

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

Факультет економіки та бізнесу

Кафедра фінансів, обліку і оподаткування

СИЛАБУС

з навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології обліку»

(<https://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=1070>)

Викладач к.е.н., доц. Юрченко Олександр Анатолійович

Кількість кредитів 5

Загальна кількість годин 150

Загальний опис навчальної дисципліни.

Анотація курсу. Дисципліна «Інформаційні системи і технології обліку» спрямована на формування у здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти теоретичних знань та практичних навичок з методології та методики ведення обліку господарських процесів на підприємстві з використання програмного забезпечення BAS Бухгалтерія, MASTER:Бухгалтерія, М.Е.Дос.

Дисципліна зорієнтована на вивчення таких питань, як: автоматизований облік запасів, основних засобів, грошових коштів і розрахунків, процесів постачання, виробництва та реалізації на підприємстві; автоматизований облік доходів, витрат і фінансових результатів.

Мета курсу – сформувати у студентів знання та практичні навички використання сучасних інформаційних систем і технологій в обліку та оподаткуванні, навчити ефективно застосовувати програмні продукти для автоматизації облікових процесів, організації документообігу, формування фінансової та управлінської звітності, забезпечення контролю й аналітики діяльності підприємства.

Завдання курсу: розкрити теоретичні основи інформаційних систем і технологій в обліку та їх роль у цифровій трансформації бізнесу; ознайомити студентів з нормативно-правовою базою, що регламентує використання інформаційних технологій у сфері обліку та звітності; вивчити сучасні програмні продукти для бухгалтерського обліку та оподаткування (BAS, М.Е.Дос, «MASTER:Бухгалтерія тощо»); сформувати навички ведення електронного документообігу, обробки первинних документів та підготовки електронної звітності; навчити організовувати облік активів, зобов'язань, доходів та витрат із використанням програмних рішень; засвоїти методику роботи з хмарними сервісами та онлайн-платформами для автоматизації обліку; розвинути вміння використовувати інформаційні системи для аналітики, контролю та прийняття управлінських рішень;

сформувати компетентність щодо кібербезпеки, захисту облікових даних та інформаційної культури бухгалтера.

Результати навчання (компетентності) **Компетентності, які студент набере в результаті вивчення дисципліни**

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
D1 Облік і оподаткування	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	ФК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. ФК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	РН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств РН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств РН12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

Орієнтовний перелік тем лекцій.

Тема 1. Основні поняття про інформаційно-комунікаційні технології обліку, автоматизоване робоче місце бухгалтера, їх роль і місце в бухгалтерській інформаційній системі.

Тема 2. Загальні принципи користування програми BAS Бухгалтерія.

Тема 3. Автоматизований облік запасів на підприємстві.

Тема 4. Автоматизований облік взаєморозрахунків із контрагентами.

Тема 5. Автоматизований облік операцій із грошовими коштами, розрахунків із підзвітними особами та валютними операціями.

Тема 6. Автоматизований облік розрахунків із податку на додану вартість.

Тема 7. Автоматизований облік розрахунків із оплати праці.

Тема 8. Автоматизований облік необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів.

Тема 9. Автоматизований облік отримання і надання послуг, виробничої діяльності та закриття періоду.

Тема 10. Інформаційні системи і технології в оподаткуванні.

Орієнтовний перелік тем практичних занять.

Тема 1. Основні поняття про інформаційно-комунікаційні технології обліку, автоматизоване робоче місце бухгалтера, їх роль і місце в бухгалтерській інформаційній системі.

Тема 2. Загальні принципи користування програми BAS Бухгалтерія.

Тема 3. Автоматизований облік запасів на підприємстві.

Тема 4. Автоматизований облік взаєморозрахунків із контрагентами.

Тема 5. Автоматизований облік операцій із грошовими коштами, розрахунків із підзвітними особами та валютними операціями.

Тема 6. Автоматизований облік розрахунків із податку на додану вартість.

Тема 7. Автоматизований облік розрахунків із оплати праці.

Тема 8. Автоматизований облік необоротних активів та малоцінних швидкозношуваних предметів.

Тема 9. Автоматизований облік отримання і надання послуг, виробничої діяльності та закриття періоду.

Тема 10. Інформаційні системи і технології в оподаткуванні.

Політика курсу

➤ Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За пропуски занять без поважної причини здобувачвищоїосвіти буде неатестований з даноїдисципліни. Усіпропущенізаняттямають бути відпрацьованіпід час консультаційабо на Освітньомупорталіуніверситеті.

➤ Через об'єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції,науковому проєкті, міжнародному стажуванні) навчання може відбуватись в on-line формі на Освітньому порталі ТДАТУ з використанням системи Moodle або за посередництва інших інформаційно-комунікаційних платформ чи технологій за погодженням із викладачем курсу.

➤ Списування під час виконання контрольних заходів, диференційованого заліку та екзамену заборонені, зокрема із використанням мобільних гаджетів, комунікаційних засобів тощо.

➤ Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).

➤ Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися академічної етики: виявлятидисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік освітнього процесу.

Рекомендована література

1. Демченко Т. А. Автоматизація економічних процесів (на прикладі програми «BAS Бухгалтерія»): навч. посіб. Умань: Візаві, 2022. 185 с.

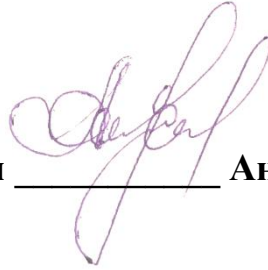
2. Плаксієнко В. Я. Електронна бухгалтерія. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. 298с.

3. Чабанюк О. М., Лобода Н. О., Кузьмінська К. І. Бухгалтерський облік та прикладні програмні рішення. BAS: БУХГАЛТЕРІЯ : навч. посіб. Київ : Алерта, 2024.

234 с. URL:https://alerta.kiev.ua/img/cms/PDF/Chabanyuk_Buh_oblik_programni_rishen_Zmist.pdf (дата звернення: 27.08.2025).

4. Феденько С., Плекан, М., Юрченко О. Діджиталізація бухгалтерського обліку: сучасні тенденції та інструменти автоматизації. *Економіка і регіон*, 2024. Випуск 4 (95), С. 189–195. URL: <https://journals.nupp.edu.ua/eir/article/view/3625/2994>. (дата звернення: 27.08.2025).

Гарант освітньої програми



Анна КОСТЯКОВА