

ПОЛОЖЕННЯ

про студентський спортивно-оздоровчий табір «Здоров'як» Таврійського державного агротехнологічного університету

1. Загальні положення

1.1. Студентський спортивно-оздоровчий табір «Здоров'як» (далі - табір) створюється з метою забезпечення умов для активного відпочинку, зміцнення здоров'я, занять фізкультурою і спортом студентів університету.

1.2 Табір створюється на базі СОК “Салют” в с.м.т. Кирилівці Якимівського району Запорізької області як стаціонарний заклад, що працює сезонно (остання декада серпня).

1.3. У своїй діяльності табір керується цим Положенням, Правилами внутрішнього розпорядку, наказами та розпорядженнями адміністрації університету.

2. Організаційні засади діяльності табору

2.1. Табір створюється спільно адміністрацією і профкомом університету, які зокрема:

- встановлюють порядок і режим роботи табору, тривалість термінів путівок, їх вартість, умови і порядок реалізації;
- погоджують правила внутрішнього розпорядку табору, фінансовий кошторис на утримання табору, прийом та звільнення працівників;
- організовують серед студентів оздоровчу, спортивну, культурно-масову роботу;
- розподіляють путівки до табору, здійснюють їх продаж.

2.2. Студенти приймаються в табір тільки при наявності путівки встановленого зразка. Путівка до спортивно-оздоровчого табору - це документ,

який засвідчує право студента на отримання оздоровчих послуг і визначає їх вартість.

Кількість путівок, їх тривалість та вартість встановлюється відповідно до умов колективного договору, прийнятого в поточному році.

2.3. До табору приймаються практично здорові особи, які не потребують лікування і медичного догляду. Зі студентами, які входять за станом здоров'я до спеціальної групи, заняття з фізкультури проводяться під наглядом мед. працівника.

2.4. У таборі організовується і проводиться оздоровча, культурно-масова та спортивна (тренувальна) робота.

3. Права та обов'язки студентів, які відпочивають у таборі

3.1. Табір веде пропаганду здорового способу життя, забезпечує студентам, які перебувають у ньому:

- захист життя і здоров'я;
- належні умови для повноцінного оздоровлення та відпочинку, розвитку їхніх творчих здібностей, занять фізичною культурою, суспільно корисною працею, оволодіння іншими корисними навичками тощо;
- добровільний вибір видів діяльності та дозвілля;
- вільне висловлювання поглядів, думок, переконань.

3.2. Студенти, які перебувають у таборі, повинні:

- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку;
- підвищувати загальний культурний рівень, оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками здорового способу життя;
- дотримуватися морально-етичних норм;
- бережливо ставитися до державної, комунальної та приватної власності;
- брати посильну участь у суспільно корисній праці.

4. Управління табором і кадрове забезпечення

4.1. Для забезпечення своєчасної підготовки табору до функціонування в оздоровчому сезоні призначаються:

- начальник табору;
- заступник начальника табору з виховної та культурно-масової роботи;
- заступник начальника табору зі спортивно-масової роботи;
- командири загонів;
- радіотехнік;
- мед.працівник.

Керівний склад призначається адміністрацією за поданням профкому шляхом видання наказу по університету.

4.2. Начальник табору:

➤ забезпечує керівництво діяльністю табором, затверджує за погодженням з профкомом студентів правила внутрішнього розпорядку табору, видає накази та розпорядження по табору, які реєструються в спеціальному журналі;

➤ розробляє і, після погодження з профкомом, затверджує посадові обов'язки працівників табору, знайомить їх з умовами праці, проводить (з реєстрацією в спеціальному журналі) інструктаж персоналу табору з техніки безпеки, веде облік прибулих до табору;

➤ формує загони та організовує поселення студентів у таборі;

➤ створює умови для проведення оздоровчої та спортивної роботи в таборі.

4.3. Заступник з виховної та культурно-масової роботи забезпечує проведення культурно-масових заходів у таборі відповідно до затвердженого плану заходів.

4.4. Заступник зі спортивно-масової роботи забезпечує проведення тренувальних занять, масових, оздоровчих, фізкультурних і спортивних заходів у таборі відповідно до затвердженого плану.

4.5. Командири загонів відповідають за дотримання студентами правил внутрішнього розпорядку табору, плану культурно-масових та спортивних заходів, сприяють підвищенню загального культурного рівня, оволодінню знаннями, уміннями, практичними навичками здорового способу життя.

4.6. Радіотехнік забезпечує роботу радіоапаратури, необхідної для проведення спортивних та культурно-масових заходів табору.

4.7. Мед.працівник табору відповідає за санітарний стан табору, харчоблоку, забезпечує медичне обслуговування відпочиваючих студентів та контроль за тренувальними заняттями, веде санітарно-освітню, профілактичну роботу.

4.8. Начальнику табору, його заступникам, викладачам і обслуговуючому персоналу, призначеним з числа працівників університету, зберігається одержувана ними заробітна плата на основній посаді.

5. Обладнання, господарське утримання та фінансування

5.1. Табір повинен бути забезпечений спортивним інвентарем та обладнанням. Спортивний і господарський інвентар, придбаний за рахунок асигнувань, передбачених кошторисом університету, надається ректором у тимчасове користування табору на період його функціонування.

5.2. Фінансування витрат на утримання табору здійснюється відповідно до кошторису, затвердженого профкомом та адміністрацією університету.

5.3. Кошторис табору включає кошти, що надходять від реалізації путівок, кошти університету, передбачені на культурно-масову, фізкультурно-спортивну роботу, кошти профспілкового бюджету, кошти, одержані від господарської діяльності, інші надходження.