

Результати навчання (компетентності)

Компетентності, які студент набере в результаті вивчення дисципліни

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)	Результати навчання (РН)
073 «Менеджмент»	ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління	РН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення РН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; РН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. РН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Орієнтовний перелік тем лабораторних занять

1. Making Connections / Налагодження ділових зв'язків
2. Writing a Professional Profile / Створення професійного профілю
3. Starting a New Business / Початок власної справи
4. Making Arrangements / Домовленості
5. Presentations: Using Visual Aids / Наочність під час презентації
6. Telephoning / Телефонування
7. Presentations: Structure / Структура презентації
8. Job applications / Заява про прийняття на роботу
9. Time management / Тайм-менеджмент
10. Job interviews / Співбесіда із роботодавцем
11. Teleconferencing and videoconferencing / Телеконференції та відеоконференції

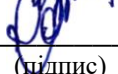
Політика курсу

- ✓ Відвідування занять, за роботу на яких нараховуються бали, є обов'язковим компонентом оцінювання.
- ✓ Запізнення на заняття неприпустимі і можуть негативно вплинути на кінцеву оцінку.
- ✓ Пропущені заняття необхідно відпрацювати, виконавши у повному обсязі зміст теми.
- ✓ Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів).
- ✓ Перескладання модулів відбувається із дозволу деканат)' за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- ✓ Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонене (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

- ✓ Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в ході заняття.
- ✓ Для отримання максимальної оцінки слід брати активну участь у навчальному процесі, дотримуватись дедлайнів у складанні самостійних та творчих завдань.
- ✓ Під час занять та підсумкового модульного контролю забороняється користуватись мобільним телефоном або будь-якими іншими пристроями зчитування або відтворення інформації.

Рекомендована література

1. Keith Harding, Alistair Lane. International Express Intermediate Student's Book 3rd edition. Oxford University Press 2014. 169 p.
2. David Baker. International Express Intermediate Teacher's Resource Book with DVD 3rd edition. Oxford University Press 2014. 106 p.
3. Raymond Murphy. English Grammar in Use. A Self-study Reference and Practice Book for Intermediate Students, with answers. Cambridge, Cambridge University Press, 1985. 328 p.

Гарант освітньої програми  д.е.н., доцент **Вікторія НЕХАЙ**
(підпис)