

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

Кафедра «Іноземні мови»

**ПОГОДЖЕНО**

Гарант ОПП «Комп'ютерне  
проектування дизайну»

доц.  Олександр МАЦУЛЕВИЧ

«\_31\_» \_\_серпня\_\_ 2023 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувач кафедри  
«Іноземні мови»

доц.  Світлана СИМОНЕНКО

4 вересня 2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«Іноземна мова (англійська)»**

для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр»  
зі спеціальності 131 «Прикладна механіка»  
за ОПП «Комп'ютерне проектування і дизайн»  
на основі повної загальної середньої освіти  
механіко-технологічний факультет

2023 – 2024н.р.

Робоча програма «Іноземна мова (англійська)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 131«Прикладна механіка» за ОПП «Комп'ютерне проектування і дизайн»(на основі повної загальної середньої освіти), механіко-технологічний факультет. Запоріжжя, ТДАТУ.18 с.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри «Іноземні мови»  
Протокол № 1 від 30 серпня 2023 року

Завідувач кафедри «Іноземні мови»

доц.  Світлана СИМОНЕНКО

30 серпня 2023 року

Схвалено методичною комісією механіко-технологічного факультету зі спеціальності 131«Прикладна механіка» за ОПП «Комп'ютерне проектування і дизайн»(на основі повної загальної середньої освіти).

Протокол № 1 від вересня 2023 року

Протокол № 1 від 31 серпня 2023 року

Голова доц.  Олена ДЕРЕЗА

« » 2023 р.

©ТДАТУ, 2023 рік

## 1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		<b>денна форма навчання</b> (денна або заочна)	
Кількість кредитів – <b>4</b>	Галузь знань: <b>13 «Механічна інженерія»</b> (шифр і назва)	<b>обов'язкова</b> (обов'язкова або за вибором здобувача)	
Загальна кількість годин – <b>120</b>	Спеціальність: <b>131 «Прикладна механіка»</b> (шифр і назва)	Курс	Семестр
Змістових модулів – <b>2</b>		<b>3-й</b>	<b>5-й</b>
Тижневе навантаження: аудиторних занять – <b>4 год.</b> самостійна робота студента – <b>8 год.</b>	Ступінь вищої освіти <b>«Бакалавр»</b>	<b>Вид занять</b>	<b>Кількість годин</b>
		Лекції	–
		Лабораторні заняття	–
		Практичні заняття	<b>40 год.</b>
		Семінарські заняття	–
		Самостійна робота	<b>80 год.</b>
		Форма контролю: <b>диференційований залік</b> (екзамен або диференційований залік)	

## 2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна «Іноземна мова (англійська)» спрямована на підготовку спеціалістів нелінгвістичної спеціальності до комунікації в академічній та побутовій сферах. Комунікативна компетентність здобувачів ступеня вищої освіти на рівні B2 володіння англійською мовою передбачає володіння вокабуляром для вільного спілкування з метою досягнення комунікативних інтенцій в усному та письмовому спілкуванні, мовленнєвими кліше та коннекторами для продукування чіткого, добре структурованого мовлення; продуктивним граматичним матеріалом для ефективної комунікації у академічному або приватному середовищі; вміння ініціювати розмову, підтримувати її бігло і з долею спонтанності, а також закінчити діалог; вміння висловити, пояснити і обґрунтувати свою думку у неформальних дискусіях знайомого контексту завдяки наданню вагомих аргументів та коментарів; вміння писати есе або доповіді, висвітлюючи значимість події або явища для власного досвіду.

**Мета** дисципліни – формування у студентів іншомовної комунікативної компетенції у всіх видах іншомовної мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні, письмі), а також вдосконалення вже набутих на попередньому етапі навчання загальних комунікативних компетенцій, а також формування іншомовної комунікативної компетенції з англійської мови професійного спрямування.

**Завдання** дисципліни – набуття навичок практичного володіння іноземною мовою професійного спрямування у різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої потребами сфер майбутньої професійної діяльності та вдосконалення вмінь через опрацювання новітньої автентичної інформації.

