

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

Кафедра «Іноземні мови»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри «Іноземні мови»

доц.  Світлана СИМОНЕНКО

30 серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова (німецька)»


для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр»
зі спеціальності **073 «Менеджмент»** за ОПП «Менеджмент»
(на основі повної загальної середньої освіти)

Факультет економіки та бізнесу

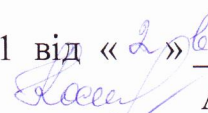
2021 – 2022 н.р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова (німецька)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 073 «Менеджмент» за ОПП «Менеджмент» (на основі повної загальної середньої освіти). – Мелітополь, ТДАТУ, 2021. – 17 с.

Розробник: Світлана Мунтян, ст. викладач

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри «Іноземні мови»
Протокол № 1 від 30 серпня 2021 року
Завідувач кафедри «Іноземні мови»
доц.  Світлана СИМОНЕНКО

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу зі спеціальності 073 «Менеджмент» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» за ОПП «Менеджмент» (на основі повної загальної середньої освіти)

Протокол № 1 від «2» вересня 2021 року
Голова, доц.  Анна КОСТЯКОВА

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| | | | |
|---|---|---|------------------------|
| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти | Характеристика навчальної дисципліни | |
| | | денна форма навчання | |
| Кількість кредитів 3 | Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування» | Обов'язкова | |
| Загальна кількість годин – 90 годин | Спеціальність 073 «Менеджмент» | Курс | Семестр |
| Змістових модулів - 2 | | 2-й | 4-й |
| Тижневе навантаження: аудиторних занять – 4 год. ; самостійна робота студента – 2,2 год. | Ступінь вищої освіти « Бакалавр » | Вид занять | Кількість годин |
| | | Лекції | - |
| | | Лабораторні заняття | 52 |
| | | Практичні заняття | |
| | | Семінарські заняття | |
| | | Самостійна робота | 38 |
| | | Форма контролю: диференційований залік | |

1 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета – формування у студентів професійно орієнтованої німецькомовної комунікативної компетенції у всіх видах мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні, письмі), а також вдосконалення вже набутих на попередньому етапі навчання загальних комунікативних компетенцій.

Завдання – набуття навичок практичного володіння німецькою мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої потребами сфер майбутньої діяльності (особистої, публічної, професійної, освітньої), формування вмінь опрацювання автентичної німецькомовної інформації, перекладу з німецької мови на рідну текстів суспільно-побутового та професійного спрямування, користування довідковою літературою (словниками двомовними, тлумачними тощо).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен оволодіти наступними **компетентностями**:

Загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички

Результати навчання:

РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

РН 17. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, критичності та самокритичності.

Soft skills:

- комунікативні навички: вербальне, невербальне та письмове спілкування; вміння грамотно спілкуватися по e-mail, вести дискусії, відстоювати свою позицію, комунікувати в конфліктній ситуації, створювати, регулювати й розвивати відносини у команді;

- уміння виступати публічно, проводити презентації;

- особисті якості: креативне й критичне мислення; етичність, чесність, толерантність, повага до оточуючих.

2 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1

Особистість у приватних та ділових відносинах

Лабораторні заняття 1 – 5

Тема 1. Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень [1: 56-65]

Lektion 6: Den Schrank? Den stellen wir da in die Ecke.

Вокабуляр: назви предметів інтер'єру, меблів житлових і офісних приміщень; дії щодо позиціонування предметів; прийменники та обставини місця.

Грамматика: Akkusativ після прийменників місця. Модальні дієслова.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки щодо устаткування житлових/офісних приміщень, щодо визначень, що дозволяють і забороняють дорожні знаки.

Письмо щодо устаткування навчальної аудиторії.

Читання та говоріння за темою на підставі поезії Ернста Яндля. *Тренування* обставин місця.

