

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ПЛАН
РОЗВИТКУ ТАВРІЙСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО
АГРОТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
на 2016-2021 роки

Розглянуто і затверджено
вченою радою ТДАТУ
Протокол №
від "26" __01__ 2016 р.

Мелітополь
2016

План розвитку Таврійського державного агротехнологічного університету на 2016-2021 роки /Кюрчев В.М., Скляр О.Г., Ломейко О.П., Надикто В.Т., Рижков А.О., Подшивалов Г.В., Воронянська О.В., Рижков О.М., Грицаєнко І.М., Крутікова Т.О., Терещенко Г.В., Кюрчев С.В., Назаренко І.П., Карман С.В., Іванова І.Є., Вершков О.О., Галько С.В., Андрущенко М.В., Кондратенко І.А. – Мелітополь: ТДАТУ, 2016.

План розвитку Таврійського державного агротехнологічного університету на 2016-2021 роки розроблено відповідно до Концепції інноваційного розвитку Таврійського державного агротехнологічного університету на 2016-2021 роки

Авторський колектив:

Кюрчев В.М. – ректор університету, д.т.н., професор

Скляр О.Г. – перший проректор, к.т.н., професор

Ломейко О.П. – проректор з НІР, к.т.н., доцент

Надикто В.Т. – проректор з НР, д.т.н., професор

Рижков А.О. – начальник відділу міжнародних зв'язків, к.т.н., доцент

Подшивалов Г.В. – директор ІПОД

Воронянська О.В. - начальник ЦПДП, к.е.н., доцент

Рижков О.М. – проректор з НІ та АГР

Грицаєнко І.М. – помічник ректора з ВР

Крутікова Т.О. – головний бухгалтер

Терещенко Г.В. – начальник відділу кадрів

Кюрчев С.В. – декан факультету МТ, к.т.н., доцент

Назаренко І.П. – декан ЕФ, д.т.н., професор

Іванова І.Є. - декан факультету АТЕ, к.с.г.н., доцент

Карман С.В. – декан факультету ЕтаБ, к.е.н., доцент

Вершков О.О. – декан факультету ІКТ, к.т.н., доцент

Галько С.В. – директор ННІ ЗУП, к.т.н., доцент

Андрущенко М.В. – голова профкому університету, к.с.г.н., доцент

Кондратенко І.А. – голова студентського самоврядування університету

Зміст

Вступ

1. План розвитку та удосконалення організаційно-управлінської діяльності
2. План удосконалення освітньої діяльності
3. Програма розвитку та удосконалення організаційно-виховної роботи, розвитку студентського самоврядування
4. Програма розвитку науково-дослідної діяльності
5. Програма формування контингенту студентів університету
6. Розвиток інституту післядипломної освіти та дорадництва ТДАТУ
7. Розвиток міжнародної співпраці
8. Розвиток соціальної сфери в університеті
9. Розвиток матеріально-технічних ресурсів
10. Програма формування позитивного іміджу університету

ВСТУП

Основними передумовами прийняття Плану розвитку Таврійського державного агротехнологічного університету на 2016-2021 роки (далі Плану) є впровадження нових форм організації освітньої діяльності, оснований на прогнозуванні і швидкому реагуванні на виклики ринку праці. Сучасна соціально-економічна та демографічна ситуація, що склалася в Україні, ставить перед вищими завдання реформування освітнього процесу відповідно до потреб сучасної економіки та інтеграції системи вищої освіти до світового та європейського освітнього простору.

Метою Плану є створення умов щодо подальшого розвитку Таврійського державного агротехнологічного університету на основі раціонального та ефективного використання науково-педагогічного та наукового потенціалу, розвитку і модернізації навчально-матеріальної та науково-дослідної бази, поступового впровадження європейських та світових стандартів якості освіти, які повинні бути компетентними, відповідальними, конкурентоспроможними на ринку праці, мати якісну фундаментальну та професійну підготовку, здатними до ефективної професійної діяльності на рівні світових стандартів, мотивованими на постійний професійний ріст, соціальну й професійну мобільність.

Основними пріоритетними напрямками Плану є:

- удосконалення структури, організації, науково-методичного, науково-педагогічного та матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності Університету щодо підготовки фахівців згідно з державним замовленням і договірними зобов'язаннями, в тому числі й іноземних громадян;
- забезпечення росту ефективності та надання інноваційного характеру фундаментальним та прикладним науковим дослідженням як основі сучасної конкурентоспроможної освітньої діяльності Університету;
- підвищення активності міжнародної діяльності щодо інтеграції Університету у світовий освітній і науковий простір через співпрацю із вітчизняними та іноземними навчальними, науковими закладами, установами, організаціями, вченими, спеціалістами тощо;
- забезпечення ефективної фінансово-господарської діяльності та зміцнення матеріально-технічної бази.

1. ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНО-УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
1.1. Проводити постійний моніторинг рейтингових показників діяльності колективу університету, здійснювати відповідні корегуючі заходи для забезпечення провідного місця ТДАТУ серед аграрних ВНЗ та ВНЗ МОН України	перший проректор, проректор з НІР, проректор з ІР, декани факультетів	2016-2021 рр.
1.2. Завершити впровадження комплексної системи управління університетом як системного захисту автоматизації основних видів діяльності	перший проректор, начальник відділу міжнародних зв'язків, начальник ЦІТ, начальник навчального відділу	2016-2017 рр.
1.3. Постійно вдосконалювати WEB-сайт університету	начальник відділу міжнародних зв'язків, провідний спеціаліст з конференц-сервісу	2016-2021 рр.
1.4. Розвивати демократичні процедури обговорення і прийняття рішень зі стратегічних питань розвитку університету шляхом врахування Конференцією трудового колективу і Вченою радою університету попереднього соціологічного опитування членів колективу та колективної думки органів студентського самоврядування і пропозицій наглядової ради університету	ректорат, трудовий колектив, студентське самоврядування, Наглядова рада ТДАТУ	2016-2021 рр.
1.5. Створити Асоціацію випускників університету, сформувати її президію, обрати Голову, розробити план роботи	ректорат	2016 р.
1.6. Продовжити проведення щорічного рейтингу кафедр зі спроможності надавати якісні освітні послуги з постійним вдосконаленням методики оцінки	проректори за напрямками діяльності	2016-2021 рр.
1.7. Забезпечити акредитацію освітньої діяльності: - підготовка бакалаврів за напрямом 6.100102 «Процеси, машини та обладнання агропромислового виробництва», спеціалістів, магістрів за спеціальністю 7.10010203, 8.10010203 «Механізація сільського господарства»; - підготовка бакалаврів 6.100101 «Енергетика та електротехнічні системи в агропромисловому комплексі», спеціалістів, магістрів за спеціальністю 7.10010101, 8.10010203 «Енергетика сільськогосподарського виробництва»; - підготовка магістрів 8.05010102 «Інформаційні технології проектування»; - підготовка бакалаврів за напрямом 6.051701 «Харчові технології та інженерія»; - підготовка бакалаврів за напрямом 6.170202 «Охорона праці»; - підготовка бакалаврів за напрямом 6.030507 «Маркетинг», магістрів за спеціальністю 8.030075 «Маркетинг»;	декан механіко-технологічного факультету декан енергетичного факультету декан факультету ІКТ декан факультету АТЕ декан факультету АТЕ декан ФЕБ	2016 рік 2016 рік 2016 рік 2016 рік 2017 рік