**Об'єктом** навчальної дисципліни є іноземна мова (англійська).

**Предметом** навчальної дисципліни є англійська комунікація у академічній та особистій сфері.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен оволодіти наступними **компетентностями**:

### **Інтегральна компетентність:**

здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі проектування, дизайну або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів механічної інженерії і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

### **Загальні компетентності:**

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

- здатність працювати в команді.
- визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

#### **Фахові компетентності:**

- здатність аналізу матеріалів, конструкцій та процесів на основі законів, теорій та методів математики, природничих наук і прикладної механіки.
- здатність робити оцінки параметрів працездатності матеріалів, конструкцій і машин в експлуатаційних умовах та знаходити відповідні рішення для забезпечення заданого рівня надійності конструкцій і процесів, в тому числі і за наявності деякої невизначеності.
- здатність здійснювати оптимальний вибір технологічного обладнання, комплектацію технічних комплексів, мати базові уявлення про правила їх експлуатації.
- здатність використовувати аналітичні та чисельні математичні методи для вирішення задач прикладної механіки, зокрема здійснювати розрахунки на міцність, витривалість, стійкість, довговічність, жорсткість в процесі статичного та динамічного навантаження з метою оцінки надійності деталей і конструкцій машин.
- здатність до просторового мислення і відтворення просторових об'єктів, конструкцій та механізмів у вигляді проєкційних креслеників та тривимірних геометричних моделей.
- здатність представлення результатів своєї інженерної діяльності з дотриманням загальноприйнятих норм і стандартів.
- здатність застосовувати методології, технології та інструментальні засоби для управління процесами життєвого циклу, інформаційних технологій і дизайну відповідно до вимог замовника.
- здатність застосовувати методику концептуального проєктування об'єктів дизайну з урахуванням функціональних, технічних, технологічних, екологічних та естетичних вимог.
- знання вимог до проєктування типологічного комплексного об'єкту, комплексного проєктування типологічних систем зі складною багаторівневою структурою.
- формування навичок розробки проєктної концепції; розгляд системи проєктної культури дизайну.

### **Програмні результати навчання:**

- застосовувати нормативні та довідкові дані для контролю відповідності технічної документації, виробів і технологій стандартам, технічним умовам та іншим нормативним документам.

- знати та розуміти суміжні галузі (механіку рідин і газів, теплотехніку, електротехніку, електроніку) і вміти виявляти міждисциплінарні зв'язки прикладної механіки на рівні, необхідному для виконання інших вимог освітньої програми.

- вільно спілкуватися з професійних питань усно і письмово державною та іноземною мовою, включаючи знання спеціальної термінології та навички міжособистісного спілкування.

мати сучасні уявлення про засоби професійного дизайнерського мислення, яке поєднує сукупність важливих якостей образності, системності, креативності та інноваційності; обирати доцільний та відповідний поставленому завданню метод проектування.

- впроваджувати сучасні уявлення про формування процесу дизайн-проекування, головні проектні етапи та методики виконання їх складових, що забезпечують послідовне та якісне виконання проекту

### **Softskills:**

- комунікативні навички: письмове, вербальне й невербальне спілкування; уміння грамотно спілкуватися по e-mail; вести суперечки і відстоювати свою позицію, спілкування в конфліктній ситуації; навички створення, керування й побудови відносин у команді.

- уміння виступати привселюдно: навички, необхідні для виступів на публіці; проводити презентації.

- особисті якості: креативне й критичне мислення; етичність, чесність, терпіння, повага до оточуючих.

**Міждисциплінарні зв'язки.** Дисципліна «Іноземна мова (англійська)» пов'язана з циклом гуманітарних дисциплін наукової та професійної підготовки здобувача ОС «Бакалавр», зокрема з дисциплінами «Іноземна мова (поглиблений курс)», «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)», «Ділова іноземна мова» і ґрунтується на раніше отриманих студентами знаннях та практичних навичках іншомовного спілкування.

