


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

Кафедра «Іноземні мови»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри «Іноземні мови»
доц.  Світлана СИМОНЕНКО
30 серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (німецька)»

для здобувачів ступеня вищої освіти **«Бакалавр»**
зі спеціальності **073 «Менеджмент»** за ОПП «Менеджмент»
(на основі повної загальної середньої освіти)

Факультет економіки та бізнесу

2021 – 2022 н.р

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (німецька)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 073 «Менеджмент» за ОПП «Менеджмент» (на основі повної загальної середньої освіти). – Мелітополь, ТДАТУ, 2021. – 15 с.

Розробник: Світлана Мунтян, ст. викладач

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри «Іноземні мови»

Протокол № 1 від 30 серпня 2021 року

Завідувач кафедри «Іноземні мови»

доц.  Світлана СИМОНЕНКО

Схвалено методичною комісією факультету економіки та бізнесу зі спеціальності 073 «Менеджмент» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» за ОПП «Менеджмент» (на основі повної загальної середньої освіти)

Протокол № 1 від « 2 »  2021 року

Голова, доц.  Анна КОСТЯКОВА

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	
Кількість кредитів 4	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»	Обов'язкова	
Загальна кількість годин – 120 годин	Спеціальність 073 «Менеджмент»	Курс	Семестр
Змістових модулів - 2		4-й	7-й
Тижневе навантаження: аудиторних занять – 4 год. ; самостійна робота студента – 5,1 год.	Ступінь вищої освіти «Бакалавр»	Вид занять	Кількість годин
		Лекції	-
		Лабораторні заняття	44
		Практичні заняття	
		Семінарські заняття	
		Самостійна робота	76
		Форма контролю: диференційований залік	

2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета – формування у студентів професійно орієнтованої німецькомовної комунікативної компетенції у всіх видах мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні, письмі), а також вдосконалення вже набутих на попередньому етапі навчання загальних комунікативних компетенцій.

Завдання – набуття навичок практичного володіння німецькою мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої потребами сфер майбутньої діяльності (особистої, публічної, професійної, освітньої), формування вмінь опрацювання автентичної

німецькомовної інформації, перекладу з німецької мови на рідну текстів суспільно-побутового та професійного спрямування, користування довідковою літературою (словниками двомовними, тлумачними тощо).

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен оволодіти наступними **компетентностями**:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні компетентності:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички

Результати навчання:

РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

РН 09. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

РН 17. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, критичності та самокритичності.

Soft skills:

- комунікативні навички: вербальне, невербальне та письмове спілкування; вміння грамотно спілкуватися по e-mail, вести дискусії, відстоювати свою позицію, комунікувати в конфліктній ситуації, створювати, регулювати й розвивати відносини у команді;

- уміння виступати публічно, проводити презентації;

- особисті якості: креативне й критичне мислення; етичність, чесність, толерантність, повага до оточуючих.

3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1

Життєвий та професійний шлях

Лабораторне заняття 1

Вступна бесіда про цілі, зміст та організацію навчального курсу «Німецька мова за професійним спрямуванням» у сьомому семестрі.

Видача завдань з самостійного позааудиторного читання [2: 8-11; 12-20].

Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини [1: 6-7; 11] Von Alltag in den Beruf.

Lektion 1: Kennen Sie jemanden, der ...? Kennen Sie etwas, das ...? Vom Alltag in den Beruf.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: Парні сполучники sowohl ... als auch / weder ... noch / nicht nur ... sondern auch / zwar ... aber.

Лабораторне заняття 2

Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини [1: 8-9; 11] Im Beruf.

Lektion 1: Kennen Sie jemand, der ...? Kennen Sie etwas, das ...? Im Beruf.

Вокабуляр та мовленнєві конструкції: комп'ютерна техніка, електричні прибори та інструменти

Читання, аудіювання, говоріння та письмо щодо вибору робочої техніки за якостями, комплектацією та функціями.