Творчі роботи:

- складання власного тексту з обставинами місця в стилі поезії Ернста Яндля;
- устаткування свого офісу як офісу майбутнього керівника успішного підприємства.

Рольові міні-ігри до тем «Befinden: Beschwerden, Krankheiten, Arbeitsunfälle / Самопочуття: скарги, хвороби, нещасні випадки», «Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень».

Лабораторне заняття 6

Hauslektüre I. Контроль I завдання з *самостійного позааудиторного читання* за темою «**Deutschland: Gesellschaft / Німеччина: суспільство**» [3: 19-23; 29-33]

Лабораторні заняття 7 – 10

Тема 2. Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та надання інформації [1: 66-75]

Lektion 7: Von jetzt ab zusammen.

Вокабуляр: події, пов'язані із святкуванням; події, пов'язані із працевлаштуванням.

Мовленнєві конструкції: запит інформації, розповідь, повідомлення, звітування.

Граматика: особові та присвійні займенники, непрямі питання, підрядні речення.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки щодо організації святкування, повідомлення про святкування, запит та надання інформації щодо організації та умов праці на певному робочому місці.

Парна робота: інсценування співбесіди щодо працевлаштування.

Лабораторні заняття 11 – 14

Тема 3. Raum und Umgebung in Ordnung bringen / Впорядкування у приміщеннях і навколишньому середовищі [1: 76-85]

Lektion 8. Alles an Ort und Stelle

Вокабуляр: місцезнаходження осіб, речей; назви меблів, побутових предметів; види відходів та вторинної сировини, способи їх утилізації..

Граматика: дієслова місцеположення та спрямування *stehen/stellen liegen/legen hängen/hängen sitzen/setzen*; прийменники місця та спрямування; керування дієслова *gehören (zu/in)*.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки щодо розміщення предметів, речей по своїх місцях, сортування і утилізації відходів у побуті та на робочому місці.

Творча робота: укладання пропозицій щодо утилізації власних домашніх відходів.

Evaluation des ersten Moduls. Узагальнення лексико-граматичного матеріалу за ЗМ 1 «Особистість у приватних та ділових відносинах» [2].

Модульний тестовий контроль I до тем «Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування приміщень житлових та офісних», «Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та надання інформації», «Raum und Umgebung in Ordnung bringen / Впорядковування у приміщеннях і навколишньому середовищі»

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2

Службове середовище

Лабораторні заняття 15 – 19

Тема 4. Eigentums- und Besitzverhältnisse / Приналежність речей/ предметів/майна [1: 86-95].

Lektion 9: Das gehört mir, das ist meiner.

Вокабуляр: Предмети одягу. Предмети багажу. Гаджети. Предмети канцелярії. Заперечувальні слова. Кольори. Метафори із використанням кольорів.

Мовленнєві конструкції: запитання та відповіді щодо приналежності речей/ предметів/майна.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки щодо розшукування загублених речей; визначення власників речей/ предметів/майна; символічного значення кольорів.

Грамматика: Akkusativ іменників. Відмінювання прикметників. Відмінювання питального слова Wer?. Perfekt. Konjunktiv «... hätte ... gern». Конструкція lassen+Infinitiv. Категорія приналежності. Структура складносурядних речень.

Творча робота: Реферат «Порівняльний аналіз символічних значень основних кольорів у німецькій та українській культурах».

Лабораторні заняття 20 – 23

Тема 5. Geselliges Beisammensein, Feiern, Zuprosten / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів [1: 96-105].

Lektion 10: Das Wiedersehen in Lindau

Вокабуляр: іменники часу, прислівники часу, прийменники часу, присвійні займенники, святкові події, категорії Small Talk, процедура проголошення тоста.

Мовленнєві конструкції: запрошення на зустріч/святкування якоїсь події; домовленість щодо зустрічі; зав'язання/підтримка дружньої розмови; проголошення святкового тоста.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо щодо запрошень на зустріч або святкування якоїсь події, щодо дружньої бесіди/Small Talk та виголошення тостів.