### 3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

#### Змістовий модуль 1. 'Personalspace' /

#### «Особистий простір»

#### Unit 1 Family and relationships / Родина та стосунки [1, с. 6-15]

#### Практичне заняття 1 Stages of life / Етапи життя [1, с. 6-9; 126-127]

Вступна бесіда щодо особливостей навчального процесу у Всемерстрі, видача завдань з позааудиторного читання та тем для індивідуальних творчих завдань.

*Вокабуляр:* родинні зв'язки та святкування.

*Граматика:* Present continuous, Present simple, Future Continuous [1, с. 126-127; 2, с. 2-5].

*Говоріння:* представлення та обговорення фото – Ex. 1 [1, с. 6].

*Парна робота:* Ex. 7, 9, 11 [1, с. 6-7].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 3-6, 8, 10 [1, с. 6-7]; Ex. 1-5 [1, с. 126-127].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ex. 4, 6-10 [1, с. 8-9].

#### Практичне заняття 2 Social networks / Соціальні мережі [1, с. 8-9; 128-129]

*Вокабуляр:* спілкування онлайн; словосполучення з *mind / to mind*.

*Парна робота:* Ex. 1 [1, с. 8].

*Читання:* деталізоване читання – Ex. 2, 3 [1, с. 8-9], тренувальні вправи – Ex. 4, 6-10 [1, с. 8-9].

*Говоріння:* обговорення спілкування (особистого та онлайн) – Ex. 5 [1, с. 8].

*Граматика:* -ing form vs Infinitive [1, 128-129].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 4, 6-10 [1, с. 8-9], Ex. 6-9 [1, с. 128], Ex. 1-4 [1, с. 129].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ex. 1-4 [1, с. 11], Ex. 1, 2 [1, с. 12].

#### Практичне заняття 3 Spending time together / Проведення часу разом [1, с. 11, 12, 15; 130]

*Вокабуляр:* форми спілкування, аспекти стосунків; фразові дієслова;

*Граматика:* Verb + preposition [1, с. 130], [2, с. 252-257].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 1-4 [1, с. 11], Ex. 1, 2 [1, с. 12]; Ex. 1-5 [1, с. 15]; Ex. 1 [1, с. 130].

*Для самостійного опрацювання:* підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики [1, с. 174-175].

#### Unit 2 People and society / Люди та суспільство [1, с. 16-25]

#### **Практичне заняття 4 Appearance/ Зовнішність [1, с. 16-17; 130].**

*Вокабуляр:* зовнішність; характер.

*Грамматика:* prepositions of time and space [1, с. 130]; Adjectives ending in -ing and -ed [2, 188-189].

*Парна робота:* встановлення відповідності картинки та опису зовнішності – Ex. 3, 12 [1, с. 16-17].

*Говоріння:* обговорення зовнішності і фізичної форми – Ex. 13 [1, с. 17].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 1, 2, 4-11 [1, с. 16-17].; Ex. 1, 2 [1, с. 130].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ex. 3, 4 [1, с. 18], Ex. 6-10 [1, с. 19].

#### **Практичне заняття 5 Feelings and emotions / Почуття та емоції [1, с. 18-19; 130-131]**

*Вокабуляр:* риси характеру; емоції

*Грамматика:* Articles [1, с. 130-131].

*Читання:* тренування розуміння загального змісту Ex. 3, 4 [1, с. 18]

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 6-10 [1, с. 19], Ex. 1-4 [1, с. 131].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ex. 1-3 [1, с. 21], Ex. 1, 2 [1, с. 22].

#### **Практичне заняття 6 Personality / Особистість [1, с. 21-22, 25; 132]**

*Вокабуляр:* особистість, соціальна поведінка

*Грамматика:* Articles [2, 140-157].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 1-3 [1, с. 21], Ex. 1, 2 [1, с. 22]; Ex. 1-5 [1, с. 25]; Ex. 5-7 [1, с. 132].

*Для самостійного опрацювання:* підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики [1, с. 175-177].

