ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ТДАТУ
д.т.н., професор
_____ Кюрчев В.М.

"12" ____02____ 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ № 260

ПРО КАФЕДРУ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ ТАВРІЙСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРОТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

МЕЛІТОПОЛЬ

1. Загальні положення

1.1. Кафедра фізичного виховання і спорту - структурний підрозділ університету, що здійснює навчально-виховну і методичну діяльність з навчальної дисципліни „Фізичне виховання" і виконує науково-педагогічну і науково-дослідну діяльність за даним напрямом.

1.2. Кафедра створюється рішенням Вченої ради університету за умови, якщо до її складу входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менше, ніж три із них мають науковий ступінь або вчене звання.

1.3. Кафедра фізичного виховання і спорту є кафедрою загальної підготовки.

1.4. Кафедра фізичного виховання і спорту підпорядкована механіко-технологічному факультету.

1.4. Керівництво кафедрою здійснює завідуючий кафедрою, який обирається на цю посаду за конкурсом Вченою радою університету строком на п'ять років. Із завідуючим кафедрою укладається контракт.

1.5. Після закінчення терміну обрання завідуючий кафедрою звітує перед кафедрою та вченою радою факультету.

1.6. Робота кафедри здійснюється у відповідності з перспективними та річними планами роботи, що охоплюють навчальну, навчально-методичну, організаційно-методичну, наукову, виховну та інші види робіт і, як правило, складаються на поточний рік.

1.7. Обговорення питань роботи кафедри відбувається на її засіданнях або науково-методичних семінарах, які проводяться не рідше одного разу на місяць під керівництвом завідуючого і в яких приймає участь професорсько-викладацький склад кафедри. При прийнятті рішень шляхом голосування з кадрових питань та з питань науково-педагогічної діяльності приймають участь штатні працівники і наукові співробітники кафедри. Особи, трудові книжки яких знаходяться поза межами університету, участі в голосуванні не приймають.

1.8. Засідання кафедри вважається правомірним, коли в ньому бере участь не менше 2/3 штатного складу кафедри. Рішення кафедри вважається прийнятим, коли за нього проголосувало більше 50% присутніх на засіданні.

1.9. На засідання кафедри можуть запрошуватись члени ректорату, деканату, інших кафедр і підрозділів університету, а також працівники підприємств, організацій і установ.

1.10. Засідання кафедри оформлюється протоколом, який підписується завідуючим кафедрою та секретарем.

1.11. У своїй роботі завідувач кафедрою керується Законами України, постановами Кабінету міністрів України, нормативними документами з фізичного виховання в системі освіти, наказами та інструкціями Міністерства освіти та науки України, Міністерства аграрної політики України, вимогами системи менеджменту якості ISO 9001:2015, Статутом університету, наказами та розпорядженнями ректора і проректора з науково-педагогічної роботи та даним Положенням.

2. Мета, предмет діяльності і завдання кафедри

2.1. Метою роботи кафедри фізичного виховання і спорту є забезпечення виховання осіб, що навчаються в вищих навчальних закладах, потреби самостійно оволодівати знаннями, уміннями і навичками управління фізичним розвитком людини засобами фізичного виховання та навчання, застосовувати набуті цінності в життєдіяльності майбутніх фахівців.

2.2. Предметом діяльності кафедри є навчально-виховний та учбово-тренувальний процес.

2.3. Основним завданням кафедри є:

- формування в студентської молоді основ теоретичних знань, практичних і методичних здібностей (умінь і навичок) з фізичного і спортивного виховання, фізичної реабілітації, масового спорту як компонентів їх повноцінної, гармонійної та

безпечної життєдіяльності;

- набрання студентською молоддю досвіду в застосуванні здобутих цінностей впродовж життя в особистій, навчальній, професійній діяльності в побуті і в сім'ї;
- забезпечення в студентської молоді належного рівня розвитку показників, їх функціональних та морфологічних можливостей організму, фізичних якостей, рухових здібностей, працездатності;
- сприяння розвитку професійних та громадських якостей студентів;
- підготовка та участь студентів у різноманітних спортивних заходах.

3. Структура кафедри

3.1. Структура кафедри та її штати затверджуються ректором.

3.2. Для кадрового забезпечення в вищому навчальному закладі навчально-виховного процесу з фізичного виховання штатний розпис кафедри фізичного виховання і спорту передбачає основні посади: науково-педагогічні працівники - викладачі, старші викладачі, доценти, професори, завідувач кафедрою; працівники, які забезпечують допоміжні напрямки діяльності кафедри - старші лаборанти, завідувач лабораторії.

3.3. Співробітники кафедри підпорядковуються у своєї діяльності завідувачу кафедри.

