


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО**

Кафедра «Іноземні мови»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри іноземних мов

доц.  Світлана СИМОНЕНКО

31 серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)»

для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр»
зі спеціальності 122 «Комп'ютерні науки» за ОПП «Комп'ютерні науки»
(на основі ОКР «Молодший спеціаліст»)

факультет енергетики та комп'ютерних технологій

2023 – 2024 н.р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (англійська)» для здобувачів ступеня вищої освіти «Бакалавр» зі спеціальності 122 «Комп'ютерні науки» за ОПП «Комп'ютерні науки» (на основі ОКР «Молодший спеціаліст»). Запоріжжя, ТДАТУ. 14 с.

Розробники: Симоненко С.В., к.пед.н., доцент

Робочу програму затверджено на засіданні кафедри «Іноземні мови»

Протокол № 1 від 30 серпня 2023 року

Завідувач кафедри іноземних мов

доц.  Світлана СИМОНЕНКО

30 серпня 2023 року

Схвалено методичною комісією факультету енергетики та комп'ютерних технологій зі спеціальності 122 «Комп'ютерні науки» за ОПП «Комп'ютерні науки» (на основі ОКР «Молодший спеціаліст»)

Протокол № 1 від 31 серпня 2023 року

Голова, доц.  Олександр ВОВК

«31» серпня 2023 року

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| | | | |
|--|---|---|------------------------|
| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти | Характеристика навчальної дисципліни | |
| | | <u>денна форма навчання</u> (денна або заочна) | |
| Кількість кредитів – 4 | Галузь знань: <u>12 «Інформаційні технології»</u> (шифр і назва) | <u>За вибором студента</u> (обов'язкова або за вибором студента) | |
| Загальна кількість годин – 120 | Спеціальність: <u>122 «Комп'ютерні науки»</u> (шифр і назва) | Курс | Семестр |
| Змістових модулів – 2 | | 2С | 4 |
| Тижневе навантаження: аудиторних занять – 2 год. самостійна робота студента – 8,6 год. | Ступінь вищої освіти <u>«Бакалавр»</u> | Вид занять | Кількість годин |
| | | Лекції | – |
| | | Лабораторні заняття | – |
| | | Практичні заняття | 16 год. |
| | | Семінарські заняття | – |
| | | Самостійна робота | 104 год. |
| | | Форма контролю: <u>диференційований залік</u> (екзамен або диференційований залік) | |

2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)» спрямована на підготовку спеціалістів, які демонструють комунікативну компетентність на рівні B1-B2 у всіх видах мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні та письмі), і здатні досягати порозуміння зі співрозмовниками і обговорювати широке коло питань, пов'язаних зі спеціалізацією; готувати публічні виступи з фахових питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів; знаходити нову текстову, графічну, аудіо та відео інформацію, що міститься в англійськомовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; аналізувати англійськомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень; вести листування, демонструючи міжкультурне порозуміння, перекладати англійськомовні професійні тексти рідною мовою.

Мета курсу – формування та подальше вдосконалення умінь усного та писемного спілкування студентів англійською мовою в межах визначеної тематики, у тому числі професійної, відповідно до потреб міжкультурного спілкування та професійної підготовки за фахом. Навчання іноземної мови у вищому навчальному закладі має забезпечити реалізацію практичних, освітніх, розвивальних, виховних та професійних цілей.

Завдання дисципліни – сформувати у студентів основи лінгвістичної, комунікативної та країнознавчої компетенції, сприяти формуванню програмних загальних компетентностей засобами іноземної мови, визначених відповідними освітніми програмами, розвивати у студентів пізнавальний інтерес, прагнення до удосконалення своєї професійної підготовки, вміння працювати з навчально-методичною літературою вітчизняних авторів та авторів провідних англійськомовних країн, розвивати комунікативні здібності, мовленнєво-творчу діяльність іноземною мовою у тому числі у професійній сфері спілкування, підвищити рівень розвитку іншомовної мовленнєвої та

професійної компетенції студентів засобами англійської мови, підвищити загальну культуру студентів.

В результаті навчання дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

знати лексичний матеріал в обсязі побутової та загальної тематики;

продуктивний граматичний мінімум, до якого включено present and future tenses, verb patterns, prepositions of time and place, past tenses, indefinite pronouns, linking words, conditionals;

вміти розуміти розгорнуте мовлення загального та академічного характеру стандартною мовою у нормальному темпі; розуміти зміст ТВ та радіопрограм з кола особистих та професійних інтересів при повільному чіткому мовленні у нормальному темпі; читати з високим рівнем самостійності та розуміти найуживаніші та пов'язані з повсякденною та професійною діяльністю мовленнєві зразки; розуміти описи, події, почуття в особистих листах; брати активну участь у розгорнутих бесідах і дискусіях, обґрунтовуючи свої погляди; робити описи та презентації з широкого кола загальних тем, використовуючи відповідну термінологію; писати листи, описуючи події та враження.