#### **Unit 3 Home / Домівка [1, с. 26-35]**

#### **Практичне заняття 7 Describing a home/ Опис домівки [1, с. 26-27; 132-134]**

*Вокабуляр:* будинки та квартири; інтер'єр.

*Грамматика:* категорія минулого часу [1, с. 132-134]; Past simple [2, 22-23]; Past continuous [2, 24-25]; Past perfect [2, 44-45].

*Парна робота:* обговорення місць проживання та їх переваг – Ex. 1 [1, с. 26].

*Аудіювання:* Ex. 10 [1, с. 27]

*Говоріння:* діалогічне мовлення – опрацювання фото за темою – Ex. 3 [1, с. 26]; обговорення аспектів проживання у власному помешканні / орендованій квартирі / батьківському будинку – Ex. 11 [1, с. 27].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 2, 4-6, 8, 9 [1, с. 26-37]; Ex. 1-6 [1, с. 133-134].



*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ех. 2-4, 6-9 [1, с. 28-29].

### **Практичне заняття 8 Work-LifeBalance. Homereading I / Баланс особистого та професійного. Позааудиторне читання I [3].**

Контроль I завдання з самостійного позааудиторного читання – перевірка самостійного опрацювання матеріалів за темами курсу, складання словника, рівня розуміння автентичного тексту, виконання завдань до текстів. Розвиток навичок з різних видів читання, ефективного засвоєння інформації та продукування усних та письмових повідомлень на основі прочитаного.

### **Практичне заняття 9 Safeaccommodations / Безпечні помешкання [1, с. 28-29; 134-135]**

*Вокабуляр:* комфортне та безпечне проживання

*ГраMATика:* indefinitepronouns [1, с. 134]; countableanduncountablenouns [1, с. 135]

*Читання:* тренування встановлення структурно-змістових зв'язків у тексті – Ех.2-6 [1, с. 28-29].

*Лексико-граматичні вправи:* Ех. 1-9 [1, с. 28-29]; Ех. 1-3 [1, с. 134-135].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ех. 1-5 [1, с. 31], Ех. 1, 2 [1, с. 32].

### **Практичне заняття 10 Feelingathome / Почуватися як удома [1, с. 31, 32, 35]**

*Вокабуляр:* представлення екстер'єру будинку та внутрішнього оснащення.

*ГраMATика:* expressingquantity [1, с. 135-136].

*Лексико-граматичні вправи:* Ех. 1-5 [1, с. 31], Ех. 1, 2 [1, с. 32]; Ех.1-5 [1, с. 35]; Ех. 1-7 [1, с. 135-136].

*Для самостійного опрацювання:* підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики [1, с. 177-179].

*Презентація за темою: 'A person everyone wants to be around'* – представте людину (з кола Ваших знайомих або знаменитість), цікаву та приємну для спілкування. Аргументуйте свій вибір.

Актуалізація лексико-граматичного матеріалу, що входить до ПМК1.

## **Змістовий модуль 2. 'Educationandwork' / «Освіта та робота»**

### **Unit 4 Education / Освіта [1, с. 36-45]**

### **Практичне заняття 11 Educationaspects / Аспекти освіти [1, с. 36-37; 137]**

*Вокабуляр*: предмети, принципи та аспекти навчання; сталі вирази з *do / make / take*.

*Граматика*: Linking words [1, с. 137; 2, с. 218-219].

*Аудіювання*: перевірка правильності заповнення пропусків у тексті – Ех. 11 [1, с. 37]

*Говоріння*: обговорення шкільної освіти та її емоційної складової – Ех. 1 [1, с. 36].

*Парна робота*: діалогічне мовлення – обговорення участі у позакласній діяльності – Ех. 9 [1, с. 36]; обговорення української системи освіти – Ех. 11 [1, с. 37].

*Лексико-граматичні вправи*: Ех. 2-8, 10, 12 [1, с. 36-37]; Ех. 1, 2 [1, с. 137, 3, с. 218-219].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання*: Ех. 2-4, 6-8 [1, с. 38-39].