3.4. Керівництво кафедрою здійснює завідуючий кафедрою.

3.5. Серед навчально-допоміжного персоналу рішенням засідання кафедри обирається завідувач лабораторією, який здійснює безпосереднє керівництво роботою навчально-допоміжного персоналу та підпорядковується завідувачу кафедри.

3.6. При кафедрі можуть бути створені спортивний клуб, навчальні та

наукові лабораторії, спортивні секції, методичні кабінети або інші підрозділи. Створення таких підрозділів здійснюється за рішенням вченої ради факультету, університету та оформлюється наказом ректора.

4. Функції кафедри

Відповідно до акредитації вищого навчального закладу кафедра фізичного виховання і спорту здійснює такі основні види діяльності:

4.1. Навчально-виховна робота:

- організація та проведення навчальних занять і заходів з фізичного виховання;
- контроль показників фізичного розвитку студентів;
- оцінювання якості досягнутого студентами рівня сформованості знань, умінь і навичок з фізичного виховання.

4.2. Методична робота:

- розробка навчального плану, графіка навчального процесу, навчальної програми з фізичного виховання за напрямами і спеціалізаціями навчальних секцій кафедри, навчальних програм за спеціалізаціями та їх затвердження керівником вищого навчального закладу;
- складання розкладу навчальних занять з фізичного виховання на факультетах вищого навчального закладу та в навчальних секціях кафедри фізичного виховання і спорту;
- складання індивідуальних планів роботи викладачів, планів-*конспектів занять*, *положень про навчальні спортивні заходи*, журналів обліку роботи навчальної групи навчальної секції, документі звітності;
- організація функціонування навчально-методичного кабінету.

4.3. Науково-методична робота:

- розробка методичних рекомендацій, указівок, наочних посібників, посібників з фізичного виховання, фізичної

реабілітації, спортивного виховання, масового спорту студентів тощо.

4.4. Науково-дослідна робота:

- проведення наукових досліджень, спрямованих на вдосконалення фізичного виховання студентів за тематичним планом науково-дослідних робіт вищого навчального закладу та за індивідуальними планами науково-дослідних робіт;
- організація функціонування наукової (науково-дослідної) лабораторії.

4.5. Спортивна робота:

- організація функціонування у вищому навчальному закладі спортивного клубу та самодіяльного спортивного активу на факультетах, курсах, у групах;
- навчання спортивного активу;
- підготовка та участь студентів-спортсменів (збірних команд) вищого навчального закладу в різноманітних національних та міжнародних спортивних заходах.

5. Взаємовідносини з іншими підрозділами

Завідуючий кафедрою в своїй діяльності взаємодіє з:

5.1. з навчальною частиною - з питань узгодження графіків навчального процесу, розкладу занять;

5.2. з деканатом факультету та іншими деканатами - з питань узгодження навчальних планів, графіків навчального процесу, розкладу занять, заходів виховної роботи та заходів загально університетського характеру;

5.3. з технікумами та коледжами, підпорядкованими університету - з питань профорієнтаційної роботи, узгодження навчальних планів та програм;

5.4. з відділом аспірантури та докторантури - з питань поточного навчання аспірантів та докторантів, розробки перспективних планів

забезпечення кафедри висококваліфікованими кадрами;

5.5. з центром інформаційних технологій - щодо комп'ютерного та програмного забезпечення навчального процесу на кафедрі;

5.6. з науково-методичним центром - з питань науково-методичного забезпечення навчального процесу;

5.7. з бібліотекою - щодо забезпечення студентів необхідною навчальною літературою, періодичними виданнями, організації самостійної роботи студентів;

5.8. з центром культури і дозвілля - з питань спортивно-масової та оздоровчої роботи і організації дозвілля студентів та професорсько-викладацького складу і співробітників університету.

6. Права і відповідальність

6.1. Всі працівники кафедри користуються правами, передбаченими законодавством України, Статутом ТДАТУ, Положенням про факультет ТДАТУ.

6.2. Відповідальність кафедри реалізується через відповідальність її завідуючого та співробітників. При цьому відповідальність кожного співробітника є індивідуальною і визначається даним положенням.

6.3. Завідувач кафедри несе відповідальність перед факультетом та університетом за якість проведеної навчальної, методичної, наукової та інших робіт передбачених цим Положенням.

6.4. На всіх рівнях, де вирішуються питання діяльності кафедри, її завідувач приймає безпосередню участь.

6.5. Обов'язки працівників кафедри визначаються Статутом, Положенням про факультет ТДАТУ та посадовими інструкціями.

Завідувач кафедрою _____ Газаєв В.Н. "12" 02 2020 р.

Провідний юрисконсульт _____ Зіненко К.О. "12" 02 2020 р.