Грамматика: Verwendungszweck: brauchen für / um ... zu – zum ... brauche ich

Лабораторне заняття 3

Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини [1: 11; 12-13] Von Alltag in den Beruf.

Lektion 1: Kennen Sie jemand, der ...? Kennen Sie etwas, das ...? Vom Alltag in den Beruf.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: парні сполучники sowohl ... als auch / weder ... noch / nicht nur ... sondern auch / zwar ... aber; дієслова з відокремлюваними префіксами; ступені порівняння прикметників та прислівників.

Лабораторне заняття 4

Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини [1: 11; 14] Im Beruf.

Lektion 1: Kennen Sie jemand, der ...? Kennen Sie etwas, das ...? Im Beruf.

Читання та письмо за темою.

Письмова робота: написання біографії у табличній формі

Грамматика: Infinitivkonstruktion «um ... zu + Infinitiv»; парні сполучники sowohl ... als auch / weder ... noch;

Лабораторне заняття 5

Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини [1: 11; 15] Im Beruf.

Lektion 1: Kennen Sie jemand, der ...? Kennen Sie etwas, das ...? Im Beruf.

Ознайомлювальне читання: Lebenserinnerungen [1: 10]

Письмо та говоріння: укладання біографії у формі таблиці та усний опис свого життєвого шляху.

Грамматика: Infinitivkonstruktion «um ... zu + Infinitiv»; парні сполучники nicht nur ... sondern auch / zwar ... aber;

Лабораторне заняття 6

Тема 2. Urlaub / Відпустка [1: 16-17; 21]

Lektion 2: Entscheiden, buchen – mieten – reservieren. Vom Alltag in den Beruf.

Вокабуляр: планування відпочинку та подорожі, вибір готелю, конференц-зали, замовлення екскурсій.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки щодо планування відпочинку, вибору готелю, конференц-зали, обґрунтування свого рішення.

Грамматика: займенникові прислівники; складнопідрядні речення (Kausalsätze, Konzessivsätze); порядок слів у складнопідрядному реченні; прийменники Genitiv.

Лабораторне заняття 7

Тема 2. Urlaub / Відпустка [1: 18-19; 21]

Lektion 2: Entscheiden, buchen – mieten – reservieren. Im Beruf.

Вокабуляр та мовленнєві конструкції: вибір приміщення, оренда офісу, об'яви.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки щодо вибору та орендування приміщення.

Грамматика: займенникові прислівники; ступені порівняння прикметників та прислівників.

Лабораторне заняття 8

Тема 2. Urlaub / Відпустка [1: 21; 22]

Lektion 2: Entscheiden, buchen – mieten – reservieren. Vom Alltag in den Beruf.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки за темою, написання запиту.

Грамматика: займенникові прислівники; керування дієслів; складнопідрядні речення; порядок слів у складнопідрядному реченні; прийменники Genitiv.

Лабораторне заняття 9

Тема 2. Urlaub / Відпустка [1: 21; 23]

Lektion 2: Entscheiden, buchen – mieten – reservieren. Vom Alltag in den Beruf.

Читання, аудіювання, говоріння та письмові нотатки за темою, написання запиту.

Грамматика: займенникові прислівники; керування дієслів; складнопідрядні речення; порядок слів у складнопідрядному реченні; прийменники з Genitiv.

Лабораторне заняття 10

Тема 2. Urlaub / Відпустка [1: 21; 24-25]

Lektion 2: Entscheiden, buchen – mieten – reservieren. Im Beruf.

Читання, аудіювання, говоріння за темою.

Ознайомлювальне читання: Entscheidungsmanagement [1: 20].

Письмова робота: написання пропозицій.

Грамматика: ступені порівняння прикметників та прислівників; керування дієслів; займенникові прислівники; складнопідрядні речення; порядок слів у складнопідрядному реченні.