- підготовка бакалаврів за напрямом 6.050503 «Машинобудування», магістрів за спеціальністю 8.050133 «Галузеве машинобудування»;	декан факультету ІКТ	2018 рік
- підготовка бакалаврів за напрямом 6.050101 «Комп'ютерні науки»;	декан факультету ІКТ	
- підготовка бакалаврів за напрямом 6.090101 «Агрономія», магістрів за спеціальністю 8.090201 «Агрономія»;	декан факультету АТЕ	
- підготовка бакалаврів за напрямом 6.040106 «Екологія, охорона навколишнього середовища та збалансоване природокористування», магістрів за спеціальністю 8.040101 «Екологія»;	декан факультету АТЕ	
- підготовка бакалаврів за напрямом 6.030504 «Економіка підприємства», магістрів за спеціальностями 8.030051 «Економіка» та 8.030076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»;	декан ФЕБ	
- підготовка бакалаврів за напрямом 6.030508 «Фінанси і кредит», магістрів за спеціальністю 8.030072 «Фінанси, банківська справа та страхування»	декан ФЕБ	

2. ПРОГРАМА УДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та спираючись на Концепцію інноваційного розвитку ТДАТУ на 2016-2021 роки і Концепцію внутрішнього забезпечення якості освіти в ТДАТУ організацію освітнього процесу в університеті необхідно буде вирішувати в розрізі наступних напрямків:

- розробка та впровадження освітніх програм університету;
- модернізація організації освітнього процесу;
- реорганізація практичної підготовки фахівців в університеті;
- підготовка науково-педагогічних кадрів.

Реалізація вказаних напрямків забезпечить:

- ефективне функціонування системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в університеті;
- підготовку фахівців відповідно до Національних і міжнародних стандартів вищої освіти, потреб сучасного виробництва і конкурентоспроможність випускників університету на вітчизняному і міжнародному ринку праці;
- тісний взаємозв'язок представників вищої освіти, науки і виробництва;
- збільшення контингенту студентів університетського центру;
- конкурентоспроможність професорсько-викладацького складу і науковців університету на вітчизняному і міжнародному рівнях;
- підвищення іміджу університету серед вітчизняних і закордонних вищих навчальних закладів.

Для вирішення поставлених завдань в 2016-2021 роках планується:

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
--------------	------------	------------------

<i>Розробка та впровадження освітніх програм університету зі спеціальностей</i>		
2.1. Розробка моделей фахівців з усіх спеціальностей та обґрунтування їх необхідних компетенцій	Проректор з НПР, декани факультетів, зав. випускових кафедр	2016р.
2.2. Розробка структурно-логічних схем та обґрунтування міждисциплінарного зв'язку навчальних дисциплін при підготовці фахівців за спеціальностями згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Проректор з НПР, декани факультетів, зав. випускових кафедр	2016р.
2.3. Розробка та погодження з науковцями і представниками виробництва навчальних планів з усіх спеціальностей	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	2016р.
2.4. Забезпечення гуманітарної підготовки студентів	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.5. Забезпечення в освітніх програмах права студентів на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Щорічно
2.6. Розробка спільно з роботодавцями навчальних програм з дисциплін освітньої програми з урахуванням вихідних знань і вмінь, необхідних як для вивчення наступних дисциплін, так і для майбутньої спеціальності	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП, зав. кафедрами	Постійно
2.7. Забезпечення наскрізного практичного орієнтування теоретичного навчального матеріалу.	Декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.8. Забезпечення при підготовці фахівців з усіх спеціальностей високого рівня володіння іноземною мовою	Декани факультетів, зав. кафедрою іноземних мов	Постійно
<i>Модернізація освітнього процесу</i>		
2.9. Впровадити автоматизовану систему управління освітнім процесом в університеті	Проректор з НПР, начальник НМЦ	до 2021 р.
2.10. Удосконалювати форми, методи навчання, впроваджувати нові інноваційні технології навчання з урахуванням вимог сучасних європейських стандартів вищої освіти	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП, зав. кафедрами	Постійно
2.11. Удосконалити організацію освітнього процесу в університеті за кредитно-модульною системою навчання	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.12. Удосконалити організацію самостійної роботи студентів шляхом розробки та систематичного оновлення на Навчально-інформаційному порталі університету електронних навчальних курсів з дисциплін та контролюючих програм	Проректор з НПР, начальник НМЦ	Постійно

2.13. Впроваджувати заходи щодо забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання знань та вмінь студентів університету	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.14. Удосконалити засоби і методи контролю якості вищої освіти	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.15. Запровадити комплексні курсові проекти із взаємозв'язаних професійних дисциплін	Декани факультетів	Щороку
2.16. Продовжити інформатизацію і комп'ютеризацію освітнього процесу із запровадженням, як ліцензійних прикладних програм, так і створенням спеціалізованих комп'ютерних програм, електронних підручників, аудіо- та відео засобів навчання.	Проректор з НПР, декани факультетів, зав. кафедрами, начальник ЦІТ	Постійно
2.17. Розвивати роботу залів інформаційних ресурсів, електронної бібліотеки, електронних каталогів та електронних пошукових систем в науковій бібліотеці університету	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.18. Поповнювати відкритий електронний архів інституційного репозитарію ТДАТУ повнотекстовими науковими та навчальними документами	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.19. Інформаційна підтримка навчальної та наукової діяльності університету	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.20. Створити нові електронні бази даних з освітніх і наукових напрямків	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.21. Продовжити науково-інформаційний проект «Науковий профіль ТДАТУ»	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.22. Розширювати сегмент сервісно-інформаційних та бібліотечних послуг та удосконалювати системи інформування користувачів про сервіси, послуги, заходи НБ	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.23. Використовувати веб-сайт НБ як основний інформаційний портал бібліотеки	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.24. Проводити комплекс робіт із впровадження економічно-обґрунтованого і предметно-орієнтованого формування фонду на основі навчальних планів	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.25. Продовжити видання бібліографічних видань серій: –«Біобібліографістика провідних вчених ТДАТУ» –«Публікації працівників ТДАТУ»; –«Наукові школи університету»; –«Видатні вчені та викладачі університету»	Директор наукової бібліотеки	Постійно
2.26. Організація високого рівня комплексного державного кваліфікаційного екзамену з усіх спеціальностей	Проректор з НПР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.27. Удосконалити рівень виконання дипломних проектів і робіт відповідно до потреб виробництва	Декани факультетів, зав. випускових кафедр	Постійно