Граматика: управління прийменників часу, відмінювання присвійних займенників.

Творча робота: Написання запрошення на свій день народження. Підготовка тостів іменика на честь а) батьків, б) друзів-однодумців.

Лабораторне заняття 24

Тренінг-симуляція іспиту START DEUTSCH [1: 106-110]

Аудіювання та читання на основі опанованого лексико-граматичного та мовленнєвого матеріалу тем 1-10 навчального комплексу Alltag, Beruf und Co. Niveau A1/2.

Знайомство зі структурою та вимогами щодо міжнародних іспитів з німецької мови у відповідності до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Лабораторне заняття 25

Тренінг-симуляція іспиту START DEUTSCH [1: 106-110]

Письмо та говоріння на основі опанованого лексико-граматичного та мовленнєвого матеріалу тем 1-10 навчального комплексу Alltag, Beruf und Co. Niveau A1/2.

Знайомство зі структурою та вимогами щодо міжнародних іспитів з німецької мови у відповідності до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Лабораторне заняття 26

Hauslektüre II / Контроль II завдання з самостійного позааудиторного читання

Тема: «*Deutschland: Wirtschaft / Німеччина: економіка*» [2: 96 - 105]

Evaluation des zweiten Moduls. Колективне обговорення результатів роботи в рамках першого модуля.

Узагальнення навчального матеріалу за ЗМ 2: рольові міні-ігри за темами модуля.

Підсумковий модульний контроль II до тем: «*Eigentums- und Besitzverhältnisse / Приналежність речей/ предметів/майна*», «*Geselliges Beisammensein, Feiern, Zuprosten / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів*».

3 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Номер тижня | Вид занять | Тема заняття або завдання на самостійну роботу | Кількість | | | | балів |
|---|-------------|--|-----------|-----|------------|-----|-------|
| | | | годин | | | | |
| | | | лк | лаб | сем. (пр.) | СРС | |
| Змістовий модуль 1. Особистість: зовнішність, освіта та професійний імідж. | | | | | | | |
| 1 | Лабораторне | <u>Тема 1.</u> Einrichtung | | 2 | | 2 | |

| | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|--|---|--|---|-----|
| | заняття 1 | der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень | | | | | |
| | Самостійна робота 1 | <i>Вокабуляр:</i> назви предметів інтер'єру, меблів житлових і офісних приміщень; дії щодо позиціонування предметів; прийменники та обставини місця. | | | | 1 | 0,5 |
| | Лабораторне заняття 2 | <u>Тема 1.</u> Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 2 | <i>Вокабуляр:</i> дії щодо позиціонування предметів; прийменники та обставини місця. | | | | 1 | 0,5 |
| 2 | Лабораторне заняття 3 | <u>Тема 1.</u> Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 3 | <i>Граматика:</i> Akkusativ після прийменників місця. Модальні дієслова. <i>Тренування</i> обставин місця. | | | | 1 | 0,5 |
| | Лабораторне заняття 4 | <u>Тема 1.</u> Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 4 | <i>Читання</i> щодо устаткування | | | | 1 | 0,5 |

| | | | | | | | |
|---|-----------------------|---|--|---|--|---|-----|
| | | житлових/офісних приміщень, щодо визначень, що дозволяють і забороняють дорожні знаки. <i>Письмо</i> щодо устаткування навчальної аудиторії. <i>Говоріння</i> за темою на підставі поезії Ернста Яндля. | | | | | |
| 3 | Лабораторне заняття 5 | <u>Тема 1.</u> Einrichtung der Wohn- und Büroäume / Устаткування житлових та офісних приміщень | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 5 | <i>Творчі роботи:</i> - складання власного тексту з обставинами місця в стилі поезії Ернста Яндля; - устаткування свого офісу як офісу майбутнього керівника успішного підприємства. | | | | 1 | 0,5 |
| | Лабораторне заняття 6 | Контроль I завдання з <i>самостійного позааудиторного читання</i> за темою «Deutschland: Gesellschaft / Німеччина: суспільство» | | 2 | | | 3 |
| | Самостійна робота 6 | Опрацювання текстів I завдання з самостійного позааудиторного читання | | | | 1 | 0,5 |
| 4 | Лабораторне заняття 7 | <u>Тема 2.</u> Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та | | 2 | | | 2 |