Лабораторне заняття 11

Тренінг навичок читання у форматі ЄВІ на основі текстів за темами «Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини», «Urlaub / Відпустка», «Reisen / Подорожі»

Лабораторне заняття 12

Тренінг навичок читання у форматі ЄВІ на основі текстів за темами «Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини», «Urlaub / Відпустка», «Reisen / Подорожі»

Змістовий модуль 2 Сфери обслуговування

Лабораторне заняття 13

Тема 3. Anzeigen / Об'яви [1: 26-27; 31]

Lektion 3: Ich hätte Interesse an Ihrem Angebot. Vom Alltag in den Beruf.

Вокабуляр та мовленнєві конструкції: пропозиції на ринку житла, пропозиція роботи, вимоги, очікування, побажання, оцінювання.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: Konjunktiv 2.

Лабораторне заняття 14

Тема 3. Anzeigen / Об'яви [1: 28-29; 31]

Lektion 3: Ich hätte Interesse an Ihrem Angebot. Im Beruf.

Вокабуляр та мовленнєві конструкції: співбесіда, підготовка до співбесіди.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: Konjunktiv 2; Konditionalsätze.

Лабораторне заняття 15

Тема 3. Anzeigen / Об'яви [1: 31; 32]

Lektion 3: Ich hätte Interesse an Ihrem Angebot. Vom Alltag in den Beruf.

Читання та письмові нотатки щодо за темою.

Грамматика: Складнопідрядні речення. Відмінювання прикметників.

Лабораторне заняття 16

Тема 3. Anzeigen / Об'яви [1: 31; 33]

Lektion 3: Ich hätte Interesse an Ihrem Angebot. Vom Alltag in den Beruf.

Читання та письмові нотатки щодо за темою.

Грамматика: Складнопідрядні речення. Відмінювання прикметників.

Лабораторне заняття 17

Тема 3. Anzeigen / Об'яви [1: 31; 34-35]

Lektion 3: Ich hätte Interesse an Ihrem Angebot. Im Beruf.

Читання та письмові нотатки щодо за темою.

Письмова робота: «Bewerbungsschreiben»

Грамматика: Konjunktiv 2.

Лабораторне заняття 18

Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування [1: 36-37; 41]

Lektion 4: Haben Sie ...? Und wann können Sie liefern? Vom Alltag in den Beruf.

Вокабуляр та мовленнєві конструкції: відвідування ресторану або кафе, замовлення їжі, рахунок, оплата.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: Passiv Präsens. Порядок слів у реченні.

Лабораторне заняття 19

Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування [1: 38-39; 41]

Lektion 4: Haben Sie ...? Und wann können Sie liefern? Im Beruf.

Вокабуляр та мовленнєві конструкції: запит, замовлення товарів, пропозиції, доставка, рахунок, оплата.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: Passiv Präsens. Порядок слів у реченні.

Лабораторне заняття 20

Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування [1: 41; 42]

Lektion 4: Haben Sie ...? Und wann können Sie liefern? Vom Alltag in den Beruf.

Читання, аудіювання, говоріння та письмо за темою.

Грамматика: Passiv Präsens. Порядок слів у реченні.

Лабораторне заняття 21

Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування [1: 41; 43]

Lektion 4: Haben Sie ...? Und wann können Sie liefern? Vom Alltag in den Beruf.

Читання та письмові нотатки щодо відвідування ресторану або кафе, замовлення їжі, рахунок, оплата.

Грамматика: Passiv Präteritum. Порядок слів у реченні.

Лабораторне заняття 22

Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування [1: 41; 44]

Lektion 4: Haben Sie ...? Und wann können Sie liefern? Im Beruf.

Читання та говоріння щодо запиту, замовлення товарів, пропозицій, доставки, рахунку, оплати.

Письмова робота: написання відповіді на запит.

Грамматика: Passiv Präteritum. Порядок слів у реченні.