### **Практичне заняття 12 Learning environment / Навчальне середовище [1, с. 38-39; 137]**

*Вокабуляр*: навчання в освітньому закладі та вдома; індивідуальний графік навчання.

*Граматика*: *there / it* у ролі підмета [1, с. 137].

*Читання*: тренування повного і точного засвоєння інформації з тексту – Ех. 2-8 [1, с. 38-39].

*Парна робота*: змалювання фото, обговорення різних видів навчального середовища – Ех. 1 [1, с. 38].

*Говоріння*: діалогічне мовлення – укладання розгорнутих відповідей на питання – Ех. 5, 9 [1, с. 39].

*Лексико-граматичні вправи*: Ех. 2-4, 6-8 [1, с. 38-39]; Ех. 1-2 [1, с. 137-138].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання*: Ех. 1-5 [1, с. 41], Ех. 1, 2 [1, с. 42].

### **Практичне заняття 13 Studyskills / Навички для навчання [1, с. 41, 42, 45]**

*Вокабуляр*: розподіл часу, режим навчання та відпочинку.

*Граматика*: Linking words, *there / it* у ролі підмета [1, с. 137].

*Лексико-граматичні вправи*: Ех. 1-5 [1, с. 41], Ех. 1, 2 [1, с. 42]; Ех. 1-5 [1, с. 45].

*Для самостійного опрацювання*: підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики [1, с. 179-180].

### **Практичне заняття 14 Improving reading comprehension / Покращення навичок осмислення при читанні [3].**

Виконання вправ з різних видів читання з метою опанування стратегій з цілісного розуміння текстів різного обсягу, їх ідеї та структури, тренування вилучення деталізованої інформації. Введення поняття перефразування лексичними та граматичними засобами.

### **Unit 5 Work / Робота [1, с. 46-55]**

#### **Практичне заняття 15 Types of work / Типи роботи [1, с. 46-47, с. 138-139]**

*Вокабуляр:* пошук роботи; неповна зайнятість, підробіток.

*Граматика:* Present perfect; Present perfect continuous; Present perfect vs Past simple [1, с. 138-139].

*Парна робота:* обговорення фото, надання розгорнутих відповідей на питання – Ex.1, [1, с. 46], гра у загадування і опис професії / виду діяльності – Ex.5 [1, с. 46], обговорення аспектів роботи – Ex.11, [1, с. 47].

*Аудіювання:* перевірка правильності заповнення пропусків у тексті – Ex. 7 [1, с. 47]

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 2-4, 6, 8-10 [1, с. 46-47]; Ex. 1-4 [1, с. 139].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ex. 2-3, 5-8 [1, с. 48-49].

#### **Практичне заняття 16 Professions / Професії [1, с. 48-49; 140-141]**

*Вокабуляр:* професії, робочі місця.

*Граматика:* Present perfect; Past perfect continuous [2, 46-47]; [1, с. 138]; *both, either, neither* [1, 141].

*Читання:* тренування встановлення відповідності ідеї уривку тексту та відповіді на питання – Ex.2-6 [1, с. 48-49].

*Парна робота:* змалювання фото, обговорення кваліфікацій та рис характеру для визначеної роботи / професії – Ex.1 [1, с. 48].

*Говоріння:* діалогічне мовлення – укладання розгорнутих відповідей на питання – Ex.4 [1, с. 49].

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 2-6, 7-8 [1, с. 38-39]; Ex. 5-8 [1, с. 140]; Ex. 1-2 [1, с. 141].

*Лексико-граматичні вправи для самостійного опрацювання:* Ex. 1-3 [1, с. 51], Ex. 1-2 [1, с. 52], Ex. 3, 4 [1, с. 141].

#### **Практичне заняття 17 Employment / Працевлаштування [1, с. 51, 52, 55]**

*Вокабуляр:* аспекти робочого процесу.

*Граматика:* *both, either, neither* [2, 166-167]; Present perfect vs Past simple.

*Лексико-граматичні вправи:* Ex. 1-3 [1, с. 51], Ex. 1-2 [1, с. 52]; Ex.1-4 [1, с. 55].