3 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1

Unit 5. Work / Робота [1, с. 46-55, 138-141, 181-182]

Work and employment / Робота та зайнятість [1, с. 46-47; 139-140, 180-182]

Опрацювання вокабуляру на тему: види професійної діяльності, зайнятість, назви професій. Виконання тренувальних лексико-граматичних вправ Ex. 1-10 [1, с. 46-47].

Changes / Зміни [1, с. 48-51; 138-141, 181-182]

Робота з текстом «Ready for a change?»: аналіз мовних і смислових труднощів; формулювання комунікативної установки на читання тексту; контроль розуміння тексту; обговорення змісту прочитаного, виділення основної ідеї тексту: Ex. 3 [1, с. 48]. Опрацювання вокабуляру на тему: вибір роботи, типи професій, повна/часткова зайнятість. Виконання тренувальних лексико-граматичних вправ: Ex. 4-8 [1, с. 49], Ex. 1-3 [1, с. 51], Ex. 1-4 [1, с. 138-139]. Підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики [1, с. 180-182].

Work environment / Робоча атмосфера [1, с. 52-55, 138-141, 180-182]

Опрацювання вокабуляру на тему: умови праці, заробітна плата, робота з людьми. Виконання тренувальних лексико-граматичних вправ: Ex. 1-2 [1, с. 52], Ex. 1-5 [1, с. 53]; Ex. 1-3 [1, с. 54]; Ex. 1-4 [1, с. 55], Ex. 5-8 [1, с. 140], Ex. 1-4 [1, с. 141]. Письмова самостійна робота на знання лексики за темою «**Work / Робота**» [1, с. 180-182].

Опрацювання 1 завдання для позааудиторного читання [3].

Контроль засвоєння лексичного та граматичного матеріалу 1-го завдання позааудиторного читання, яке має на меті розвиток навичок самостійної роботи з іншомовним текстом, різного обсягу та рівнем складності, детальне розуміння інформації, складання словника. Розвиток навичок з різних видів читання, ефективного засвоєння отриманої інформації, продукування усних та письмових повідомлень на основі прочитаного. Актуалізація лексико-граматичного матеріалу, який входить до ПМК1.

Змістовий модуль 2

Unit 6. Money / Гроші [1, с. 56-65, 142-143, 182-184]

Finances and payments/Фінанси та платіж [1, с. 56-57, 142-144, 182-184]

Опрацювання вокабуляру на тему: гроші, зберігання коштів, податки, накопичення, товари, послуги, сплата послуг. Виконання тренувальних лексико-граматичних вправ: Ex. 1-7, 8, 9 [1, с. 56-57], Ex. 1-2 [1, с. 142].

Trade / Торгівля [1, с. 58-61, 142-143, 182-184]

Виконання вправ на засвоєння та розуміння матеріалу представленого у тексті «Tricks of the trade» Ex. 3 [1, с. 58-59], робота з новою лексикою у тексті. Опрацювання вокабуляру на тему: онлайн покупки, магазини, ціни. Виконання тренувальних лексико-граматичних вправ: Ex. 5-8 [1, с. 59]; Ex. 1-3 [1, с. 61], Ex. 1-2 [1, с. 62], Ex. 2 [1, с. 63], Ex. 1-5 [1, с. 65], Ex. 1-6 [1, с. 142-143]. Підготовка до письмової самостійної роботи на знання лексики за темою «**Money / Гроші**» [1, с. 180-182].

Опрацювання 2 завдання для позааудиторного читання [3].

Контроль засвоєння лексичного та граматичного матеріалу 2-го завдання, яке має на меті розвиток навичок самостійної роботи з іншомовним текстом, різного обсягу, детальне розуміння інформації, складання словника. Розвиток навичок з різних видів читання, ефективного засвоєння отриманої інформації, продукування усних та письмових повідомлень на основі прочитаного.

Актуалізація лексико-граматичного матеріалу, який входить до ПМК2

Presentations. Revision. / Презентація самостійних творчих робіт. Узагальнення. [1, с. 6-55]

Презентації та міні-презентації студентів за темами семестру («**Work / Робота**», «**Money / Гроші**»), аналіз представлених доповідей, використання єдиного стилю оформлення, відповідність стилю оформлення презентації (графічного, звукового, анімаційного) змісту презентації, відповідність шаблону до представленої теми, укладання переліку переваг представлених матеріалів за параметрами: мета, текстова частина, особистий внесок у розкриття теми, візуалізація, інформативність та вагомість представленого матеріалу.

