

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**імені Дмитра Моторного**

---

**ПРОТОКОЛ**

**17 червня 2021 р.**

**Мелітополь**

**№ 10**

засідання методичної комісії  
навчально-наукового інституту  
загальноуніверситетської підготовки

Голова методичної комісії, доцент Галина ТАРАНЕНКО  
Секретар методичної комісії, доцент Ольга ПОПРАВКО  
Присутні: 12 осіб з 12 членів комісії

**Порядок денний:**

1. Звіт про роботу методичної комісії ННІ ЗУП у 2020-2021 навчальному році.
2. Розгляд і затвердження робочих навчальних планів на 2021-2022 навчальний рік.
3. Розгляд і затвердження методичних розробок.
4. Різне.

1. СЛУХАЛИ: доц. ТАРАНЕНКО Г.Г.

ВИСТУПИЛА: доц. Тараненко Г.Г. про підсумки роботи методичної комісії ННІ ЗУП у 2020-2021 навчальному році (звіт додається).

Доц. Тараненко Г.Г. прозвітувала про роботу методичної комісії ННІ ЗУП у 2020-2021 навчальному році. Зазначила, що методична комісія працювала у складі 12 осіб відповідно до затвердженого плану роботи. Усього у поточному навчальному році було проведено 10 засідань.

На засіданнях методичної комісії ННІ ЗУП розглянуто й затверджено: 1 навчальний посібник для отримання грифу вченої ради університету, 4 навчальні посібники, 1 практикум, 1 конспект лекцій, 20 навчально-методичних праць викладачів, 89 робочих програм дисциплін кафедр університету.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Звіт голови методичної комісії ННІ ЗУП доц. ТАРАНЕНКО Г.Г. затвердити.
2. Роботу методичної комісії ННІ ЗУП у 2020-2021 н.р. визнати задовільною.
3. Розробити і затвердити план роботи методичної комісії ННІ ЗУП на наступний 2021-2022 н.р.

**Термін:** до 15.09.2021 р.

**Відповідальні:** голова методичної комісії ННІ ЗУП  
Тараненко Г.Г.

4. Контроль за виконанням постанови покласти на керівника ННІ ЗУП Галька С.В.

2. СЛУХАЛИ: керівника ННІ ЗУП ГАЛЬКА С.В.

ВИСТУПИЛИ: керівник ННІ ЗУП ГАЛЬКО С.В. про розгляд і затвердження робочих навчальних планів на 2021-2022 навчальний рік.

Доц. Галько С.В. прозвітував про підготовку навчальних і робочих планів на наступний навчальний рік у розрізі освітніх рівнів та спеціальностей заочної форми навчання. Зазначив, що всі плани вже внесено до системи «Освіта».

Галько С.В. зазначив, що навчальні й робочі плани для спеціальностей заочної форми навчання складаються на основі планів денної форми навчання. Назви дисциплін і кількість кредитів залишаються, змінюється лише кількість аудиторних годин і годин, відведених для самостійної роботи здобувачів, що пов'язано зі специфікою заочної форми навчання і обмеженістю в часі лабораторно-екзаменаційних сесій.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію керівника ННІ ЗУП Галька С.В. щодо розгляду і затвердження навчальних планів на 2021-2022 н.р. взяти до відома.

2. Робочі навчальні плани ННІ ЗУП на 2021-2022 н.р. затвердити.

3. Контроль за виконанням постанови покласти на керівника ННІ ЗУП Галька С.В.

Голова методичної комісії, доцент



Галина ТАРАНЕНКО

Секретар методичної комісії, доцент



Ольга ПОПРАВКО