*Для самостійного опрацювання:* підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики [1, с. 180-182].

### **Практичне заняття 18 Work-LifeBalance. Homereading II / Баланс особистого та професійного. Позааудиторне читання II [3]**

Контроль II завдання з самостійного позааудиторного читання – перевірка самостійного опрацювання матеріалів за темами курсу, складання словника, рівня розуміння автентичного тексту, виконання завдань до текстів. Розвиток навичок з різних видів читання, ефективного засвоєння інформації та продукування усних та письмових повідомлень на основі прочитаного.

### **Практичне заняття 19 Increasingvocabularyacquisition / Покращення стратегій оволодіння лексиконом [3]**

Актуалізація лексико-граматичних кліше оціночно-емоційної семантичної категорії через укладання синонімічних рядів на позначення позитивних/негативних якостей; укладання синонімічних рядів на позначення мовленнєвої та пізнавальної діяльності, лексико-граматичні кліше на позначення розвитку дії та процесу. Тренування перефразування лексичними та граматичними засобами.

### **Практичне заняття 20 Presentationskillstraining / Тренування навичок презентації [1, с. 6-55]**

Презентації та міні-презентації студентів за темами семестру, аналіз представлених доповідей та нарисів, укладання переліку переваг представлених матеріалів за параметрами: мета, текстова частина, особистий внесок у розкриття теми, візуалізація, інформативність та вагомість представленого матеріалу.

*Презентація за темою: ‘Myperfectworkplace’* – представте робоче місце / колектив / проект / начальника / дохід, які вважаєте гідними і бажаними. Обґрунтуйте свою позицію.

Актуалізація лексико-граматичного матеріалу, що входить до ПМК2.

#### 4 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Номер тижня	Вид занять	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				
			годин				балів
			лек	лаб	сем. (пр.)	СРС	
<b>Змістовий модуль 1 'Personalspace' / «Особистий простір»</b>							
1	Практичне заняття 1	Stages of life / Етапи життя [1, с. 6-9; 126-127]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 1	Підготовка до практичного заняття 2: [1, с. 8-9; 128-129]; Ех. 4, 6-10 [1, с. 8-9].	-	-	-	4	-
	Практичне заняття 2	Socialnetworks / Соціальні мережі	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 2	Підготовка до практичного заняття 3: [1, с. 11, 12, 15; 130], Ех. 1-4 [1, с. 11], Ех. 1, 2 [1, с. 12].	-	-	-	4	1
2	Практичне заняття 3	Spendingtime together / Проведення часу разом [1, с. 11, 12, 15; 130]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 3	Підготовка до практичного заняття 4: [1, с. 16-17; 130], [1, с. 174-175].	-	-	-	4	1
	Практичне заняття 4	Appearance/ Зовнішність [1, с. 16-17; 130]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 4	Підготовка до практичного заняття 5: [1, с. 18-19; 130-131]; Ех. 3, 4 [1, с. 18], Ех. 6-10[1, с. 19].	-	-	-	4	-
3	Практичне заняття 5	Feelings and emotions / Почуття та емоції [1, с. 18-19; 130-131]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 5	Підготовка до практичного заняття 6: [1, с. 21-22, 25; 132]; Ех. 1-3 [1, с. 21], Ех. 1, 2 [1, с. 22].	-	-	-	4	1
	Практичне заняття 6	Personality / Особистість [1, с. 21-22, 25; 132]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 6	Підготовка до практичного заняття 7: [1, с. 26-27; 132-134]; [1, с. 175-177].	-	-	-	4	-
4	Практичне заняття 7	Describing a home / Опис домівки [1, с. 26-27; 132-134]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 7	Підготовка до контролю завдання з позааудиторного читанняI[3].	-	-	-	4	4