2.28. Впроваджувати заходи із протидії академічному плагіату в освітньому процесі	Проректор з НПП	до 2021р.
2.29. Впроваджувати в освітній процес останні досягнення науки, техніки та передовий досвід, забезпечити участь студентів у науковій роботі, наукових семінарах, конференціях та виставках	Проректор з НПП, проректор з НР, директора НДІ, декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.30. Сприяти академічній мобільності студентів	Проректор з НПП, начальник відділу міжнародних зв'язків, декани факультетів	Постійно
2.31. Впроваджувати освітні програми подвійного диплому	Проректор з НПП, начальник відділу МЗ, декани факультетів	Щороку
2.32. Оновлювати матеріально-технічну базу кафедр університету.	Проректор з НП та АГР, зав. кафедрами	Постійно
<i>Реорганізація практичної підготовки фахівців в університеті</i>		
2.33. Удосконалити зміст програм навчальних і виробничих практик відповідно до вимог сучасного виробництва	Проректор з НПП, зав. виробничої практики, декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.34. Проводити навчальні і виробничі практики у терміни, що відповідають потребам та умовам виробництва (агрокліматичним умовам, періоди звітності, сезонності польових робіт та переробки сільськогосподарської продукції тощо)	Проректор з НПП, декани факультетів	Постійно
2.35. Залучати до керівництва практикою в університеті провідних фахівців з відповідного напрямку	Декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.36. Продовжити створення в університеті сучасних навчальних лабораторій, впровадження та розробка прикладних програм із моделювання виробничих ситуацій; розширення науково-дослідного саду, розсадника, теплиць тощо	Зав. кафедрами	Постійно
2.37. Запроваджувати у навчально-дослідному центрі університету сучасні технології та світові досягнення науки і передової практики сільськогосподарського виробництва у веденні рослинництва, переробки та зберігання сільськогосподарської продукції з одночасним використанням новітніх елементів з інших напрямків діяльності	Проректор з НР, проректор з НВР, директори НДІ, зав. кафедрами	Постійно
2.39. Продовжити пошук сучасних баз практик із сучасною інфраструктурою та створення філій кафедр на виробництві	Декани факультетів, зав. випускових кафедр	Постійно
2.40. Продовжити створення навчально-науково-виробничих кластерів та центрів практичної підготовки	Проректор з НПП, проректор з НР, декани факультетів	Постійно

2.41. Забезпечити можливість проходження студентами стажування та закордонної виробничої практики	Проректор з НІР, начальник відділу міжнародних зв'язків, декани факультетів	Постійно
<i>Підготовка науково-педагогічних кадрів</i>		
2.42. Виконувати умови контрактів на підставі чинного законодавства	Проректори, декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.43. Підвищити рівень професійної підготовки викладачів шляхом їх підвищення кваліфікації та стажування на провідних підприємствах відповідної галузі, у вітчизняних і міжнародних освітніх закладах та наукових установах, участі у роботі виставок за професійним спрямуванням, проведення семінарів з підвищення педагогічної майстерності, круглих столів з представниками виробництва тощо	Проректор з НІР, директор ІПОД, декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.44. Підвищити якісний рівень науково-педагогічного потенціалу кафедр шляхом розвитку наукових шкіл за окремими галузями знань, науки й техніки, забезпечення фінансування науково-дослідної діяльності, грантів, госпрозрахункових тем, запровадження систем мотивації та оцінювання науково-дослідної роботи	Проректор НІР	Постійно
2.45. Залучати до викладацької діяльності провідних фахівців сільськогосподарських підприємств, науково-дослідних установ, науково-педагогічних працівників провідних закладів вищої освіти України та зарубіжних країн	Декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.46. Забезпечити тісний зв'язок науки, освітнього процесу та виробництва та підвищення рівня професійної підготовки шляхом поширення штату викладачів, які братимуть участь у роботі дорадчих служб з наданням інформаційно-консультаційної допомоги сільськогосподарським товаровиробникам, сільському населенню та органам управління різних сфер економіки	Директор ІПОД, декани факультетів, зав. кафедрами	Постійно
2.47. Посилити відповідальність викладачів за якість наданих знань та вмінь студентам, зміст освітніх програм та їх відповідність моделі майбутнього фахівця і вимогам сучасності	Проректор з НІР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.48. Вдосконалити методику рейтингової оцінки кафедр та викладачів з метою підвищення якості освітніх послуг	Проректор з НІР, декани факультетів, методична рада	Щороку
<i>Впровадження системи внутрішнього забезпечення якості освіти</i>		
2.49. Розробити політику щодо забезпечення якості вищої освіти та визначити принципи та процеси для її реалізації	Проректор з НІР	2016р.

2.50. Моніторинг якості освітніх програм з усіх спеціальностей	Проректор з НІР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП зав. кафедрами	Щороку
2.51. Запровадження студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання	Проректор з НІР, декани факультетів	до 2021 р.
2.52. Моніторинг якості організації навчальних занять	Проректор з НІР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП відділ моніторингу	Постійно
2.53. Моніторинг об'єктивності оцінювання знань студентів	Проректор з НІР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Постійно
2.54. Моніторинг рівня залишкових знань студентів з навчальних дисциплін	Проректор з НІР, начальник НМЦ	Періодично
2.55. Моніторинг методичного забезпечення студентів, в тому числі для дистанційної самопідготовки студентів	Проректор з НІР, відділ моніторингу, голови метод. комісій, начальник НМЦ	Постійно
2.56. Моніторинг наукової та публікаційної активності викладачів університету за допомогою наукометричного інструментарію	Директор бібліотеки	Постійно
2.57. Проводити моніторинг книгозабезпеченості дисциплін та доукомплектувати фонд	Директор бібліотеки	Постійно
2.58. Моніторинг рівня підготовки фахівців при атестації здобувачів вищої освіти	Проректор з НІР, декани факультетів, директор ННІ ЗУП	Щорічно
2.59. Моніторинг працевлаштування випускників університету	Проректор з НІР, начальник відділу зв'язку з виробництвом	Постійно
2.60. Моніторинг системи менеджменту якості освіти в університеті	Проректор з НІР, начальник НМЦ	Постійно

3. ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ, РОЗВИТКУ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та спираючись на Концепцію інноваційного розвитку ТДАТУ на 2016-2021 роки, удосконалення організаційно-виховної роботи та розвиток студентського самоврядування в університеті необхідно буде вирішувати з посиленням національно-патріотичного, національно-громадянського виховання, опираючись на ідеї гуманізму, соціального добробуту, демократії, свободи, толерантності, виваженості, відповідальності, здорового способу життя, готовності до змін. В основу цього повинно бути покладено ідею розвитку української державності як консолідуючого чинника розвитку українського суспільства та української політичної нації. Реалізація засад національного, патріотичного, громадянського виховання забезпечить формування у молодого покоління розвинутої

патріотичної свідомості і відповідальності, почуття вірності, любові до Батьківщини, турботи про спільне благо, збереження та шанування національної пам'яті. Все це повинно стати основою створення ефективної виховної Системи студентської молоді.