| | | | | | | | |
|---|------------------------|--|--|---|--|---|-----|
| | | надання інформації | | | | | |
| | Самостійна робота 7 | <i>Вокабуляр:</i> події, пов'язані із святкуванням; події, пов'язані із працевлаштуванням. | | | | 1 | 0,5 |
| | Лабораторне заняття 8 | <u>Тема 2.</u> Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та надання інформації | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 8 | <i>Мовленнєві конструкції:</i> запит інформації, розповідь, повідомлення, звітування. | | | | 1 | 0,5 |
| 5 | Лабораторне заняття 9 | <u>Тема 2.</u> Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та надання інформації | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 9 | <i>Граматика:</i> особові та присвійні займенники, непрямі питання, підрядні речення. | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 10 | <u>Тема 2.</u> Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та надання інформації | | 2 | | | 3 |
| | Самостійна робота 10 | <i>Творча робота:</i> інсценування співбесіди щодо працевлаштування | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 11 | <u>Тема 3.</u> Raum und Umgebung in Ordnung bringen /Впорядкування у приміщеннях і навколишньому середовищі | | 2 | | | 2 |

| | | | | | | | |
|---|------------------------|--|--|---|--|---|---|
| | Самостійна робота 11 | <i>Вокабуляр:</i> місцезнаходження осіб, речей; назви меблів, побутових предметів; види відходів та вторинної сировини, способи їх утилізації. | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 12 | <u>Тема 3.</u> Raum und Umgebung in Ordnung bringen /Впорядкування у приміщеннях і навколишньому середовищі | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 12 | <i>Граматика:</i> дієслова місцеположення та спрямування <i>stehen/stellen</i> <i>liegen/legen</i> <i>hängen/hängen</i> <i>sitzen/setzen;</i> прийменники місця та спрямування; керування дієслова <i>gehören (zu/in).</i> | | | | 1 | 1 |
| 7 | Лабораторне заняття 13 | <u>Тема 3.</u> Raum und Umgebung in Ordnung bringen /Впорядкування у приміщеннях і навколишньому середовищі | | 2 | | | 2 |
| | Самостійна робота 13 | <i>Читання та письмові нотатки</i> щодо розміщення предметів, речей по своїх місцях, сортування і утилізації відходів у побуті та на робочому місці. | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 14 | <u>Тема 3.</u> Raum und Umgebung in Ordnung bringen /Впорядкування у приміщеннях і навколишньому | | 2 | | | 2 |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------|---|---|-----------|---|-----------|-----------|
| | | середовищі | | | | | |
| | Самостійна робота 14 | <i>Творча робота:</i> укладання пропозицій щодо утилізації власних домашніх відходів. | | | | 1 | 1 |
| 8-9 | Самостійна робота | Підготовка до підсумкового модульного контролю | | | | 4 | |
| | ПМК 1 | Підсумковий модульний контроль | | | | | 10 |
| <i>Разом за змістовий модуль 1 – 46 год.</i> | | | - | 28 | - | 18 | 50 |
| Змістовий модуль 2. Особистість у приватній та професійній сферах | | | | | | | |
| 10 | Лабораторне заняття 15 | <u>Тема 4. Eigentums- und Besitzverhältnisse</u> / Приналежність речей/ предметів/майна | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 15 | <i>Вокабуляр:</i> Предмети одягу. Предмети багажу. Гаджети. Предмети канцелярії. Заперечувальні слова. Кольори. Метафори із використанням кольорів. | | | | 1 | 0,5 |
| | Лабораторне заняття 16 | <u>Тема 4. Eigentums- und Besitzverhältnisse</u> / Приналежність речей/ предметів/майна | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 16 | <i>Мовленнєві конструкції:</i> запитання та відповіді щодо приналежності речей/ предметів/майна. | | | | 1 | 0,5 |
| 11 | Лабораторне заняття 17 | <u>Тема 3. Raum und Um- gebung in Ordnung bringen</u> / Впорядковування у | | 2 | | | 2,5 |

