



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
**НАКАЗ**

м. Київ

29 02 2024 р.

№ 231

**Про організацію та проведення  
у 2024 році єдиного фахового  
вступного випробування з  
аграрних наук, економіки та  
управління**

Відповідно до абзацу третього підпункту 2 пункту 1 Закону України від 08 листопада 2023 року № 3438-ІХ «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2024 року», підпункту 3 пункту 1 Закону України від 15 березня 2022 року № 2126-ІХ «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану», статті 57<sup>1</sup> Закону України «Про освіту», Порядку залучення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших фахівців до проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2015 року № 222 (зі змінами), пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), пункту 3.4 статуту Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.05.2019 № 711, з метою підготовки та організованого проведення у 2024 році єдиного фахового вступного випробування з аграрних наук, економіки та управління (далі – вступні випробування)

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити Календарний план організації та проведення у 2024 році єдиного фахового вступного випробування з аграрних наук, економіки та управління для вступу на перший бакалаврський рівень вищої освіти, що додається.

2. Українському центру оцінювання якості освіти (Вакуленко Тетяна):

1) забезпечити проведення вступних випробувань у формі комп'ютерного тестування;

2) забезпечити розроблення та функціонування комплексу програмних засобів, використовуваних у процесі реєстрації для участі у вступних випробуваннях (функціонування спеціального сервісу, розміщеного на офіційному вебсайті Українського центру оцінювання якості освіти).

3. Державному підприємству «Інфоресурс» (Белік Оксана) забезпечити функціонування програмних засобів, використовуваних у процесі реєстрації для участі у вступних випробуваннях (створення в Єдиній державній електронній базі з питань освіти запиту на формування екзаменаційного листка).

4. Державній установі «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти» (Іщенко Тетяна) забезпечити організацію укладення тестових завдань вступних випробувань та підготовку наборів тестових завдань для вступних випробувань.

5. Департаменту фінансування державних і загальнодержавних видатків (Ткаченко Оксана) забезпечити у 2024 році фінансування заходів, що проводять Український центр оцінювання якості освіти та регіональні центри оцінювання якості освіти (далі – регіональні центри) під час підготовки, проведення і визначення результатів вступних випробувань, у межах коштів, передбачених за загальним фондом державного бюджету за бюджетною програмою 2201470 «Здійснення зовнішнього оцінювання та моніторинг якості освіти Українським центром оцінювання якості освіти та його регіональними підрозділами».

6. Керівникам закладів вищої освіти:

1) сприяти Українському центру оцінювання якості освіти, регіональним центрам в організації та проведенні вступних випробувань;

2) провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед громадськості та здобувачів вищої освіти, які у 2024 році завершують здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, ступеня вищої освіти молодшого бакалавра, щодо порядку та особливостей реєстрації для участі у вступних випробуваннях 2024 року, а також їх проведення;

3) організувати роботу приймальних комісій для здійснення реєстрації вступників для участі у вступних випробуваннях та видавання екзаменаційних листків;

4) подати до відповідних регіональних центрів пропозиції щодо створення пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання, у яких проводяться вступні випробування (далі – пункти тестування);

5) забезпечити створення умов для роботи пунктів тестування, а також надання пропозицій щодо залучення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших фахівців для роботи в пунктах тестування в повному обсязі згідно із замовленнями, що формують регіональні центри.

7. Керівникам структурних підрозділів з питань освіти і науки обласних, Київської міської державних (військових) адміністрацій:

1) організувати надання до відповідних регіональних центрів пропозицій обласних, Київської міської державних (військових) адміністрацій щодо переліку населених пунктів України, на території яких буде створено пункти тестування;

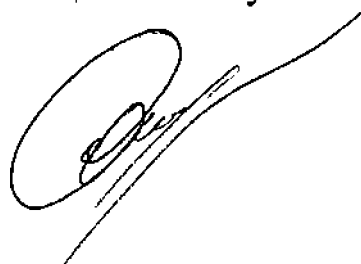
2) надати відповідним регіональним центрам для узгодження та спільного затвердження пропозиції до проекту мережі пунктів тестування, що мають відповідати кількісним показникам, зазначеним у замовленнях відповідних регіональних центрів;

3) сприяти регіональним центрам щодо кадрового забезпечення пунктів тестування;

4) шляхом співпраці з територіальними органами центральних органів виконавчої влади сприяти створенню безпечних умов для вступників, зокрема здійсненню профілактичних оглядів пунктів тестування на наявність вибухонебезпечних та отруйних речовин і охороні правопорядку в місцях проведення вступних випробувань.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Винницького Михайла.

