



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ДМИТРА МОТОРНОГО

НАКАЗ

05 жовтня 2022 року

м. Запоріжжя

№ 89-ОД

**Про затвердження
Положення про відділ
моніторингу якості
освітньої діяльності
у Таврійському державному
агротехнологічному університеті
імені Дмитра Моторного**

Відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. №1556-VII (Ст. 16 Система забезпечення якості вищої освіти), Статуту Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного (далі – ТДАТУ), Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та з метою підвищення якості освітнього процесу і забезпечення ефективної системи якості надання освітніх послуг здобувачам вищої освіти університету з усіх спеціальностей і форм навчання

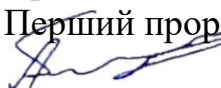
1. Затвердити Положення про відділ моніторингу якості освітньої діяльності у ТДАТУ в новій редакції (далі – Положення).
2. Положення ввести в дію з дати видання наказу.
3. Керівникам структурних підрозділів університету організувати вивчення Положення та прийняти його до керівництва і обов'язкового виконання.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора ЛОМЕЙКА О.П.

Ректор університету,
доктор технічних наук, професор



Сергій КЮРЧЕВ

Проект вносить:
Перший проректор


Олександр ЛОМЕЙКО

Погоджено:
Юрисконсульт


Костянтин БОРИСОВ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ МОНІТОРИНГУ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ У
ТАВРІЙСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ АГРОТЕХНОЛОГІЧНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

Запоріжжя, 2022

Положення про відділ моніторингу якості освітньої діяльності у Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного /Ломейко О.П., Кувачов В.П., Галько С.В., Іванова І.Є., Колокольчикова І. В., Шокарев О.М., Шарова Т.М., Скляр Р.В. – Запоріжжя: ТДАТУ, 2022.

Положення про відділ моніторингу якості освітньої діяльності у Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного розроблено у відповідності до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти), Статуту Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного (далі - ТДАТУ), «Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ» та «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ТДАТУ».

Метою зазначеного Положення є підвищення якості освітньої діяльності і забезпечення ефективної системи якості надання освітніх послуг здобувачам вищої освіти університету з усіх спеціальностей та форм навчання.

Авторський колектив:

Ломейко О.П. – перший проректор, к.т.н., доцент

Кувачов В.П. – декан факультету МТ, д.т.н., доцент

Галько С.В. – в. о. декана факультету ЕК, к.т.н., доцент

Іванова І.Є. - декан факультету АТЕ, к.с.г.н., доцент

Колокольчикова І. В. – декан факультету ЕБ, д.екон.н, професор

Шокарев О.М. – в. о. керівника ННІ ЗУП, к.т.н., доцент

Шарова Т.М. – начальник ННЦ, д.філ.н., професор

Скляр Р.В. – завідувачка відділу МЯОД, к.т.н., доцент

РОЗГЛЯНУТО І УХВАЛЕНО

Навчально-методична рада

ТДАТУ

протокол від 21.09.2022 № 2

РОЗГЛЯНУТО І УХВАЛЕНО

Вчена рада ТДАТУ протокол

від 04.10.2022 № 3

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Таврійського державного
агротехнологічного
університету імені Дмитра
Моторного
№ 89-ОД від 05.10.2022 року

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про відділ моніторингу якості освітньої діяльності у Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного (далі - Положення) розроблено у відповідності до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти), Статуту Таврійського державного агротехнологічного університету імені Дмитра Моторного (далі - ТДАТУ), «Положення про організацію освітнього процесу в ТДАТУ» та «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в ТДАТУ».

1.2 Відділ моніторингу якості освітньої діяльності (далі – Відділ) у своїй діяльності керується чинним законодавством України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, рішеннями вченої ради університету, наказами ректора та цим Положенням.

1.3 Відділ підзвітний і підконтрольний безпосередньо першому проректору університету.

1.4 Робота Відділу регламентується річним планом, погоджений з першим проректором та затверджений ректором університету.

1.5 Завідувач Відділу призначається та звільняється зі своєї посади ректором університету за поданням першого проректора в установленому порядку.

1.6 Кадровий склад Відділу затверджується наказом ректора університету за поданням першого проректора. Права та обов'язки штатних співробітників відділу моніторингу якості освіти визначаються посадовими інструкціями.

1.7 Відділ звітує про результати своєї діяльності на засіданнях ректорату та вченої ради університету.