| | | | | | | | |
|----|---------------------------|--|--|---|--|---|-----|
| | Самостійна робота 17 | Підготовка до поточного практичного заняття | | | | 1 | 0,5 |
| | Лабораторне заняття 18 | <u>Тема 4. Eigentums- und Besitzverhältnisse</u> / Приналежність речей/ предметів/майна | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 18 | <i>Грамматика:</i> <i>Akkusativ</i> іменників. Відмінювання прикметників. Відмінювання питального слова <i>Wer?</i> . <i>Perfekt</i> . <i>Konjunktiv</i> «... <i>hätte ... gern</i> ». Конструкція <i>lassen+Infinitiv</i> . Категорія приналежності. Структура складносурядних речень. | | | | 1 | 0,5 |
| 12 | Лабораторне заняття 19 | <u>Тема 4. Eigentums- und Besitzverhältnisse</u> / Приналежність речей/ предметів/майна | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 19 | <i>Творча робота:</i> Реферат «Порівняльний аналіз символічних значень основних кольорів у німецькій та українській культурах». | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 20 | <u>Тема 5. Geselliges Beisammensein, Feiern, Zurusten</u> / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів <i>Deutschlandsreise</i> | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 20 | <i>Вокабуляр:</i> іменники часу, прислівники | | | | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|----|------------------------|--|--|---|--|---|-----|
| | | часу, прийменники часу, присвійні займенники, святкові події, категорії <i>Small Talk</i> , процедура проголошення тоста. | | | | | |
| 13 | Лабораторне заняття 21 | Тема 5. <i>Geselliges Beisammensein, Feiern, Zuprosten</i> / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 21 | <i>Мовленнєві конструкції:</i> запрошення на зустріч/святкування якоїсь події; домовленість щодо зустрічі; зав'язання/підтримка дружньої розмови; проголошення святкового тоста. | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 22 | Тема 5. <i>Geselliges Beisammensein, Feiern, Zuprosten</i> / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 22 | <i>ГраMATика:</i> управління прийменників часу, відмінювання присвійних займенників. | | | | 1 | 1 |
| | Лабораторне заняття 23 | Тема 5. <i>Geselliges Beisammensein, Feiern, Zuprosten</i> / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів | | 2 | | | 2,5 |
| 14 | Самостійна робота 23 | <i>Творча робота:</i> Написання запрошення на свій день народження. | | | | 2 | 1 |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|---|---|-----------|---|-----------|-----------|
| | | Підготовка тостів іменника на честь а) батьків, б) друзів-однодумців. | | | | | |
| | Лабораторне заняття 24 | Тренінг-симуляція іспиту START DEUTSCH: Аудіювання та читання | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 24 | Узагальнення програмного лексико-граматичного матеріалу за рівнем А1.2 | | | | 2 | 1 |
| 15 | Лабораторне заняття 25 | Тренінг-симуляція іспиту START DEUTSCH: Письмо та говоріння | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 25 | Узагальнення програмного лексико-граматичного матеріалу за рівнем А1.2 | | | | 2 | 1 |
| | Лабораторне заняття 26 | Контроль II завдання з самостійного позааудиторного читання Тема: «Deutschland: Wirtschaft / Німеччина: економіка» | | 2 | | | 2,5 |
| | Самостійна робота 26 | Опрацювання текстів II завдання з самостійного позааудиторного читання | | | | 2 | 1 |
| 16-17 | Самостійна робота | Підготовка до підсумкового модульного контролю | | | | 2 | |
| | ПМК 2 | Підсумковий модульний контроль | | | | | 10 |
| Разом за змістовий модуль 2 – 62 год. | | | – | 24 | – | 20 | 50 |

| | |
|---|------------|
| Залік | – |
| Разом з навчальної дисципліни – 120 год. | 100 |