Міністр



Оксен ЛІСОВИЙ

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ Міністерства**  
**освіти і науки України**  
*23.02.2024 № 231*

**Календарний план**  
**організації та проведення у 2024 році єдиного фахового вступного**  
**випробування з аграрних наук, економіки та управління для вступу на**  
**перший бакалаврський рівень вищої освіти**

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальні
1	2	3	4
1	Надання до регіональних центрів оцінювання якості освіти (далі – РЦОЯО) інформації про відповідальних за організацію в закладі вищої освіти реєстрації (далі – відповідальні за реєстрацію) з числа членів приймальних комісій закладів вищої освіти (далі – ПК ЗВО)	до 29.03.2024	Заклади вищої освіти
2	Подання до Українського центру оцінювання якості освіти (далі – УЦОЯО) пропозицій щодо переліку населених пунктів України, на території яких буде створено пункти проведення зовнішнього незалежного оцінювання, у яких проводяться вступні випробування (далі – пункт тестування)	до 05.04.2024	Структурні підрозділи з питань освіти і науки обласних, Київської міської державних, військових адміністрацій (далі – органи управління освітою), РЦОЯО
3	Надання відповідальним за реєстрацію інформації про логіни та паролі доступу до сторінок закладів вищої освіти, створених на офіційному вебсайті УЦОЯО	до 11.04.2024	УЦОЯО, РЦОЯО

1	2	3	4
4	Подання на затвердження переліку населених пунктів України, на території яких буде створено пункти тестування для проведення основної сесії єдиного фахового вступного випробування з аграрних наук, економіки та управління (далі – вступні випробування)	до 15.04.2024	Директорат фахової передвищої, вищої освіти (далі – ДФ ПВО), УЦОЯО
5	Подання до відповідних РЦОЯО пропозицій до проекту мережі пунктів тестування для проведення основної сесії вступних випробувань	до 19.04.2024	Органи управління освітою, заклади освіти
6	Подання особами, які бажають взяти участь у вступних випробуваннях (далі – вступники), заяв, документів для реєстрації для участі у вступних випробуваннях (далі – реєстраційні документи) (за потреби – внесення змін до реєстраційних даних осіб, які зареєструвалися для участі у вступних випробуваннях (далі – учасники вступних випробувань)) (основний період)	19.04.2024 – 30.04.2024	
7	Опрацювання ПК ЗВО заяв та реєстраційних документів вступників, забезпечення роботи сервісу для формування екзаменаційних листків ПК ЗВО (далі – сервіс реєстрації)	19.04.2024 – 03.05.2024	ПК ЗВО, УЦОЯО, Державне підприємство «Інфоресурс» (далі – ДП «Інфоресурс»)
8	Формування попередньої бази даних закладів освіти, установ, організацій, у яких проходитимуть вступні випробування	до 30.04.2024	РЦОЯО, органи управління освітою, заклади освіти
9	Передання до УЦОЯО: схем нарахування балів за виконання завдань вступних випробувань; витягу зі специфікації тестів вступних випробувань щодо загальних характеристик тестів	до 10.05.2024  до 15.05.2024	ДФ ПВО