2 МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1 Формування політики гарантії забезпечення якості освіти в ТДАТУ.

2.2 Побудова ефективної структури управління щодо надання якісних освітніх послуг в ТДАТУ через розвиток людського капіталу, інтелектуального лідерства, технологічних досягнень на засадах прагнення досконалості, відкритості, змагальності та забезпечення принципу академічної доброчесності.

2.3 Побудова вдосконаленого відкритого гармонізованого та структурованого комунікативного простору в якому відбувається інформаційний обмін в університеті щодо усіх видів та результатів моніторингу через інформаційні ресурси ТДАТУ з метою формування компонентів культури якості вищої освіти.

2.4 Безперервний та систематичний моніторинг якості освітніх послуг та освітніх програм відповідно до розроблених та затверджених показників у відповідності до міжнародних стандартів ISO 9001-2015 та Європейського простору вищої освіти (ESG 2015).

2.5 Вивчення та впровадження інструментів гарантії якості вищої освіти та освітньої діяльності, через внутрішні аудити якості, системи ранжування, ґрунтуючись на досвіді вітчизняних та міжнародних освітніх установ, діяльність яких спрямована на систематичне поліпшення якості, з метою інтеграції закладу вищої освіти до світового освітнього простору.

2.6 Організація та проведення систематичного незалежного моніторингу якості підготовки фахівців ТДАТУ з залученням органів студентського самоврядування та формування на цій основі рекомендацій щодо покращання усіх складових освітнього процесу.

2.7 Проведення онлайн-опитування здобувачів вищої освіти, випускників та роботодавців з метою визначення якості освітніх програм, якості викладання, якості організації освітнього процесу.

2.8 Аналіз ліцензійних умов надання освітніх послуг у сфері вищої освіти.

2.9 Моніторинг обліково-звітної документації щодо організації освітнього процесу.

2.10 Аналіз відповідності базової освіти науково-педагогічних працівників профілю викладаємих дисциплін.

2.11 Надання консультативної та науково-методичної допомоги з питань якості підготовки фахівців учасникам (викладачам і студентам) моніторингових заходів.

2.12 Розробка спільно з кафедрами університету критеріїв оцінювання кожного об'єкту моніторингу у відповідності до існуючих стандартів і моделей якості.

2.13 Інформування суб'єктів і об'єктів моніторингу про його основні результати.

2.14 Підготовка пропозицій щодо усунення недоліків, виявлених під час контрольних моніторингових перевірок.

2.15 Забезпечення принципів академічної доброчесності.

2.16 Визначення основних тенденцій зміни кількісних і якісних показників на основі аналізу моніторингу навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з урахуванням вимог ринку праці.

3 ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

3.1 Організація дієвої системи гарантії якості освіти із залученням кафедр, факультетів, ННІ ЗУП, інших структурних підрозділів закладу, керівництва, співробітників та здобувачів вищої освіти.

3.2 Контроль процесів, що забезпечують академічну репутацію і свободу для запобігання нетерпимості будь-якого роду, дискримінації здобувачів вищої освіти або викладачів.

3.3 Визначення потенційних ризиків робочих процесів та розробка коригувальних заходів у сфері забезпечення якості та результатів, які підвищують рівень якості освітніх послуг у закладі.

3.4 Підготовка пропозицій щодо організації навчання здобувачів вищої освіти, викладання та оцінювання досягнень, зокрема:

- розробки системи формування компетентнісного навчання;
- моніторингу механізмів реалізації дуального навчання;
- офіційної процедури апеляції отриманої оцінки та процедур реагування на скарги або звернення здобувачів вищої освіти;
- діагностика соціально-професійної спрямованості, соціального самовизначення, соціальної активності, соціальної відповідальності здобувачів вищої освіти закладу шляхом анкетування (самооцінювання) і експертних оцінок;
- організація відкритої прозорості можливості оцінювання здобувачами вищої освіти роботи викладачів за визначеними показниками.

3.5 Визначення та дослідження фізичних осіб, групи осіб або організацій, які можуть впливати на систему або на яких може вплинути система, їх ключових потреб, аналіз інтересів та міри впливу кожної групи, формування механізму управління їх очікуваннями, діями. Впровадження практики формування цілей університету на базі запитів роботодавців.

3.6 Методична і консультативна підтримка та розробка оптимальної структури процесів освітньої послуги, системи документації певних процесів та структурних підрозділів університету.