4 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Номер тижня	Вид занять	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				бали
			годин				
			л к	лаб.	се м. (пр)	СР С	
Змістовий модуль 1. Життєвий та професійний шлях							
1	Лабораторне заняття 1	Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини		2		2,5	

	Самостійна робота 1	Тренувальні вправи за темою «Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen»				3	0,5
	Лабораторн е заняття 2	Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини		2			2,5
	Самостійна робота 2	<i>Грамматика:</i> Парні сполучники sowohl ... als auch / weder ... noch / nicht nur ... sondern auch / zwar ... aber				3	0,5
2	Лабораторн е заняття 3	Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини		2			2,5
	Самостійна робота 3	<i>Грамматика:</i> Verwendungszweck: brauchen für / um ... zu – zum ... brauche ich Дієслова 3 відокремлюваними префіксами Infinitivkonstruktion «um ... zu + Infinitiv»				3	0,5
	Лабораторн е заняття 4	Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини		2			2,5
	Самостійна робота 4	<i>Грамматика:</i> займенникові прислівники; керування дієслів; складнопідрядні речення; порядок слів у складнопідрядному реченні; прийменники Genitiv.				3	0,5
3	Лабораторн е заняття 5	Тема 1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини		2			2,5
	Самостійна робота 5	Підготовка творчої роботи за темою «Eigenschaften				3	1

		und Fähigkeiten von Personen»					
	Лабораторн е заняття 6	Тема 2. Urlaub / Відпустка		2			2,5
	Самостійна робота 6	Тренувальні вправи за темою «Urlaub»				3	1
4	Лабораторн е заняття 7	Тема 2. Urlaub / Відпустка		2			2,5
	Самостійна робота 7	Тренувальні вправи за темою «Urlaub»				3	1
	Лабораторн е заняття 8	Тема 2. Urlaub / Відпустка		2			2,5
	Самостійна робота 8	<i>Грамматика:</i> ступені порівняння прикметників та прислівників; керування дієслів; займенникові прислівники				3	1
5	Лабораторн е заняття 9	Тема 2. Urlaub / Відпустка		2			2,5
	Самостійна робота 9	<i>Грамматика:</i> складнопідрядні речення; порядок слів у складнопідрядному реченні.				3	1
	Лабораторн е заняття 10	Тема 2. Urlaub / Відпустка		2			2,5
	Самостійна робота 10	Підготовка творчої роботи за темою «Urlaub»				3	1
6	Лабораторн е заняття 11	Тренінг навичок читання у форматі ЄВІ на основі текстів за темами «Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини», «Urlaub / Відпустка», «Reisen / Подорожі»		2			2,5
	Самостійна робота 11	Тренінг навичок читання, опрацювання текстів у форматі ЄВІ				3	1
	Лабораторн е заняття 12	Тренінг навичок читання у форматі ЄВІ на основі		2			2,5

		текстів за темами «Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини», «Urlaub / Відпустка», «Reisen / Подорожі»					
	Самостійна робота 12	Тренінг навичок читання, опрацювання текстів у форматі ЄВІ				3	1
7-8	Підсумковий модульний контроль I						10
Разом за змістовий модуль 1 – 60 год.				24		36	50
Змістовий модуль 2. Сфери обслуговування							
9	Лабораторн е заняття 11	Тема 3. Anzeigen / Об'яви		2			3
	Самостійна робота 11	Тренувальні вправи за темою «Anzeigen»				4	1
	Лабораторн е заняття 12	Тема 3. Anzeigen / Об'яви		2			3
	Самостійна робота 12	Тренувальні вправи за темою «Anzeigen»				4	1
10	Лабораторн е заняття 13	Тема 3. Anzeigen / Об'яви		2			3
	Самостійна робота 13	<i>Грамматика:</i> Konjunktiv 2; Konditionalsätze.				4	1
	Лабораторн е заняття 14	Тема 3. Anzeigen / Об'яви		2			3
	Самостійна робота 14	<i>Грамматика:</i> Складнопідрядні речення. Відмінювання прикметників.				4	1
11	Лабораторн е заняття 15	Тема 3. Anzeigen / Об'яви		2			3
	Самостійна робота 15	<i>Письмова робота:</i> «Bewerbungsschreiben»				4	1
	Лабораторн е заняття 16	Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування		2			3
	Самостійна робота 16	Тренувальні вправи за темою «Dienstleistungen»				4	1
12	Лабораторн е заняття 17	Тема 4. Dienstleistungen /		2			3