1	2	3	4
10	Затвердження мережі пунктів тестування (основна сесія)	до 20.05.2024	РЦОЯО, органи управління освітою
11	Здійснення розподілу учасників вступних випробувань між сесіями тестування, пунктами тестування (основна сесія)	до 20.05.2024	РЦОЯО
12	Передання до УЦОЯО завдань екзаменаційних робіт вступних випробувань за підгрупами зі змісту вступних випробувань	до 03.06.2024	ДФ ПВО, Державна установа «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти»
13	Подання на затвердження переліку населених пунктів України, на території яких буде створено пункти тестування для проведення додаткової сесії вступних випробувань	до 03.06.2024	ДФ ПВО, УЦОЯО
14	Подання вступниками заяв, реєстраційних документів (додатковий період реєстрації для вступників, які не зареєструвалися в основний період реєстрації)	10.06.2024 – 14.06.2024	
15	Опрацювання ПК ЗВО заяв та реєстраційних документів вступників, забезпечення роботи сервісу реєстрації в додатковий період	10.06.2024 – 14.06.2024	ПК ЗВО, УЦОЯО, ДП «Інфоресурс»
16	Розміщення на інформаційних сторінках «Кабінет учасника ЄФВВ до бакалаврату» (далі – Кабінет учасника) запрошень-перепусток для участі в основній сесії вступних випробувань	до 12.06.2024	УЦОЯО
17	Завершення реєстрації та підготовки осіб, яких буде залучено до проведення вступних випробувань у пунктах тестування	до 13.06.2024	РЦОЯО, органи управління освітою, заклади освіти

1	2	3	4
18	Проведення основної сесії вступних випробувань	24.06.2024 – 27.06.2024 (за окремим графіком)	УЦОЯО, РЦОЯО
19	Подання до відповідних РЦОЯО пропозицій до проєкту мережі пунктів тестування для проведення додаткової сесії вступних випробувань	до 28.06.2024	Органи управління освітою, заклади освіти
20	Подання заяв для участі в додатковій сесії учасниками вступних випробувань, які брали участь в основній сесії, але щодо них зафіксовано порушення процедури проведення вступних випробувань	у день проведення відповідного вступного випробування, у якому учасник вступних випробувань брав участь під час основної сесії	
21	Подання заяв для участі в додатковій сесії учасниками вступних випробувань: які брали участь в основній сесії, але не змогли розпочати або завершити виконання завдань; не з'явилися до пункту тестування під час основної сесії через причини, які не залежали від їхніх дій та волі та на які вони не могли вплинути	протягом трьох календарних днів із дня проведення основної сесії відповідного вступного випробування (з урахуванням дня проведення)	
22	Затвердження мережі пунктів тестування для проведення додаткової сесії вступних випробувань	до 08.07.2024	РЦОЯО, органи управління освітою
23	Здійснення розподілу учасників вступних випробувань між сесіями тестування, пунктами тестування (додаткова сесія)	до 08.07.2024	РЦОЯО

1	2	3	4
24	Розміщення в Кабінетах учасників запрошень-перепусток (додаткова сесія)	до 12.07.2024	УЦОЯО
25	Оголошення результатів основної сесії вступних випробувань (розміщення результатів вступних випробувань у Кабінетах учасників)	до 08.07.2024	УЦОЯО
26	Передання даних про результати проходження учасниками вступних випробувань до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) (основна сесія)	наступного робочого дня після офіційного оголошення результатів	УЦОЯО
27	Відображення в заявах учасників вступних випробувань результатів вступних випробувань (основна сесія)	наступного робочого дня після отримання результатів від УЦОЯО	ДП «Інфоресурс»
28	Проведення додаткової сесії вступних випробувань	16.07.2024 – 19.07.2024 (за окремим графіком)	УЦОЯО, РЦОЯО, органи управління освітою, заклади освіти
29	Оголошення результатів додаткової сесії вступних випробувань (розміщення результатів вступних випробувань у Кабінетах учасників)	до 29.07.2024	УЦОЯО
30	Передання даних про результати проходження учасниками вступних випробувань до ЄДЕБО (додаткова сесія)	наступного робочого дня після офіційного оголошення результатів	УЦОЯО
31	Відображення в заявах учасників вступних випробувань результатів вступних випробувань (додаткова сесія)	наступного робочого дня після отримання результатів від УЦОЯО	ДП «Інфоресурс»



1	2	3	4
32	Підготовка та оприлюднення звіту про проведення вступних випробувань у 2024 році	до 31.10.2024	УЦОЯО

Генеральний директор директорату  
фахової передвищої, вищої освіти



Олег ШАРОВ