	Практичне заняття 8	Work-LifeBalance / Баланс особистого та професійного [3]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 8	Підготовка до практичного заняття 9: [1, с. 28-29; 134-135]; Ех. 2-4, 6-9 [1, с. 28-29].	-	-	-	4	1
5	Практичне заняття 9	Safeaccommodations / Безпечні помешкання [1, с. 28-29; 134-135]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 9	Підготовка до практичного заняття 10: [1, с. 31, 32, 35]; Ех. 1-5 [1, с. 31], Ех. 1, 2 [1, с. 32].	-	-	-	4	1
	Практичне заняття 10	Feeling athome / Почуватися як удома [1, с. 31, 32, 35]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 10	Підготовка до ПМК 1	-	-	-	2	1
6, 7	Самостійна робота	Підготовка до ПМК 1	-	-	-	2	-
	ПМК 1	Підсумковий контроль 1	-	-	-	-	10
<b>Разом за змістовий модуль 1 – 60 год.</b>			-	-	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>50</b>
<b>Змістовий модуль 2. 'Educationandwork' / «Освіта та робота»</b>							
8	Практичне заняття 11	Education aspects / Аспекти освіти [1, с. 36-37; 137]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 11	Підготовка до практичного заняття 12:[1, с. 38-39; 137]; Ех. 2-4, 6-8 [1, с. 38-39].	-	-	-	4	-
	Практичне заняття 12	Learning environment / Навчальне середовище [1, с. 38-39; 137]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 12	Підготовка до практичного заняття 13: [1, с. 41, 42, 45]; Ех. 1-5 [1, с. 41], Ех. 1, 2 [1, с. 42].	-	-	-	4	1
9	Практичне заняття 13	Studyskills / Навички для навчання [1, с. 41, 42, 45]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 13	Підготовка до практичного заняття 14: [3]	-	-	-	4	1
	Практичне заняття 14	Improvingreadingcomprehension / Покращення навичок осмислення при читанні [3].	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 14	Підготовка до практичного заняття 15: [1, с. 46-47, с. 138-139], [1, с. 179-180].	-	-	-	4	-
10	Практичне заняття 15	Types of work / Типи роботи [1, с. 46-47, с. 138-139]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 15	Підготовка до практичного заняття 16: [1, с. 48-49; 140-141]; Ех. 2-3, 5-8 [1, с. 48-49]	-	-	-	4	1

	Практичне заняття 16	Professions / Професії [1, с. 48-49; 140-141]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 16	Підготовка до практичного заняття 17: [1, с. 51, 52, 55]; Ex. 1-3 [1, с. 51], Ex. 1-2 [1, с. 52], Ex. 3, 4 [1, с. 141].	-	-	-	4	1
11	Практичне заняття 17	Employment / Працевлаштування [1, с. 51, 52, 55]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 17	Підготовка до контролю завдання з позааудиторного читання [3]	-	-	-	4	4
	Практичне заняття 18	Work-LifeBalance / Баланс особистого та професійного [3]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 18	Підготовка до практичного заняття 19: [3].	-	-	-	4	-
12	Практичне заняття 19	Increasingvocabularyacquisition / Покращення стратегій оволодіння лексиконом [3]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 19	Підготовка до практичного заняття 20: [1, с. 6-55]. Підготовка презентації.	-	-	-	4	1
	Практичне заняття 20	Presentationskillstraining / Тренування навичок презентації [1, с. 6-55]	-	-	2	-	3
	Самостійна робота 20	Підготовка до ПМК 2	-	-	-	2	1
13, 14	Самостійна робота	Підготовка до ПМК2	-	-	-	2	-
	ПМК 2	Підсумковий контроль 2	-	-	-	-	<b>10</b>
<b>Разом за змістовий модуль 2 –60 год.</b>					<b>20</b>	<b>40</b>	<b>50</b>
<b>Диференційований залік</b>			-				
<b>Разом з навчальної дисципліни – 120 год.</b>					<b>40</b>	<b>80</b>	<b>100</b>

## ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ №1

### Граматичний мінімум:

Presentcontinuous

Presentsimple

FutureContinuous

*-ing form vs Infinitive*

Verb + preposition

Prepositions of time and space

Adjectivesendingin -ingand -ed

Articles  
Past simple  
Past continuous  
Past perfect  
Indefinite pronouns  
Countable and uncountable nouns  
Expressing quantity