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
<i>Розвиток та удосконалення організаційно-виховної роботи</i>		
<p>3.1. Національно-патріотичне виховання. Застосування нових форм і методів виховної роботи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вивчення національних традицій, культурних надбань українського народу. - Реалізація заходів щодо усвідомлення національних цінностей, почуття національної гідності. - Поширити в університеті досвід організації та проведення історичних народних свят, обрядів. - Оволодіння національними культурами. - Утвердження в свідомості і почуттях особистості патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України. - Виховання поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки. - Підвищення престижу військової служби, а звідси – культивування ставлення до солдата як до захисника Вітчизни, героя. - Вироблення методичних засад патріотичного виховання молоді: включення проблематики патріотичного виховання молоді до дослідницьких програм та планів. - Розроблення порядку фінансування заходів, спрямованих на національно-патріотичне виховання молодих людей. - Залучення молоді до участі у збереженні і підтримці єдності українського суспільства, у громадському русі задля громадянського миру і злагоди. - Налагодження співпраці з військовими формуваннями України як мотивація готовності до вибору військових професій. - Активізація виховної роботи студентської молоддю через участь у всеукраїнській військово-патріотичній грі “Сокіл” (“Джура”). 	<p>Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр куратор груп, наукова бібліотека, ЦКід, студ. актив</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.2. Всебічне запровадження у навчально-виховному процесі української мови.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оновлення книжного фонду бібліотеки підручниками, періодикою тільки укр. мовою. - Розробка (поновлення) методичних розробок на укр. мові. - Проведення організаційно-виховних заходів укр. мовою. - Формування мовленнєвої культури. 	<p>Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр, наукова бібліотека ЦКід</p>	<p>Постійно</p>

<p>3.3. Посилення правового виховання.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведення кураторських годин правового спрямування - Формування відповідальності за свої рішення і вчинки шляхом проведення юридичних шкіл. 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, заст. деканів з ОВР, викладачі кафедр куратори груп</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.4. Морально-етичне виховання</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реалізувати заходи на кураторських годинах щодо засвоєння моральних ідеалів, норм і принципів моралі, визнаних суспільством. - Формування у студентів університету бережливого ставлення до власності. - Формування толерантного ставлення до інших народів, культур і традицій. 	<p>Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр куратори груп</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.5. Превентивно-оздоровче виховання. Проведення інформаційно-освітньої та виховної роботи щодо формування здорового способу життя.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Залучати до виховної роботи працівників різноманітних спеціалізованих структур (медичні установи, наркодиспансер, центри СНІДу і т.п.) шляхом організації тематичних зустрічей. - Організувати показ на постійній основі фільмів про СНІД, шкідливі наслідки куріння, вживання наркотиків і т.п. - Організувати діяльність "Психолого-педагогічного семінару" для вирішення низки психологічних проблем як в викладацькому так і в студентському середовищах. 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, відділ ТЗЗНП, викладачі кафедр куратори груп</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.6. Посилення роботи щодо проведення культурно-масової, спортивно-масової роботи зі студентами в поза навчальний час.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сприяння спортивній і фізичній підготовці, спрямованій на утвердження здорового способу життя студентської молоді з урахуванням принципів національно-патріотичного виховання. - Активізація спортивно-клубної роботи, художньої самодіяльності. - Розширення мережі колективів художньої самодіяльності. - Розширення мережі спортивних секцій. - Розширення мережі клубів та творчих об'єднань. 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, заст. деканів з ОВР, ЦКіД, спортивний клуб «ГДАТУ», викладачі кафедр</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.7. Гуманізація і гуманітаризація навчально-виховного процесу.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реалізувати в університеті Кодекс вартостей сучасного українського виховання. - Запровадити в університеті Кодекс честі студента. - На високому святковому рівні проводити посвяту у студенти, прийняття клятви студента. - Реалізувати в університеті проведення виховних годин з етикету - Збільшивши гуманітарну складову у кількості навчальних годин. - Спонування зростаючої особистості до активної протидії українофобству, аморальності, сепаратизму, 	<p>Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр куратори груп</p>	<p>Постійно</p>

шовінізму, фашизму.		
<p>3.8. Впровадження в практику організаційно-виховної роботи нових форм.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведення "Ректорських днів" – зустрічі ректора зі студентами і т.п. - Проведення на рівні університету Днів факультетів. - Урочисте проведення "Посвячення першокурсників у студенти". - Організація зустрічей з державними діячами країни. 	Ректор, проректори, декани факультетів, помічник ректора з ОВР та студ. справ	Постійно
<p>3.9. Посилення ролі кафедр університету у виховній роботі.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формування професійних якостей сучасного фахівця як людини, особистості. - Проведення професійно-орієнтаційної, інформаційно-просвітницької виховної роботи. - Вивчення потреб молоді, зокрема шляхом проведення соціологічних досліджень. - Забезпечення активної участі сім'ї та родини в розвитку фізично і морально здорової, патріотично налаштованої зростаючої особистості. <p>Активне залучення до патріотичного виховання молоді - учасників бойових дій на Сході України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, бійців АТО та їхніх сімей, діячів сучасної культури, мистецтва, науки, спорту, які виявляють активну громадянську і патріотичну позицію.</p>	Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр куратори груп, відділ соціологічних досліджень	Постійно
<p>3.10. Підвищення ролі бібліотеки.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультаційне забезпечення кураторів груп щодо проведення виховної роботи в студентських групах - Планове проведення масових заходів за напрямками виховної роботи. - Культивування кращих рис української ментальності – працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, обережного ставлення до природи. - Створення умов для популяризації кращих здобутків національної культурної і духовної спадщини, героїчного минулого і сучасного українського народу, підтримки професійної і самодіяльної творчості. 	Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр куратори груп, наукова бібліотека, ЦКІД	Постійно
<p>3.11. Використовувати у виховному процесі періодичні видання, інтернет-ресурси, аудіо-, відеозасобів університету.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Інформаційне забезпечення організаційно-виховного процесу. - Забезпечення широкого контрольованого доступу студентів до мережі Інтернет. - Розширення фільмотеки університету за напрямками виховної роботи. - Створення електронних навчальних посібників на кафедрах гуманітарного циклу з виховної роботи. - Розроблення громадських заходів з інформаційної безпеки, спрямованих на запобігання негативним наслідкам впливу інформаційної війни. - Організація у теле-, радіопрограмах, Інтернет- 	Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр куратори груп, ЦІТ, наукова бібліотека, відділ ТЗНПІ	Постійно

