

ДОГОВІР

Україна, м. Запоріжжя

« 15 » листопада 2024 р.

Таврійський державний агротехнологічний університет імені Дмитра Моторного в особі ректора Сергія Володимировича КЮРЧЕВА, що діє на підставі Статуту, далі названого «Замовник», з одного боку, і Начальник Якимівської селищної військової адміністрації в особі Олександра Євгенійовича ПРАВОСУДА, що діє на підставі Статуту, названий далі «Виконавець», з другого боку, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного, що здійснюється на безкоштовній основі без відриву від виробництва.

2. Обов'язки сторін

Замовник:

2.1. Направляє на підвищення кваліфікації (стажування) наступних науково-педагогічних працівників:

- Вороніну Юлію Євгенівну, кандидата наук з державного управління, доцента кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ;
- Плотніченко Світлану Романівну, кандидата економічних наук, доцента, завідувачку кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ;
- Ортіну Ганну Володимирівну, доктора наук з державного управління, професора кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ;
- Єфіменко Людмилу Миколаївну, кандидата наук з державного управління, доцента кафедри менеджменту та публічного адміністрування ТДАТУ;
- Мешкову Олену Вікторівну, старшого викладача кафедри фінансів, обліку і оподаткування ТДАТУ;

2.2. Підвищення кваліфікації (стажування) здійснює за планом-графіком та затвердженими індивідуальними програмами стажування науково-педагогічних працівників, що попередньо розглянуті та узгоджені представниками організації, що забезпечує підвищення кваліфікації (стажування).

Виконавець:

2.3. Зараховує на стажування на підставі направлення на стажування від ТДАТУ.

2.4. Призначає наукового консультанта (керівника стажування) з числа провідних фахівців за напрямом стажування.

2.5. Створює належні умови для якісного і плідного підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників, виконання стажистами програми стажування;

2.6. Проводить обов'язкові інструктажі з охорони праці та техніки безпеки;

2.7. Не залучає стажистів до виконання завдань, не передбачених індивідуальними програмами, не відправляє у відрядження;

2.8. Надає можливість стажистам користуватись необхідною спеціальною літературою, технічною та іншою документацією, відкриває доступ для ресурсів та нормативної документації, використання яких передбачено індивідуальними програмами;

2.9. Наприкінці підвищення кваліфікації (стажування) затверджує звіт за результатами стажування та надає довідку, що підтверджує виконання науково-педагогічними працівниками індивідуальної програми підвищення кваліфікації (стажування).

Стажисти:

2.10. Проходять стажування у відповідності до затвердженої індивідуальної програми, визначають напрями удосконалення власної професійної діяльності згідно з напрямом стажування та його метою;

2.11. Дотримуються вимог установчих документів та правил внутрішнього розпорядку, встановлених в організацій, норм охорони праці, умов колективного договору, безпекових вимог та політик, прийнятих в організації;

2.12. Дбайливо ставиться до майна організації;

2.13. Не розголошувати інформацію, що стала відома від час проходження стажування, конфіденційну інформацію, інформацію з обмеженим доступом тощо.

3. Права сторін

3.1. Без підписаного Договору Виконавець має право не прийняти на стажування науково-педагогічного працівника.

3.2. У разі недоброякісного виконання стажистом затвердженої індивідуальної програми підвищення кваліфікації (стажування) Виконавець своєчасно інформує Замовника.

4. Відповідальність сторін

- 4.1. Вразі виникнення суперечок сторони Договору розв’язують їх згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. Зміни та доповнення до Договору, а також розрив угоди може проводитися за домовленістю сторін.
- 4.3. Строк дії Договору – 5 років з дня його підписання.

5. Заключні положення

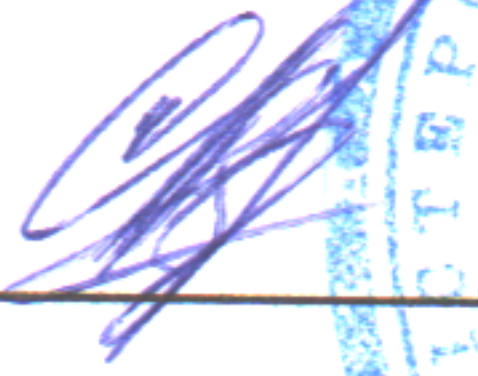
- 5.1. Договір складений у двох примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожною зі Сторін і вступає в чинність з моменту його підписання.

6. Юридична адреса і реквізити сторін

Замовник	Виконавець
Таврійський державний агротехнологічний	Якимівська селищна військова
університет імені Дмитра Моторного	адміністрація
(099) 6148302	
69600, м. Запоріжжя, Запорізька обл.	69107м.Запоріжжя, Запорізька обл..
вул. Жуковського, 66	Код ЄДРПОУ:44947395

7. Підписи сторін

Ректор



Сергій КЮРЧЕВ

« 15 » листопада 2024 р.



Начальник Якимівської селищної
військової адміністрації



Олександр ПРАВОСУД

« 15 » листопада 2024 р.

