних зустрічей із здобувачами.

ВИСТУПИЛИ:

- 1.2.1 КУЛІШ Т.В. з пропозицією провести бесіди із здобувачами щодо проявів недоброчесності (списування, самоцитування, компіляція) та заходів щодо їх усунення.
- 1.2.2 СОКІЛ Я.С. з пропозицією передбачити під час навчання використання онлайн платформ та цифрових інструментів з маркетингу, що надаються у вільному безкоштовному доступі з метою уникнення плати за завантаження.
- 1.2.3 ОНЕГІНА В.М. з пропозицією врахувати в силабусах наступних років розділ щодо дотримання здобувачами та викладачем принципів доброчесності.

ВИРІШИЛИ:

- 1.2.1 Врахувати зазначені вище пропозиції в плані консультаційних годин на II семестр 2021-2022 н.р, силабусах у 2022-2023 н.р.
- 1.2.2 Подати рекомендації центру інформаційних технологій і систем щодо реєстрації ТДАТУ на міжнародних онлайн освітніх платформах.
- 1.2.3 Ввести корективи у силабус щодо висвітлення механізмів дотримання принципів доброчесності.

1.3 СЛУХАЛИ: гаранта ОП д.е.н., професор ЛЕГЕЗУ Д.Г. щодо результатів обговорення якості ОП «Маркетинг» з роботодавцями під час гостьових зустрічей та виконання наукових досліджень.

ВИСТУПИЛИ:

- 1.3.1 СОКІЛ Я.С. щодо покращення матеріально-технічної бази, з пропозицією провести підвищення кваліфікації викладачів щодо використання сучасного програмного забезпечення.
- 1.3.2 КУЛІШ Т.В. щодо оцінки роботодавців про теоретичний рівень підготовки, з пропозицією осучаснити перелік освітніх компонент та привести до відповідності до компетенцій 8-ого рівня НРК України.
- 1.3.3 ЛЕГЕЗА Д.Г. щодо достатнього рівня теоретичної та наукової підготовки, оновити перелік обов'язкових компонент і взяти за приклад досвід університетів партнерів (PennState, Mykolas Romerius University, University of Maribor).

ВИРІШИЛИ:

- 1.3.1 Передбачити в плані кафедри методичні семінари щодо покращення компетенцій НПП з використання цифрових технологій. Запровадити цифрову лабораторію що передбачена планом проекту DigEco Erasmus+.
- 1.3.2 Осучаснити методику ведення практичних та лекційних занять за дисциплінами циклу фахової підготовки та відобразити цю інформацію в силабусах.
- 1.3.3 При розробки нових освітніх компонент взяти за приклад досвід університетів партнерів (PennState, Mykolas Romerius University, University of Maribor).

1.4 СЛУХАЛИ: гаранта ОП д.е.н., професор ЛЕГЕЗУ Д.Г. щодо результатів обговорення якості ОП «Маркетинг» з випускниками під час зустрічей.

ВИСТУПИЛИ:

- 1.4.1 МАЙБОРОДА Г.О. щодо пропозиції отримання світового досвіду в маркетинговому управлінні, з рекомендацією залучити здобувачів до тренінгів та курсів від міжнародних проектів таких як USAID, UNBDP, DigEco.
- 1.4.2 СОКІЛ Я.С. щодо оцінки випускників щодо достатності рівня матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу для досягнення цілей освітньої програми, з пропозицією запровадити сучасну лабораторію цифрових технологій VIDEL у рамках програми DigeEco Erasmus та розробити відповідне методичне забезпечення.
- 1.4.3 КЕРИМОВА У.К. щодо пропозиції випускників про посилення науково-концептуальної та методологічної підготовки, включити до освітньої складової компоненти «Методологічні та концептуальні положення економічних досліджень та «Управління науковими проектами та фінансування досліджень».

ВИРІШИЛИ:

- 1.4.1 Передбачити у розділі «Міжнародна кредитна мобільність» можливість отримання сертифікатів, дипломів та інших підтверджень про участь у навчальних тренінгах та семінарах, що організовані за рахунок коштів міжнародних фондів.
- 1.4.2 Запровадити сучасну лабораторію цифрових технологій VIDEL у рамках програми DigeEco Erasmus та розробити відповідне методичне забезпечення.
- 1.4.3 Включити до циклу загальної підготовки компоненти «Методологічні та концептуальні положення економічних досліджень» та «Управління науковими проектами та фінансування досліджень».

2.1 СЛУХАЛИ: гаранта ОП д.е.н., професор ЛЕГЕЗУ Д.Г. щодо обговорення пропозицій членів засідання під час проведення захисту дисертаційної роботи.

ВИСТУПИЛИ:

- 2.1.1 КУЛІШ Т.В. щодо відповідності освітньої складової до стратегії кафедри та особливостей програми, з рекомендацією запровадити вибіркові дисципліни у рамках проекту DigEco та в напрям проведення наукових досліджень.
- 2.1.2 ОНЕГІНА В.В. щодо дотримання правил академічної доброчесності, з рекомендацією ввести освітню компоненту з оволодіння навиками наукового письма та доброчесності під час проведення наукових досліджень та розробки наукових проектів.

ВИРІШИЛИ:

- 2.1.1 Запропонувати у переліку вибірових компонент дисципліни проекту DigEco, що викладаються на інших спеціальностях, а також дисципліни, що передбачають отримання додаткових результатів навчання в рамках наукової теми.
- 2.1.2 Включити в цикл загальної підготовки ОП освітню компоненту з академічного письма та доброчесності, узгодити назву компоненти з кафедрою суспільно-гуманітарних наук.

2.2 СЛУХАЛИ: гаранта ОП д.е.н., професор ЛЕГЕЗУ Д.Г. щодо обговорення результатів асистентської практики з метою удосконалення ОП «Маркетинг» третього (освітньо-наукового) рівня.

ВИСТУПИЛИ:

- 2.2.1 КЕРІМОВА У.К. щодо посилення викладацької підготовки здобувачів та покращення компетенцій у розробці практичних кейсів, з рекомендацією активізувати практику запрошення гостьових професорів інших закладів освіти, а також організацію відкритих занять здобувачів.

2.2.2 СОКІЛ Я.С. щодо оволодіння здобувачами м'якими навичками, такими як комунікація, вміння тримати аудиторію, презентувати навчальний матеріал, з пропозицією ввести дисципліну за вибором споживача з отримання soft skills.

ВИРІШИЛИ:

2.2.1 Активізувати роботу із академічною спільнотою інших закладів освіти щодо проведення сумісних відкритих занять .

2.2.2 Запропонувати у переліку вибіркових компонент дисципліни з отримання Soft skills.

Головуючий засідання,
гарант ОП, д.е.н, професор



Дар'я ЛЕГЕЗА

Секретар засідання,
к.е.н., доцент



Тетяна КУЛІШ