		Сфера обслуговування					
	Самостійна робота 17	Тренувальні вправи за темою «Dienstleistungen»				4	1
	Лабораторне заняття 18	Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування		2			3
	Самостійна робота 18	<i>Грамматика:</i> Passiv Präsens. Порядок слів у реченні.				4	1
13	Лабораторне заняття 19	Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування		2			3
	Самостійна робота 19	<i>Грамматика:</i> Passiv Präteritum.				4	1
	Лабораторне заняття 20	Тема 4. Dienstleistungen / Сфера обслуговування		2			3
	Самостійна робота 20	Підготовка творчої роботи за темою «Dienstleistungen» Письмова робота: написання відповіді на запит.				4	1
14-15	Підсумковий модульний контроль II					10	
<i>Разом за змістовий модуль 2 – 60 год.</i>			–	20		40	50
<i>Залік</i>							–
<i>Разом з навчальної дисципліни – 120 год.</i>							100

5 ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ №1

Лексичний матеріал та мовленнєві конструкції за темами:

1. Eigenschaften und Fähigkeiten von Personen / Якості та здібності людини
2. Urlaub / Відпустка

Грамматичний матеріал:

Парні сполучники sowohl ... als auch / weder ... noch / nicht nur ... sondern auch / zwar ... aber;

Verwendungszweck: brauchen für / um ... zu – zum ... brauche ich

Дієслова з відокремлюваними префіксами

Infinitivkonstruktion «um ... zu + Infinitiv»
Займенникові прислівники
Прийменники Genitiv
Керування дієслів
Складнопідрядні речення
Порядок слів у складнопідрядному реченні
Ступені порівняння прикметників та прислівників

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ №2

Лексичний матеріал та мовленнєві конструкції за темами:

1. Anzeigen / Об'яви
2. Dienstleistungen / Сфера обслуговування

Граматичний матеріал:

Passiv Präsens
Passiv Präteritum
Відмінювання прикметників
Attributsätze
Personalpronomen und Relativpronomen 3. Person. Dativ
Plusquamperfekt
Утворення Konjunktiv II
Підрядні умовні речення

6 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Becker N. Alltag, Beruf und Co. Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch+Arbeitsbuch. Niveau B1/1 // N. Becker, J. Braunert – Ismaning : Hueber Verlag, 2015. – 120 S.
2. Becker N. Alltag, Beruf und Co. Wörterlernheft. Niveau B1/1 // N. Becker, J. Braunert – Ismaning : Hueber Verlag, 2015. – 60 S.

Допоміжна

1. Бек А.Г. Немецкий за 30 дней / А.Г. Бек – [изд. 2-е., исправленное]. – К. : Методика, 2004. – 320 с.
2. Желуденко М.О. Німецька мова. Wir üben Deutsch : навч. посібн. / М.О. Желуденко. – Київ : НАУ-друк, 2011. – 150 с.
3. Кобжев О.М. Навчальний посібник з німецької мови / О.М. Кобжев – Суми : Довкілля, 2002. – 257 с.
4. Кордуп Р.А. Німецька мова у таблицях та схемах. – Х. : Ранок, 2017. – 144 с.

5. Мунтян С.Г., Нісаноглу Н.Г. Lesetraining in Deutsch. Навчальний посібник. Мелітополь: ФО-П Однорог Т.В., 2021. 223 с.
6. Німецько-український та українсько-німецький словники.

7 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Освітній портал ТДАТУ www.op.tsatu.edu.ua
2. Наукова бібліотека ТДАТУ www.nip.tsatu.edu.ua/bidlioteka/
3. Сайт кафедри іноземних мов ТДАТУ www.tsatu.edu.ua/im
4. Джерела Інтернет:
www.dw-world.de
www.tatsachen-ueber-deutschland.de
www.deutschland.de
www.goethe.de/markt
www.wirtschaftsdeutsch.de/infodienst
www.magazine-deutschland.de
www.destatis.de
www.planet-beruf.de