<p>ресурсах та в друкованій пресі постійно діючих рубрик, що популяризують українську історію, боротьбу українського народу за незалежність, мову та культуру, досвід роботи з національно-патріотичного виховання різних соціальних інституцій.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виробництво кіно- і відеофільмів, підтримка видання науково-методичної літератури національно-патріотичного спрямування. - Здійснення заходів щодо розширення фактографічної бази історичних подій, публікація розсекречених архівних документів, видання історичної науково-популярної літератури, довідкових матеріалів про здобутки України за роки незалежності. 		
<p>3.12. Запровадження рейтингової системи оцінювання результатів діяльності університету.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постійно проводити моніторинг (аналіз) змісту виховної роботи з метою її покращення та підвищення рейтингів університету в цілому. 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, НМЦ</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.13. Оновлення нормативної бази з виховної роботи.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положення про виховну роботу в університеті . - Концепція виховної роботи в університеті . - Комплексний план виховної роботи в університеті . - Посібник куратора (наставника) академічної групи. - Положення про студентське самоврядування. - Положення про студентський гуртожиток. - підготовка нормативно-правових документів з питань національно-патріотичного виховання молоді 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, НМЦ</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.14. Організація зовнішнього підвищення кваліфікації 1 раз на 5 років.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проректора з навч.-вих. роботи (помічника ректора з орг.-вих. роботи та студ. справ університету). - Заступників деканів з орг.-вих. роботи. - Керівників колективів художньої самодіяльності університету. - Практичного психолога університету. 	<p>Проректор з НПР, декани факультетів, викладачі кафедр</p>	<p>Постійно</p>
<i>Розвиток студентського самоврядування</i>		
<p>3.15. Удосконалення форм і методів функціонування студентського самоврядування</p> <ul style="list-style-type: none"> - Постійно проводити соціологічний моніторинг щодо активізації роботи органів студентського самоврядування. - Створити веб-сторінку Студентської ради. - Розширити співробітництво зі студентськими структурами інших ВНЗ, зарубіжних у тому числі. - Урізноманітнювати форми та зміст виховної роботи в студентських гуртожитках. - Забезпечити участь студентів в управлінні діяльністю навчального закладу. - Захист прав та інтересів студентів у відносинах із адміністрацією ВНЗ, органами державної влади, органами місцевого самоврядування. - Участь в управлінні ВНЗ, зокрема через представників 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, заст. деканів з ОВР, студ. актив, соціологічний відділ</p>	<p>Постійно</p>

<p>у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування ВНЗ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів. - Співробітництво із студентським самоврядуванням інших ВНЗ, громадськими та іншими неприбутковими організаціями (крім тих, діяльність яких має політичне чи релігійне спрямування). - Участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування студентів. - Вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм та організації навчального процесу. - Розпоряджатися коштами, виділеними в установленому порядку на діяльність органів студентського самоврядування. 		
<p>3.16. Нові технології пошуку та підтримки талановитої студентської молоді.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Урізноманітнювати тематичні студентські конкурси. - Запровадити інтелектуальний конкурс "Студент ТДАТУ" за номінаціями "Технічні науки", "Економічні науки", "Суспільні науки", "Мистецтво та культура". - Започаткувати проведення в університеті (на базі СОК "Салют") щорічних Всеукраїнських студентських конференцій з питань виховної роботи, розвитку студентського самоврядування та студентських наукових товариств ВНЗ. - Розробити систему заохочення науково-педагогічних працівників університету студенти яких стали переможцями міжнародних студентських конкурсів, змагань, олімпіад тощо. - Самостійно визначати порядок організації своєї діяльності, приймати відповідні акти з цього питання. - Сприяти формуванню умов для реалізації інноваційних ідей студентів, організовувати заходи з підтримки інноваційної діяльності студентів ВНЗ. - Ефективно використовувати приміщення та техніку від адміністрації для здійснення своїх повноважень. 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, заст. деканів з ОВР, викладачі кафедр, студ. актив</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.17. Запровадження системи відбору талановитої студентської молоді з метою формування кадрового резерву на посади менеджерів виробництва.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Організація поглибленої спеціальної теоретичної та практичної підготовки в університеті. - Стажування (в т.ч. і за кордоном) на передових підприємствах АПК. - Запровадження функціонування факультативів з вивчення теоретичних аспектів феномену лідерства. - Створити базу даних на кращих випускників на сайті університету. 	<p>Проректор з НПР, помічник ректора з ОВР та студ. справ, начальник відділу МЗ, ЦІТ</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.18. Розширення партнерських зв'язків з роботодавцями.</p>	<p>Проректор з НПР, декани факультетів,</p>	<p>Постійно</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Залучати до виховної роботи відомих керівників, державних, політичних, громадських діячів, лідерів виробництва шляхом організації тематичних зустрічей - Створити Центр працевлаштування та планування кар'єри випускників університету. - Створити студентський Центр тимчасового працевлаштування. - Щорічне проведення ярмарку випускників університету. - Надання інформаційної, правової, фінансової допомоги студентам. 	<p>викладачі кафедр куратори груп, студ. актив</p>	
<p>3.19. Проведення студентських благодійних заходів.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведення тематичних благодійних заходів до відповідних святкових дат. - Забезпечити в університеті розвиток волонтерського руху. - Підтримка та сприяння волонтерським проектам, іншої громадської діяльності спрямованої на заохочення молоді до благодійних соціальних, інтелектуальних та творчих ініціатив і проектів на благо України. 	<p>Помічник ректора з ОВР та студ. справ, заст. деканів з ОВР, студ. актив</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.20. Оздоровлення довкілля.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участь у благоустрої зелених зон, парків, скверів міста. - Створення нових зелених насаджень. - Озеленення територій університету, гуртожитків університету із залученням студентської молоді. 	<p>Помічник ректора з ОВР та студ. справ, заст. деканів з ОВР, студ. актив</p>	<p>Постійно</p>
<p>3.21. Набуття навичок самоосвіти протягом життя.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формування внутрішньої комп'ютерної мережі університету з розділами кожної кафедри, факультету, зі сторінкою з виховної роботи. - Збільшення кількості персональних комп'ютерів з вільним доступом у гуртожитках університету. - Участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти. - Удосконалення підготовки та перепідготовки НПП, які займаються питаннями національного і патріотичного виховання студентської молоді. 	<p>Проректор з НПП, декани факультетів, викладачі кафедр</p>	<p>Постійно</p>

4. ПРОГРАМА РОЗВИТКУ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
<i>Забезпечення фінансування науково-дослідних і дослідно-конструкторських розробок, покращення матеріальної бази НДІ університету</i>		
4.1. Формування бази даних наукових розробок університету для щорічної участі у конкурсі МОН України	Директори НДІ	Щорічно, грудень