4 ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 1

Лексичний матеріал та мовленнєві конструкції за темами:

1. Einrichtung der Wohn- und Büroräume / Устаткування житлових та офісних приміщень.
2. Über die Informationen nachfragen und Informationen geben/austauschen / Отримання та надання інформації
3. Raum und Umgebung in Ordnung bringen / Впорядкування у приміщеннях і навколишньому середовищі

Граматичний матеріал:

Аккусатив після прийменників місця.

Модальні дієслова.

Особові та присвійні займенники.

Непрямі питання.

Підрядні речення.

Дієслова місцеположення та спрямування *stehen/stellen liegen/legen hängen/hängen sitzen/setzen*.

Прийменники місця та спрямування; керування дієслова *gehören (zu/in)*.

Akkusativ іменників.

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ № 2

Лексичний матеріал та мовленнєві конструкції за темами:

1. Eigentums- und Besitzverhältnisse / Приналежність речей/ предметів/майна.
2. Geselliges Beisammensein, Feiern, Zuprosten / Дружня зустріч, святкування, виголошення тостів.

Граматичний матеріал:

Відмінювання прикметників.

Відмінювання питального слова *Wer?* Perfekt. Konjunktiv «... hätte ... gern». Конструкція *lassen+Infinitiv*.

Категорія приналежності.

Структура складносурядних речень.

Управління прийменників часу.

Відмінювання присвійних займенників.

5 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Becker N., Braunert Jö. Alltag, Beruf und Co. Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch+Arbeitsbuch. Niveau A1.2 // Norbert Becker, Jörg Braunert – Ismaning : Hueber Verlag, 2013. – 120 S.
2. Becker N. Alltag, Beruf und Co. Wörterlernheft. Niveau A1/2 // N. Becker, J. Braunert – Ismaning : Hueber Verlag, 2014. – 60 S.
3. Мунтян С.Г., Нісаноглу Н.Г. Lesetraining in Deutsch. Навчальний посібник. Мелітополь: ФО-П Однорог Т.В., 2021. 223 с.

Додаткова

1. Німецько-український та українсько-німецький словники.
2. Бек А.Г. Немецкий за 30 дней / А.Г. Бек – [изд. 2-е., исправленное]. – К. : Методика, 2004. – 320 с.
3. Желуденко М.О. Німецька мова. Wir üben Deutsch : навч. посібн. / М.О. Желуденко. – Київ : НАУ-друк, 2011. – 150 с.
4. Кобжев О.М. Навчальний посібник з німецької мови / О.М. Кобжев – Суми : Довкілля, 2002. – 257 с.
5. Кордуп Р.А. Німецька мова в таблицях та схемах / Р.А. Кордуп – Харків : Ранок, 2016. – 112 с.

6 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Освітній портал ТДАТУ www.op.tsatu.edu.ua
2. Наукова бібліотека ТДАТУ www.nip.tsatu.edu.ua/bidlioteka/
3. Ресурсний центр для самостійної підготовки студентів та магістрантів кафедри іноземних мов ТДАТУ, ауд. 2504.
4. Сайт кафедри іноземних мов ТДАТУ www.tsatu.edu.ua/im
5. Джерела Інтернет:
www.dw-world.de
www.tatsachen-ueber-deutschland.de
www.deutschland.de
www.goethe.de/markt
www.wirtschaftsdeutsch.de/infodienst
www.magazine-deutschland.de
www.destatis.de
www.planet-beruf.de