**Лексичний мінімум:**

Stages of life / Етапи життя  
Social networks / Соціальні мережі  
Spending time together / Проведення часу разом  
Appearance / Зовнішність  
Feelings and emotions / Почуття та емоції  
Personality / Особистість  
Describing a home / Опис дімівки  
Feelings and emotions / Почуття та емоції  
Feeling at home / Почуватися як удома

**Продуктивні навички:**

Спонтанне / підготовлене / ситуативне мовлення  
Участь у дискусії  
Змалювання та обговорення фото / графічного зображення  
Сприйняття зв'язного тексту на слух  
Навички швидкого опрацювання завдань, типових для ЄВІ з англійської мови, на основі набутих знань:

- встановлення відповідності інформації з тексту наданим твердженням;
- встановлення структурно-змістових зв'язків у тексті.

Презентація за темами змістового модулю 1.

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ  
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ №2**

**Граматичний мінімум:**

Linking words  
*There / it* у ролі підмета  
Present perfect  
Present perfect continuous  
Present perfect vs Past simple  
*Both, either, neither*



### **Лексичний мінімум:**

Education aspects / Аспекти освіти

Learning environment / Навчальне середовище

Studyskills / Навички для навчання

Types of work / Типи роботи

Professions / Професії

Employment / Працевлаштування

### **Продуктивні навички:**

Спонтанне / підготовлене / ситуативне мовлення

Участь у дискусії

Змалювання та обговорення фото / графічного зображення

Сприйняття зв'язного тексту на слух

Навички швидкого опрацювання завдань, типових для ЄВІ з англійської мови, на основі набутих знань:

- встановлення відповідності інформації з тексту наданим твердженням;
- встановлення структурно-змістових зв'язків у тексті.

Презентація за темами змістового модулю 2.

## **6 МЕТОДИ НАВЧАННЯ**

При викладанні дисципліни застосовуються комунікативні та інтерактивні методи навчання, які покликані на вчити ефективно спілкування в мовному середовищі. Форми навчання включають групові та фронтальні види комунікації, бесіди, ситуативне модулювання, опрацювання дискусійних питань, пошукове та консультаційно-пізнавальне опрацювання автентичних джерел із застосуванням мережі Інтернет, кейси, рольові гри, творчі роботи, презентації.

## **7 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Базова**

1. Manin G. Yurchenko A., Redchenko T. Oxford Exam Trainer B1. Oxford: Oxford University Press, 2018. 209 p.
2. Murphy R. Essential Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students of English. Cambridge: Cambridge University Press, 2019. 380 p.

3. Завдання та відповіді на тест ЄВІ в магістратуру з англійської мови 2021 року. *Освіта.ua*: веб-сайт. URL:<http://osvita.ua/master/master-zno/answers/82935/> (дата звернення 28.08.2023)

#### **Допоміжна**

1. Murphy R. *Essential Grammar in Use: a self-study reference and practice book for elementary students of English*. Cambridge: Cambridge University Press, 2015. 320 p.
2. *English for everyone: English grammar guide* / Dorling Kindersley Limited. New York: Penguin Random House LLC. 2016. 360 p.
3. Доценко І.В., Євчук О.В., Ходаковська О.О. *Англійська мова. Комплексне видання*. К.: Літера ЛТД, 2016. 314 с.

#### **Інформаційні ресурси**

1. Навчання. *Інтернет-сайт кафедри іноземних мов ТДАТУ*: веб-сайт. URL:[www.tsatu.edu.ua/im](http://www.tsatu.edu.ua/im) (дата звернення 28.08.2023)
2. Освітній портал ТДАТУ. *Інтернет-сайт ТДАТУ*: веб-сайт. URL:<https://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=2181> (дата звернення 28.08.2023)
3. Наукова бібліотека ТДАТУ. *Інтернет-сайт ТДАТУ*: веб-сайт. URL:<http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/> (дата звернення 28.08.2023)
4. Електронні ресурси Інтернет.