4.2. Розроблення Стратегії розвитку навчально-науково-виробничого центру (ННВЦ) університету до 2025 р.	Проректор з НР, директори НДІ	2016 р., березень
4.3. Підготувати запит на фінансування у проєкті «Горизонт 2020»	Проректор з НР, директори НДІ	2016 р., лютий
4.4. Проведення відбіркового конкурсу наукових розробок та їх фінансування із фонду ННВЦ університету	Проректор з НР	Щорічно, січень
4.5. Укладання госпдоговорів на проведення НДР із сільгоспвиробниками регіону	Директори НДІ	Щорічно
4.6. Створення спеціалізованої групи для здійснення інформаційного забезпечення науково-дослідних інститутів університету	Проректор з НР, начальник відділу МЗ	2016 р., лютий
4.7. Виготовлення на промислових підприємствах області та продаж власних наукових розробок, надання платних послуг хімічної лабораторії університету сільгоспвиробникам регіону	Проректор з НР, директори НДІ	Щорічно
4.8. Створення на території університету постійно діючої виставки нової техніки та власних наукових розробок ТДАТУ	Проректор з НР, проректор з НП АГР	2016 р., перше півріччя
4.9. Установка метеорологічної станції на території ННВЦ університету	Проректор з НР	2016 р., березень
4.10. Модернізація (з елементами автоматизації) тепличних комплексів університету	Проректор з НР, директор НДІ АТЕ та ЗС	щорічно
4.11. Будівництво ґрунтового каналу для проведення лабораторних досліджень НДІ	Проректор з НП АГР	квітень-червень 2016р.
<i>Визначення пріоритетних напрямів наукової діяльності лабораторій НДІ</i>		
4.12. Погодження напрямків наукової діяльності лабораторій НДІ університету з провідними науковими установами НААН України	Директори НДІ	Щорічно, лютий - березень
4.13. Укладання договорів про проведення спільних досліджень лабораторій НДІ ТДАТУ з провідними науковими установами НААНУ	Директори НДІ	На протязі 2016-2021 р.
4.14. Створення і систематичне поповнення бази даних щодо проблем с.-г. виробництва у південному регіоні країни	Директор НДІ СЕР АПВ півдня України	Щорічно
<i>Підвищення ефективності використання наукового потенціалу співробітників університету</i>		
4.15. Розроблення і впровадження системи стимулювання впровадження наукових розробок співробітників університету у навчальний процес	Проректор з НР, проректор з НПП	2016 р., вересень
4.16. Розроблення і впровадження системи наукового навантаження співробітників науково-дослідних інститутів університету на рівні 1000 год.	Проректор з НР, проректор з НПП	2017 р., перше півріччя
<i>Підвищення рівня маркетингу наукових розробок у регіоні</i>		
4.17. Участь у міжнародній виставці «Агро-2016» (м. Київ) з демонструванням власних наукових розробок	Проректор з НР	2016 р., червень
4.18. Випуск проспекту наукових розробок університету	Проректор з НР, директори НДІ, директор НДЧ	2016 р., травень, 2019 р.,

		січень
4.19. Публікація результатів досліджень співробітників НДІ у науково-виробничих журналах України	Проректор з НР, директори НДІ	Не менше 30 статей щорічно
4.20. Організація і проведення Днів поля	Проректор з НР, директори НДІ	Не менше одного щорічно
4.21. Створення на сайті університету постійно діючої відео-рубрики «Науковці ТДАТУ - аграріям регіону»	Проректор з НР	Постійно
<i>Підвищення рівня співпраці Таврійського ДАТУ з вітчизняними та закордонними науковими установами і навчальними закладами</i>		
4.22. Створення власного журналу для публікації результатів наукових досліджень, які будуть реєструватися у міжнародній науково-метричній базі Scopus	Проректор з НР, начальник відділу міжнародних зв'язків	2016 р.
4.23. Укладання господарчих договорів на проведення спільних досліджень із науковими установами НААН України (на прикладі науково-дослідного центру з механізації тваринництва ННЦ «ІМЕСГ» НААН України)	Проректор з НР, директор НДЧ	2017р., січень
4.24. Організація і проведення спільних (з науковими установами НААН України) міжнародних науково-практичних конференцій	Проректор з НР	Один раз на два роки
<i>Покращення мотивації залучення студентської молоді до наукової діяльності</i>		
4.25. Участь у II турі Всеукраїнських студентських робіт	Проректор з НР, директор НДЧ	Не менше 30 робіт щорічно
4.26. Проведення преміальних наукових конкурсів на кращу наукову студентську роботу, а також кращий науковий винахід	Проректор з НР, директори НДІ, директор НДЧ	Щорічно
4.27. Створення студентського конструкторського бюро	Проректор з НР, директори НДІ МЗ Півдня України і ЗС	2016 р., січень

5. ПРОГРАМА ФОРМУВАННЯ КОНТИНГЕНТУ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
5.1. З метою проведення профорієнтаційної роботи закріпити за кафедрами і факультетами шкільні і професійно-технічні навчальні заклади Східно-Південного регіону	Начальник центру профорієнтації та довузівської підготовки (ЦПДП), декани ф-тів, зав. кафедрами	II семестр поточного року, щорічно
5.2. Організувати інформаційно-профорієнтаційну роботу в навчальних закладах та установах силами викладачів, студентів денної та заочної форм навчання, груп факультетів та університету з профорієнтації	Начальник ЦПДП, декани ф-тів, зав. кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на ф-тах	Щорічно, протягом навчального року
5.3. Розширити мережу філій підготовчого відділення у районних центрах Східно-Південного	Начальник ЦПДП, декани ф-тів, зав.	Щорічно, протягом

регіону	кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на ф-тах	навчального року
5.4. Впровадити дистанційне навчання на підготовчих курсах	Начальник ЦПДП, декани ф-тів, зав. кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на ф-тах	Щорічно, протягом навчального року
5.5. Проводити профорієнтаційні заходи «День відкритих дверей», «Ярмарки професій» для учнів та випускників навчальних закладів, їх батьків, педагогічних працівників та керівників підприємств, організацій та установ аграрної галузі, решти підприємств, організацій та установ	Начальник ЦПДП, декани ф-тів, зав. кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на ф-тах	Щорічно
5.6. Проводити олімпіади з профільних дисциплін (українська мова і література, математика, хімія, фізика, іноземна мова) для учнівської молоді та залучати їх до участі у науково-практичних конференціях студентів, магістрантів та аспірантів	Начальник ЦПДП, декани ф-тів та завідуючі кафедрами	Щорічно
5.7. Розміщувати у мережі Internet на веб-сайті університету та інших засобах масової інформації (газети м. Мелітополя та інших районних центрів, телебачення) матеріалів, що інформують населення про події, які відбулись в університеті, про перелік освітніх послуг, умови навчання, проживання, гармонійного розвитку особистості	Начальник ЦПДП, декани ф-тів, зав. кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на ф- тах, пров. спеціаліст з конференц-сервісу, керівники підрозділів	Постійно
5.8. Створення електронної бази даних навчальних закладів Східно-Південного регіону (електронні адреси шкіл та учнів, номери телефонів) для здійснення інформаційних розсилок матеріалів про університет та постійного спілкування	Відповідальні за профорієнтацію на факультетах	II семестр поточного року, щорічно
5.9. Створити на інформаційному порталі університету сторінки до «Ярмарки професій» з висвітленням рекламної продукції університету ; сторінки «Студенти ТДАТУ» з рекламою можливостей студентів університету щодо використання інновацій у навчанні, НДРС, практичній підготовці (зарубіжних практик у т.ч.), спорті, художній самодіяльності; базу даних «ВИПУСКНИК ТДАТУ» у вигляді резюме-рекомендацій на кращих студентів старших курсів.	Начальник ЦПДП, начальник відділу ЗВ, начальник відділу МЗ, пров. спеціаліст з конференц-сервісу	II семестр поточного року
5.10. Постійне оновлення рекламної продукції про університет	Начальник ЦПДП	Постійно
5.11. Проводити на сайті університету та офіційних сторінках ТДАТУ в соціальних мережах консультації за запитом майбутніх абітурієнтів з правилами прийому та особливостей вступу до ТДАТУ, навчання на підготовчих курсах університету і їх філіях, можливостей ТДАТУ щодо надання освітніх послуг.	Начальник ЦПДП, начальник відділу ЗВ, відповідальний секретар ПК, пров. спеціаліст з конференц-сервісу	Постійно
5.12. Проведення анкетування учнівської молоді	Начальник ЦПДП,	Постійно

