

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ТАВРІЙСЬКИЙ
ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА
МОТОРНОГО**

**Факультет економіки та бізнесу
Кафедра фінансів, обліку і оподаткування**

СИЛАБУС

з навчальної дисципліни «УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК»

<https://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=2699>)

Викладач (і) к.е.н., доц. Костякова Анна Анатоліївна

<http://feb.tsatu.edu.ua/teacher/kostyakova-anna-anatoliyivna/>

Кількість кредитів ЄКТС 5

Загальна кількість годин 150

Загальний опис навчальної дисципліни

Анотація курсу. Дисципліна «Управлінський облік» спрямована на формування у здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти загальних та фахових компетентностей та ґрунтується на обліку витрат і калькулюванні собівартості продукції, техніко-економічному плануванні (бюджетуванні) та особливо на аналізі витрат. Дисципліна зорієнтована на вивчення таких питань, як: сутність управлінського обліку, його предмет, об'єкти, принципи, функції та методи; класифікація та поведінка витрат та їх значення при прийнятті управлінських рішень; системи обліку та калькулювання витрат за різними методиками; роль та значення аналізу взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку; обґрунтованість релевантної інформації при прийнятті рішень; значення процесу бюджетування та методика складання операційних та фінансових бюджетів тощо.

Метою даного курсу є висвітлити теоретичні основи та методологічні аспекти управлінського обліку (management accounting) крізь комплексну характеристику обліку витрат на виробництво і результатів діяльності суб'єктів господарювання. .

Завдання освітня компонента полягає у вивченні принципів і методів управлінського обліку, його місця і ролі в управлінні діяльністю підприємства; набуття вмінь застосовувати відповідні методи і прийоми в процесі обліку витрат і калькулювання з метою прийняття ефективних управлінських рішень.

Результати навчання (компетентності)

Компетентності, які студент набуде в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
D1 «Облік і оподаткування»	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	ФК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити	РН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у

	ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. ФК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ФК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. ФК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. ФК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. ФК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики досягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. ФК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.	вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. РН08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. РН09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств. РН12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. РН13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування. РН16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. РН17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. РН20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
--	---	---	--

Орієнтовний перелік тем лекцій

Тема 1. *Мета, зміст і організація управлінського обліку*

Тема 2. *Склад витрат виробництва.*

Тема 3. *Класифікація і поведінка витрат*

Тема 4. *Методи обліку і калькулювання витрат*

Тема 5. *Облік і калькулювання за повними витратами*

Тема 6. *Облік і калькулювання за змінними витратами*

Тема 7. *Облік і калькулювання за нормативними витратами*

Тема 8. *Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку*

Тема 9. *Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень*

Тема 10. *Бюджетування і контроль*

Тема 11. *Облік і контроль за центрами відповідальності*

Орієнтовний перелік тем практичних занять

-  Класифікація і поведінка витрат
-  Непрямі витрати та методика їх розподілу
-  Система обліку і калькулювання за повними витратами
-  Система обліку і калькулювання за змінними витратами
-  Облік витрат і калькулювання за нормативними витратами
-  Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності і прибутку
-  Аналіз релевантної інформації для прийняття управлінських рішень
-  Бюджетування і контроль
-  Облік і контроль за центрами відповідальності

Політика курсу

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За пропуски занять без поважної причини здобувач вищої освіти буде неатестований з даної дисципліни. Усі пропущені заняття мають бути відпрацьовані під час консультацій або на Освітньому порталі університеті.

Через об'єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції, науковому проекті, міжнародному стажуванні) навчання може відбуватись в on-line формі на Освітньому порталі ТДАТУ з використанням системи Moodle або за посередництва інших інформаційно-комунікаційних платформ чи технологій за погодженням із викладачем курсу.

Списування під час виконання контрольних заходів, екзамену заборонені, зокрема із використанням мобільних гаджетів, комунікаційних засобів тощо.

Презентації та виступи мають бути авторськими (оригінальними).

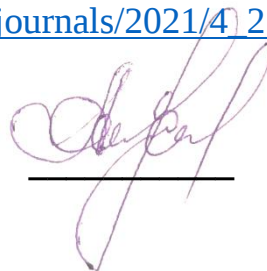
Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися академічної етики: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність,

дбайливо ставитись до обладнання та книжкового фонду ТДАТУ, виконувати графік освітнього процесу.

Рекомендована література

1. Голов С.Ф. Управлінський облік. Підручник. К.: ЦУЛ, 2021. 534с.
2. Охотнік С.І., Свічкарь Н.М. Управлінський облік: від теорії до практики. К.: Акцент ПП. 2023. 512с.
3. Костякова А.А. Організаційно-методичні засади побудови управлінського обліку в сільському господарстві. *Інфраструктура ринку*. 2021. №58. URL: <http://www.market-infr.od.ua/uk/58-2021>
4. Костякова А.А. Цільовий підхід до класифікації витрат в галузі рослинництва: планування, управління та контроль. *Приазовський економічний вісник*. 2021. Випуск 4(27). URL: http://pev.kpu.zp.ua/journals/2021/4_27_ukr/17.pdf

Гарант освітньої програми



Анна КОСТЯКОВА