

читати, розуміти та аналізувати технічні тексти; писати технічні звіти, анотації та ділові листи; здійснювати усний та письмовий переклад технічних матеріалів; використовувати англійську мову для професійного спілкування; готувати та презентувати технічну інформацію англійською мовою; ефективно працювати з технічною літературою та онлайн-ресурсами.

бути ознайомленим: з міжнародними стандартами оформлення технічної документації; з особливостями професійного спілкування у міжнародному технічному середовищі; з сучасними технологіями перекладу та автоматизованими системами обробки текстів.

Політика курсу

- ✓ Відвідування занять, за роботу на яких нараховуються бали, є обов'язковим компонентом оцінювання.
- ✓ Запізнення на заняття неприпустимі і можуть негативно вплинути на кінцеву оцінку.
- ✓ Пропущені заняття необхідно відпрацювати, виконавши у повному обсязі зміст теми.
- ✓ Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів).
- ✓ Перескладання модулів відбувається із дозволу деканат)' за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- ✓ Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонене (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).
- ✓ Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в ході заняття.
- ✓ Для отримання максимальної оцінки слід брати активну участь у навчальному процесі, дотримуватись дедлайнів у складанні самостійних та творчих завдань.

Під час занять та підсумкового модульного контролю забороняється користуватись мобільним телефоном або будь-якими іншими пристроями зчитування або відтворення інформації.

Орієнтовний перелік тем практичних занять

1. Technical English / Англійська для галузей техніки
2. Teamwork / Командна робота
3. Training / Тренування
4. Method / Метод
5. Routines / Рутинні справи
6. Plans / Плани
7. New job / Нова робота
8. Job interview preparation / Підготовка до співбесіди працевлаштування
9. The most appropriate job / Найкраща робота
10. Work-Life Balance / Баланс особистого та професійного
11. Limits / Обмеження
12. Products / Продукти

13. Equipment / Обладнання
14. Work-Life Balance / Баланс особистого та професійного
15. Infrastructure / Інфраструктура
16. Manufacturing / Виробництво
17. Communications / Здійснення комунікації
18. Choosing the right car / Вибір найкращого авто
19. Instructions on servicing devices and equipment / Інструкції з обслуговування приладів та обладнання
20. Uses / Процес користування
21. Appearance / Зовнішній вигляд
22. Definitions / Визначення
23. Safety / Безпека
24. Emergency / Надзвичайна ситуація
25. Directions / Напрями
26. Equipment function / Призначення обладнання
27. Technical support / Служба технічної підтримки
28. Reporting to clients / Звітування клієнтам
29. Dealing with complaints / Опрацювання скарг
30. Wave power. Engines / Енергія хвилі. Двигуни
31. Cooling and heating / Нагрівання та охолодження
32. Inspector's report / Звіт інспектора
33. Sports data / Спортивні показники
34. Sensors / Сенсори
35. Positioning / Позиціонування
36. Properties / Властивості
37. Resistance / Опір
38. Results / Результати
39. Car tests / Тестування авто
40. Increasing vocabulary acquisition / Покращення стратегій оволодіння лексиконом

Перелік рекомендованої літератури

1. Bonamy D. Technical English 2: Course Book. Essex: Pearson Longman Limited, 2008. 128 p.
2. Murphy R. Essential Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students of English. Cambridge: Cambridge University Press, 2019. 380 p.
3. Engineering as a profession [*е-ресурс*]. URL: <https://www.coe.org/mt/the-engineering-profession/> (дата звернення 28.08.2023)
4. Завдання та відповіді на тест ЄВІ в магістратуру з англійської мови 2021 року. *Освіта.ua*: веб-сайт. URL: <http://osvita.ua/master/master-zno/answers/82935/> (дата звернення 28.08.2023)