4 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Номер тижня | Вид занять | Тема заняття або завдання для самостійної роботи | Кількість | | | | балів |
|--|---------------------|--|-----------|------|------------|-----|-------|
| | | | годин | | | | |
| | | | лк | лаб. | сем. (пр.) | СРС | |
| Змістовий модуль 1 | | | | | | | |
| 1 | Практичне заняття 1 | Finances and payments / Фінанси та платіж [1, с. 56-57, 142-144, 182-184] | – | – | 2 | – | 3 |
| | Самостійна робота 1 | Підготовка до практичного заняття 2. Changes / Зміни [1, с. 48-51; 138-141, 181-182] | – | – | – | 13 | 0,6 |
| 2 | Практичне заняття 2 | Changes / Зміни [1, с. 48-51; 138-141, 181-182] | – | – | 2 | – | 3 |
| | Самостійна робота 2 | Підготовка до практичного заняття 3. Work environment / Робоча атмосфера [1, с. 52-55, 138-141, 180-182] | – | – | – | 13 | 0,6 |
| 3 | Практичне заняття 3 | Work environment / Робоча атмосфера [1, с. 52-55, 138-141, 180-182] | – | – | 2 | – | 3 |
| | Самостійна робота 3 | Підготовка до практичного заняття 4. Опрацювання 1 завдання для позааудиторного читання [3]. | – | – | – | 13 | 0,8 |
| 4 | Практичне заняття 4 | Опрацювання 1 завдання для позааудиторного читання [3]. | – | – | 2 | – | 6 |
| | Самостійна робота 4 | Актуалізація вивченого матеріалу | – | – | – | 10 | 8 |
| 5-6 | Самостійна робота | Підготовка до ПМК 1. | – | – | – | 3 | – |
| | ПМК 1 | Підсумковий контроль 1 | – | – | – | – | 10 |
| Всього за змістовий модуль 1 - 60 | | | – | – | 8 | 52 | 35 |
| Змістовий модуль 2 | | | | | | | |
| 7 | Практичне заняття 5 | Практичне заняття 5. Finances and payments / Фінанси та платіж [1, с. 56-57, 142-144, 182-184] | – | – | 2 | – | 3 |
| | Самостійна робота 5 | Підготовка до практичного заняття 6. Trade / Торгівля [1, с. 58-61, 142-143, 182-184] | – | – | – | 13 | 0,6 |

| | | | | | | | |
|--|---------------------|---|---|---|----|-----|-----|
| 8 | Практичне заняття 6 | Практичне заняття 6. Trade / Торгівля [1, с. 58-61, 142-143, 182-184] | - | - | 2 | - | 3 |
| | Самостійна робота 6 | Підготовка до практичного заняття 7. Опрацювання 2 завдання для позааудиторного читання [3]. | - | - | - | 13 | 0,6 |
| 9 | Практичне заняття 7 | Опрацювання 2 завдання для позааудиторного читання [3]. | - | - | 2 | - | 3 |
| | Самостійна робота 7 | Підготовка до практичного заняття 8. Presentations. Revision. / Презентація самостійних творчих робіт. Узагальнення. [1, с. 6-55] | - | - | - | 13 | 0,8 |
| 10 | Практичне заняття 8 | Presentations. Revision. / Презентація самостійних творчих робіт. Узагальнення. [1, с. 6-55] | - | - | 2 | - | 6 |
| | Самостійна робота 8 | Актуалізація вивченого матеріалу | - | - | - | 10 | 8 |
| 11-12 | Самостійна робота | Підготовка до ПМК 2. | - | - | - | 3 | - |
| | ПМК 2 | Підсумковий контроль 2. | - | - | - | - | 10 |
| Всього за змістовий модуль 2 - 60 | | | - | - | 8 | 52 | 35 |
| Екзамен | | | - | - | - | - | 30 |
| Всього з дисципліни - 120 | | | - | - | 16 | 104 | 100 |

5 ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ №1

Граматичний мінімум:

Perfect tenses

Present perfect simple

Present perfect continuous

Past Simple

Linking words

Лексичний мінімум:

Work / Робота

Changes / Зміни

Work environment / Робоча атмосфера

Продуктивні навички:

Мовлення (ситуативне та спонтанне) на конкретну та загальну тематику
Участь у дискусії
Деталізований опис та обговорення фото або графічного зображення
Розуміння автентичного зв'язного тексту на слух

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ПІДСУМКОВИЙ
МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ №2****Граматичний мінімум:**

Linking words: time, sequence and addition
Пасивний стан
Perfect tenses

Лексичний мінімум:

Finances and payments / Фінанси та платіж
Trade / Торгівля
Online shopping / Онлайн купівля

Продуктивні навички:

Надання інформації про банківські операції, розподіл сімейного бюджету, грошовий обіг, рекламні компанії, маркетинг, професії, кар'єру, посади.
Презентація за темами змістового модулю 2.
Швидке виконання типових вправ у форматі ЄВІ з іноземної мови. Основна увага приділена таким додатковим навичкам як: попередні припущення, швидке читання для розуміння суті, швидке читання для отримання спеціальної інформації, детальне читання тексту.