3.7 Координація діяльності навчальних структурних підрозділів Університету з питань забезпечення високої якості підготовки фахівців.

3.8 Організація та проведення семінарів, тренінгів, консультацій з метою підвищення професіоналізму викладачів і працівників університету з питань підвищення якості освітньої послуги.

3.9 Підготовка пропозицій по усуненню виявлених невідповідностей у системі якісного менеджменту університету, визначення потенційних ризиків при наданні якісної освітньої послуги, сприяння підвищенню кваліфікації та мотивації працівників університету, поліпшення матеріальної бази тощо.

3.10 Організація перевірки кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти на наявність академічного плагіату.

3.11 Координація процесів, пов'язаних з розробкою і впровадженням нових технологій контролю якості освіти.

3.12 Створення інформаційного банку даних моніторингу показників діяльності університету.

3.13 Підготовка та змістове наповнення веб-сторінки Відділу на сайті університету щодо організації та проведення моніторингових заходів та розміщення актуальної інформації з питань його роботи з метою інформування усіх учасників освітнього процесу та громадкості.

3.14 Надання консультативної та науково-методичної допомоги з питань якості вищої освіти учасникам моніторингових заходів (викладачам, здобувачам вищої освіти і співробітникам).

3.15 Методичний супровід моніторингу якості вищої освіти університету, ринку освітніх послуг тощо.

3.16 Підвищення культури проведення моніторингових заходів.

3.17 Превентивний моніторинг і періодичне оцінювання освітніх програм для гарантії того, що вони досягають своєї мети і відповідають потребам здобувачів вищої освіти, суспільства та стандартам вищої освіти.

3.18 Планування й організація проведення аудитів якості, аудитів відповідності та ефективності структурних підрозділів, аналіз результатів моніторингових та соціально-психологічних досліджень, підготовка аудиторських звітів, висновків, рекомендацій тощо.

3.19 Проведення опитування стейкхолдерів та обробка результатів зі складанням аналітичних звітів відповідно до «Положення про опитування учасників освітнього процесу в ТДАТУ».

3.20 Аналіз кращих практик вітчизняних та зарубіжних освітніх закладів щодо організації освітнього процесу.

3.21 Співпраця з іншими освітніми установами, національними та міжнародними центрами з метою забезпечення порівнянного визнання кваліфікацій університету та результатів проведеної акредитації, оцінювання тощо.

3.22 Визначення основних тенденцій зміни кількісних і якісних показників на основі аналізу моніторингу показників діяльності університету, міжнародних, вітчизняних рейтингів та вимог ринку праці.

3.23 Збір первинної інформації про якість наданих освітніх послуг, її ретельний аналіз та розробка пропозицій щодо приведення її у відповідність до світових стандартів.

3.24 Ректорат, дорадчі органи університету можуть покласти на Відділ виконання обов'язків з інших питань, пов'язаних з організацією і проведенням моніторингових заходів.

4 УПРАВЛІННЯ ВІДДІЛОМ

4.1 Керівництво Відділом здійснює завідувач, який повинен мати науковий ступінь та вчене звання.

4.2 Структура та штатний розпис відділу формується відповідно до поставлених завдань і затверджується наказом ректора.

4.3 До роботи у Відділі відповідно до потреб, обсягів та напрямів діяльності можуть бути залучені науково-педагогічні працівники кафедр і інших структурних обов'язків.

4.4 Завідувач Відділу у своїй роботі керується даним Положенням та посадовою інструкцією.

5 МАТЕРІАЛЬНА БАЗА ВІДДІЛУ

5.1 Відділ розміщується і функціонує як окремий структурний підрозділ університету.

5.2 Відділ має право у встановленому порядку використовувати матеріально-технічну базу та обладнання інших структурних підрозділів університету.

6 ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1 Діяльність Відділу здійснюється на основі затвердженого плану роботи, завданнях ректора, першого проректора та заявках структурних підрозділів університету.

6.2 Про свою роботу Відділ звітує у встановленому порядку на ректораті та вченій раді університету.

6.3 У межах своїх повноважень Відділ здійснює організаційні заходи та контроль за відповідними напрямками діяльності інших структурних підрозділів, у тому числі відокремлених структурних підрозділах.

7 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Всі зміни та доповнення до даного Положення схвалюються на засіданні Науково-методичної ради університету, затверджуються на засіданні вченої ради та вводяться в дію наказом ректора університету.