щодо бажання вступу в ТДАТУ, наукового оброблення інформації з метою удосконалення профорієнтаційної роботи	відповідальні за профорієнтацію на факультетах, начальник соціологічної лабораторії	
5.13. Закріпити за викладачами та співробітниками університету абітурієнтів для подальшої плідної роботи щодо залучення їх на навчання до ТДАТУ	Відповідальні за профорієнтації на факультетах	До 15.02.2016р.
5.14. Підтримувати постійний зв'язок з майбутніми абітурієнтами та їх батьками та проводити роз'яснювальну роботу з ними щодо вступу саме в ТДАТУ протягом всього періоду до подання оригіналів документів в приймальну комісію	Відповідальні за профорієнтації на ф-тах, викладачі та співробітники університету	З 15 лютого до 1 серпня 2016р.
5.15. Брати участь в заходах, які проводять відділи освіти та центри зайнятості районів	Начальник ЦПДП, відповідальні за профорієнтацію на факультетах	Постійно
5.16. Проведення на кафедрах університету в рамках заходу «Ярмарки професій», брейн-рингів, майстер-класів, показових лабораторних занять, екскурсій по університету для кращого ознайомлення зі спеціальностями	Відповідальні за профорієнтацію на факультетах, декани факультетів, зав. кафедрами	За окремим графіком, постійно
5.17. Надавати допомогу силами бібліотекарів наукової бібліотеки університету педагогічним колективам шкіл і ПТУ м. Мелітополя і Мелітопольського району в підготовці святкування державних свят і значних подій в житті держави, районів, шкіл	Начальник ЦПДП, директор наукової бібліотеки	За окремим графіком, постійно
5.18. Проводити в школах районів, закріплених за кафедрами і факультетами, заходи розважального і пізнавального характеру з метою встановлення більш сталих зв'язків між учнями та педагогічним колективом шкіл і ПТУ та студентами і викладацьким складом університету	Начальник ЦПДП, декани ф-тів, зав. кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на факультетах, студ. актив	За окремим графіком, постійно
5.19. Налагодити постійний зв'язок з викладачами шкіл і ПТУ для проведення сумісних заходів, відкритих занять, конференцій і предметних олімпіад	Начальник ЦПДП, декани факультетів, зав. кафедрами, відповідальні за профорієнтацію на факультетах	За окремим графіком, постійно

6. РОЗВИТОК ІНСТИТУТУ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ ТА ДОРАДНИЦТВА ТДАТУ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
<i>Підвищення рівня якості підготовки викладачів та студентів університету у співпраці з агровиробниками</i>		
6.1. Планування та організація курсів підвищення кваліфікації та стажування для викладачів та студентів університету відповідно до Плану чи у разі виникнення	Директор ІПОД	2016-2021 р.

потреби		
6.2. Підбір високотехнологічних господарств області, в яких використовується сучасне обладнання та технології, як базу для проходження стажування викладачів та студентів	Директор ШОД	2016-2021 р.
6.3. Вдосконалення навчальних програм для підвищення кваліфікації та стажування викладачів	Директор ШОД	2016 -2021 р.
6.4. Вдосконалення системи підготовки з робітничих професій та розширення можливостей	Директор ШОД, проректор з НПР	2016 -2021 р.
<i>Участь університету в розвитку агропромислового сектору Запорізької області</i>		
6.5. Підвищення кваліфікації працівників агропромислового сектору Запорізької області.	Директор ШОД	2016 -2021 р.
6.6. Залучення наукового потенціалу університету до розробки та реалізації обласних Програм Департаменту агропромислового розвитку Запорізької області та районних управлінь АПР.	Директор ШОД	2016 -2021 р.
6.7. Організація університетом та участь у навчальних, виставкових та демонстраційних заходах, які організуються Департаментом агропромислового розвитку Запорізької області.	Директор ШОД, проректор з НР	2016 -2021 р.
6.8. Організація дорадчої діяльності для забезпечення потреб сільгосптоваровиробників області (консультації, семінари, тренінги інше)	Директор ШОД, проректор з НР	2016 -2021 р.
<i>Участь університету в розвитку сільських територій Запорізької області</i>		
6.9. Залучення наукового потенціалу університету до розробки та реалізації обласних та регіональних Програм розвитку сільських територій	Директор ШОД	2016 -2021 р.
6.10. Співпраця з районними радами щодо організації спільних заходів, направлених на розвиток сільських територій та громад	Директор ШОД	2016 -2021 р.
<i>Залучення викладачів та студентів університету до роботи в обласних, всеукраїнських та міжнародних освітніх та наукових Програмах, Проєктах і Грантах</i>		
6.11. Створення робочої групи із співробітників університету зі співпраці з українськими та міжнародними Програмами, Проєктами і Грантами	Директор ШОД, начальник відділу МЗ	2016 р.
6.12. Пошук та підготовка пропозицій щодо участі в грантових Програмах чи Проєктах	Директор ШОД, начальник відділу МЗ	2016 -2021 р.
6.13. Співпраця з обласним та районами центрами зайнятості із навчання безробітних	Директор ШОД	2016 -2021 р.

7. РОЗВИТОК МІЖНАРОДНОЇ СПІВПРАЦІ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
7.1. Створити партнерську мережу з набору іноземних громадян для вступу в Університет	Заст. декана з роботи з іноземними громадянами	До 2017 р.
7.2. Продовжити співпрацю з закордонними ВНЗ в сфері реалізації програм академічної мобільності, в	Начальник відділу міжнародних зв'язків,	Постійно

тому числі програм подвійного диплому	декани факультетів	
7.3. Залучати викладачів та студентів університету до участі в проектах освітньої програми ЄС «Еразмус+»	Начальник відділу міжнародних зв'язків, проректор з НПР, декани факультетів	Постійно
7.4. Продовжити організацію практичної підготовки студентів на провідних підприємствах аграрної галузі за кордоном	Начальник відділу міжнародних зв'язків	Постійно
7.5. Організувати навчання науково-педагогічних працівників університету іноземним мовам, в першу чергу англійській	Начальник відділу міжнародних зв'язків, зав. каф. іноземних мов	Щорічно, вересень-травень
7.6. Проводити консультаційну роботу зі сприяння публікацій результатів наукових досліджень в журналах, які індексуються наукометричною базою даних Scopus	Проректор з НР, начальник відділу міжнародних зв'язків, директор бібліотеки	Постійно
7.7. Залучати науковців університету до участі в проектах програми ЄС з досліджень та інновацій «Горизонт 2020»	Проректор з НР, начальник відділу міжнародних зв'язків	Постійно