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ
НА ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ (ЕКЗАМЕН)****Структура екзамену**

Максимальна оцінка за іспит – 30 балів, є сумою оцінок продемонстрованих студентом компетенцій з наступних видів іншомовленнєвої діяльності:

1. Аудіювання – прослуховування аудіозапису і виконання 10 завдань до представленого аудіоматеріалу. Максимальна оцінка – 6 балів.
2. Читання – вивчаюче читання і виконання 10 післятекстових завдань. Максимальна оцінка – 6 балів.
3. Використання набутих лексико-граматичних знань шляхом виконання 30 тестових завдань за вивченим курсом. Максимальна оцінка – 6 балів.

4. Письмо – завдання відкритої форми з розгорнутою відповіддю складається з основи, передбачає формулювання власного висловлювання у відповідності до запропонованої комунікативної ситуації та оцінюється від 0 до 6 балів за критеріями змісту та мовленнєвого оформлення:

1) відповідність завданій тематиці: обізнаність з теми, глибоке опрацювання теми, суттєвість представленої інформації (0-1,5 бали);

2) організація: чітке формулювання ідей, наскрізний розвиток ідей, висока значимість ідей (0-1,5 бали);

3) вокабуляр: ефективний добір та використання лексики;

4) використання мови: ефективне використання комплексних структур, часо-видових форм та частин мови (прийменники, артиклі і т.і.) (0-1,5 бали);

5) обізнаність з зовнішніх характеристик письмового повідомлення: орфографія, пунктуація, вживання великих літер, формування абзаців (0-1,5 бали).

5. Говоріння – співбесіда за темами курсу. Максимальна оцінка – 6 балів. Під час обговорення теми з екзаменатором студент повинен продемонструвати:

- чітку обґрунтованість відображення комунікативних намірів;

- загальну відповідність темі;

- чітку когерентність: логічність викладу, чіткість структури, зв'язність висловлювань;

- високу лексичну адекватність: використання лексики відповідно до регламентованого лексичного мінімуму;

- граматичну коректність;

- високу відповідність фонетичним нормам: правильність вимови, наголосу, інтонації;

- середній темп мовлення.

6 МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При викладанні дисципліни застосовуються комунікативні та інтерактивні методи навчання, які покликані навчити ефективного спілкування в мовному середовищі. Форми навчання включають групові та фронтальні види комунікації, бесіди, ситуативне модулювання, опрацювання дискусійних питань, пошукове та консультативно-пізнавальне опрацювання автентичних джерел із застосуванням мережі Інтернет, кейси, рольові ігри, творчі роботи, презентації.

7 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Manin G. Yurchenko A., Redchenko T. Oxford Exam Trainer B1. Oxford: Oxford University Press, 2018. 209 p.

2. Murphy R. Essential Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students of English. Cambridge: Cambridge University Press, 1990. 329 p.

3. Завдання та відповіді на тест ЄВІ в магістратуру з англійської мови 2021 року. *Освіта.ua*: веб-сайт. URL: <http://osvita.ua/master/master-zno/answers/82935/> (дата звернення 05.08.2022).
4. D. Waller. PEARSON EDEXCEL INTERNATIONAL GCSE (9–1) COMPUTER SCIENCE. Coursebook. Pearson, 2020. 316 p.
5. David Watson, Helen Williams. Cambridge IGCSE™ and O level. Computer Science. Hodder Education, 2021. 404 p.

Допоміжна

1. Murphy R. Essential Grammar in Use: a self-study reference and practice book for elementary students of English. Cambridge: Cambridge University Press, 1990. 260 p.
2. English for everyone: English grammar guide / Dorling Kindersley Limited. New York: Penguin Random House LLC. 2016. 360 p.
3. Валігура О., Давиденко Л. Англійська мова. Комплексне видання. Тернопіль: «Підручники та посібники», 2021. 592 с.
4. Ільченко В.В. Експрес-підготовка до ЗНО. Англійська мова. Х.: АССА, 2021. 176 с.

8 Інформаційні ресурси

1. Навчання. *Інтернет-сайт кафедри іноземних мов ТДАТУ*: веб-сайт. URL: <http://www.tsatu.edu.ua/im/novyny/>.
2. Освітній портал ТДАТУ. *Інтернет-сайт ТДАТУ*: веб-сайт. URL: <https://op.tsatu.edu.ua/course/view.php?id=1002>.
3. Наукова бібліотека ТДАТУ. *Інтернет-сайт ТДАТУ*: веб-сайт. URL: <http://www.tsatu.edu.ua/biblioteka/>.
4. Електронні ресурси Інтернет.