8. РОЗВИТОК СОЦІАЛЬНОЇ СФЕРИ В УНІВЕРСИТЕТІ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
8.1. Зберегти та розвивати практично-випробувану систему надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних виплат	Ректорат, профком	2016-2021 рр.
8.2. Зберегти та розвивати практично-випробувану систему матеріальної підтримки студентів та співробітників університету в різних життєвих ситуаціях відповідно до умов колективного договору	Ректорат, профком	2016-2021 рр.
8.3. Виділяти пільгові путівки на оздоровлення до спортивно-оздоровчого комплексу „Салют”, дитячих оздоровчих центрів членам трудового колективу та студентам відповідно до умов колективного договору	Ректорат, профком	2016-2021 рр.
8.4. Забезпечувати виконання всіх соціально-економічних гарантій студентам-сиротам та тим, що залишилися без піклування батьків	Ректорат, профком	2016-2021 рр.
8.5. Підтримувати безпечні та нешкідливі умови праці і навчання, виробничої санітарії, забезпечувати медичне обслуговування співробітників та студентів	Ректорат, профком	2016-2021 рр.
8.6. Виконувати заходи з поліпшення житлово-побутових умов студентів та співробітників університету	Адміністрація ТДАТУ, профком	2016-2021 рр.
8.7. Активізувати роботу спортивного клубу щодо широкого залучення студентів та співробітників до занять фізкультурою та спортом. Забезпечити системне проведення спартакіад, змагань, турнірів на власній спортивній базі	Зав. кафедри фізичного виховання і спорту	2016-2021 рр.
8.8. Забезпечити можливість займатися в гуртках художньої самодіяльності	ЦКіД	2016-2021 рр.
8.9. Підтримувати розвиток волонтерського руху, а	Ректорат,	2016-2021 рр.

також соціальної активності серед співробітників та студентів	профком	
8.10. Активно взаємодіяти з ветеранами університету, забезпечувати їх соціальну та матеріальну підтримку	Ректорат, профком	2016-2021 рр.

9. РОЗВИТОК МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНИХ РЕСУРСІВ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
9.1. Заміна на металопластикові труби системи опалення навчального корпусу №1 з прочисткою приладів опалення	Проректор з НП та АГР	квітень-травень 2016р.
9.2. Будівництво ґрунтового каналу для науково-дослідних робіт у стаціонарних умовах	Проректор з НП та АГР	квітень-червень 2016р.
9.3. Встановлення металопластикових віконних блоків у гуртожитку №1	Проректор з НП та АГР	січень-травень 2016р.
9.4. Встановлення металопластикових віконних блоків у гуртожитку № 3	Проректор з НП та АГР	січень-березень 2016р.
9.5. Утеплення та ремонт перехідної галереї між навчальними корпусами №1 та №2	Проректор з НП та АГР	січень-лютий 2016р.
9.6. Капітальний ремонт м'якої покрівлі гуртожитку №4	Проректор з НП та АГР, підрядна організація	вересень-жовтень 2016р.
9.7. Благоустрій території навчального корпусу №5 (вул. Свердлова)	Проректор з НП та АГР	березень-серпень 2016р.
9.8. Ремонт навчальної аудиторії 1.208 з переоснащенням мультимедійного обладнання	Проректор з НП та АГР	березень-червень 2016р.
9.9. Будівництво котельної на піллетах для навчального корпусу № 8	Проректор з НП та АГР	березень-жовтень 2016р.
9.10 Встановлення металопластикових віконних блоків у гуртожитку № 4	Проректор з НП та АГР	березень-жовтень 2017р.
9.11. Капітальний ремонт м'якої покрівлі навчального корпусу №2	Проректор з НП та АГР, підрядна організація	квітень-травень 2017р.
9.12. Капітальний ремонт силової мережі гуртожитку №3	Проректор з НП та АГР, підрядна організація	травень-липень 2017р.
9.13. Заміна магістралі трубопроводу опалення в каналі від ТК (їдальня) до навчального корпусу № 1	Проректор з НП та АГР	квітень-травень 2017р.

9.14. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 1	Проректор з НП та АГР	березень-травень 2018р.
9.15. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 2	Проректор з НП та АГР	травень-вересень 2018р.
9.16. Ремонт шиферної покрівлі навчального корпусу № 9	Проректор з НП та АГР	квітень-липень 2018р.
9.17. Ремонт навчальної аудиторії 1.308 із встановленням мультимедійного обладнання	Проректор з НП та АГР	лютий-травень 2018р.
9.18. Заміна системи опалення на металопластикові труби в навчальному корпусі № 9	Проректор з НП та АГР	квітень-вересень 2018р.
9.19. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 9	Проректор з НП та АГР	січень-травень 2019р.
9.20. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 4	Проректор з НП та АГР	травень-липень 2019р.
9.21. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 8	Проректор з НП та АГР	серпень-листопад 2019р.
9.22. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 3	Проректор з НП та АГР	серпень-листопад 2019р.
9.23. Капітальний ремонт навчальної аудиторії 1.310 з оснащенням мультимедійним обладнанням	Проректор з НП та АГР	січень-травень 2019р.
9.24. Встановлення металопластикових віконних блоків в навчальному корпусі № 4	Проректор з НП та АГР	січень-березень 2021р.
9.25. Капітальний ремонт навчальної аудиторії 1.311 з оснащенням мультимедійним обладнанням	Проректор з НП та АГР	січень-травень 2021р.
9.26. Капітальний ремонт навчальної аудиторії 1.316 з оснащенням мультимедійним обладнанням	Проректор з НП та АГР	червень-вересень 2021р.

10. ПРОГРАМА ФОРМУВАННЯ ПОЗИТИВНОГО ІМІДЖУ УНІВЕРСИТЕТУ

Зміст заходу	Виконавець	Термін виконання
10.1. Розвивати та супроводжувати сайти університету, факультетів та кафедр, поширювати рекламні-інформаційні матеріали у соціальних мережах	Начальник відділу міжнародних зв'язків, пров. спеціаліст з конференц-сервісу, відповідальні за сайти	2016-2021 рр.

	факультетів та кафедр	
10.2. Щорічно брати участь у регіональних, загальнодержавних, міжнародних виставках, проводити регіональні, національні, міжнародні симпозиуми, наради з відповідною проблематикою	Проректор з НР, проректор з НІР	2016-2021 рр.
10.3. Розширити спектр публікацій (статей, нарисів) історичного, громадського, публіцистичного спрямування з відображенням успішності окремих студентів, викладачів, кафедр, наукових шкіл як в університетській газеті, так і особливо в засобах масової інформації	Проректори за напрямками діяльності, декани факультетів, зав. кафедрами	2016-2021 рр.
10.4. На освітянському порталі університету постійно поновлювати консультаційні матеріали, надавати відповіді на запити студентів	Проректор з НІР, навчально-методичний центр університету	2016-2021 рр.
10.5. Розробити сценарії проведення спеціальних заходів на базі ЦКіД університету як для загальної, так і для внутрішньої аудиторії	Проректор з НІР, директор ЦКіД	2016-2021 рр.
10.6. Популяризувати бренд університету на регіональному та міжнародному рівнях за допомогою поширення рекламно-інформаційних матеріалів (буклети, довідники, електронні та відео презентації)	Начальник відділу міжнародних зв'язків, начальник ЦПДП	2016-2021 рр.

