УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ДМИТРА МОТОРНОГО

НАКАЗ

26.12.2025 **м. Запоріжжя** **№ 111 - ОД**

Про затвердження Положення про визнання в Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованих територіях України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

На підставі Постанови КМУ від 15.07.2025 року №871 «Про затвердження Порядку визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на рівнях професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти» та наказу Міністерства освіти і науки України від 27.11.2025 року №1559 «Про затвердження переліку уповноважених закладів вищої освіти, які можуть здійснювати у 2026 році процедуру визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованих територіях України» та з метою визначення механізму організації та здійснення Університетом, як уповноваженою установою, процедури визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти із числа громадян України та осіб, які проживають в Україні або перебувають на території України на законних підставах,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про визнання в Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованих територіях України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти (далі – Положення).
2. Положення ввести в дію з моменту підписання.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора ЛОМЕЙКА О.П.

Ректор Сергій КЮРЧЕВ

Перший проректор
Олександр ЛОМЕЙКО

Начальник юридичного відділу
Олексій БИЧКІВСЬКИЙ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ВИЗНАННЯ В ТАВРІЙСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ АГРОТЕХНОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ НА ТИМЧАСОВО ОКУПОВАНИХ ТЕРИТОРІЯХ УКРАЇНИ, НА ПЕРШОМУ (БАКАЛАВРСЬКОМУ) РІВНІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Запоріжжя
2025

Положення про визнання в Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованих територіях України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти / Ломейко О.П., Чижиков І.О., Кувачов В.П., Галько С.В., Іванова І.Є., Колокольчикова І.В., Шокарев О.М. – Запоріжжя: ТДАТУ, 2025.

Положення про визнання в Таврійському державному агротехнологічному університеті імені Дмитра Моторного (далі – Університет) результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованих територіях України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти розроблено відповідно до Постанови КМУ від 15.07.2025 року №871 «Про затвердження Порядку визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на рівнях професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти» та наказу Міністерства освіти і науки України від 27.11.2025 року №1559 «Про затвердження переліку уповноважених закладів вищої освіти, які можуть здійснювати у 2026 році процедуру визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованих територіях України»

Метою цього Положення є визначення механізму організації та здійснення Університетом, як уповноваженою установою, процедури визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти із числа громадян України та осіб, які проживають в Україні або перебувають на території України на законних підставах.

Авторський колектив:
ЛОМЕЙКО О.П. – перший проректор, к.т.н., доцент
ЧИЖИКОВ І.О. – проректор з науково-педагогічної роботи, к.т.н., доцент
КУВАЧОВ В.П. – декан МТФ, д.т.н., професор
ГАЛЬКО С.В. – декан факультету ЕКТ, к.т.н., доцент
КОЛОКОЛЬЧИКОВА І.В. - декан ФЕБ, д.е.н., професор
ІВАНОВА І.Є. – декан факультету АТЕ, д.т.н., доцент
ШОКАРЕВ О.М. – керівник ННІЗУП, к.т.н., доцент

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
Протокол засідання Науково-методичної ради ТДАТУ
від 25.12.2025 р. №5

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання
вченої ради ТДАТУ
від 26.12.2025 р. №5

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про визнання в Університеті результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти (далі – Положення), визначає механізм організації та здійснення Університетом процедури визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти осіб, які проживали на тимчасово окупованій території України, із числа громадян України та осіб, які проживають в Україні або перебувають на території України на законних підставах, а саме:

- іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають на території України;
- осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;
- осіб, яким надано статус закордонного українця.

1.2. Положення розроблено відповідно до «Порядку визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на рівнях професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 липня 2025 № 871 (далі – Порядок визнання). Університет є уповноваженою установою, яка визначена Міністерством освіти і науки України, відповідно до наказу від 27 листопада 2025 № 1559 «Про затвердження переліку уповноважених закладів вищої освіти, які можуть здійснювати у 2026 році процедуру визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України», як заклад вищої освіти, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти і, відповідно до Порядку визнання, може здійснювати процедуру визнання результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

Інформація про перелік акредитованих освітніх програм вищої освіти та строк дії сертифіката про акредитацію освітніх програм міститься в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності Єдиної державної електронної бази з питань освіти (https://registry.edbo.gov.ua/university/148).

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

тимчасово окупована територія – територія України, тимчасово окупована російською федерацією, у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»;

заявник – особа, яка належить до однієї з категорій, зазначених у пункті 1.1 цього Положення, і подала заяву до Університету про визнання результатів навчання, здобутих нею на тимчасово окупованій території України (далі – заява);

освітня декларація – документ за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 23 жовтня 2025 № 1390 «Про затвердження форм документів для визнання результатів навчання на рівнях вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України», що створюється особисто заявником у частині задекларованих ним для визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, а також містить інші відомості, визначені цим Положенням та Порядком визнання, зокрема реквізити Університету, результати кожного етапу проходження процедури визнання результатів навчання, рішення Університету щодо визнання результатів навчання;

комісія з оцінювання та визнання результатів навчання, отриманих на тимчасово окупованій території України (далі – Комісія) – група експертів з числа педагогічних та/або науково-педагогічних працівників Університету, які відповідно до цього Положення та на підставі наказу ректора Університету здійснюють процедуру визнання результатів навчання, зазначених заявником в освітній декларації про визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території, вимогам певної освітньої програми вищої освіти;

оцінювання результатів навчання – встановлення відповідності результатів навчання, здобутих заявником на тимчасово окупованій території України і задекларованих ним в освітній декларації, вимогам певної освітньої програми вищої освіти Університеті з метою їх визнання.

Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значеннях, наведених в Законах України «Про освіту» та «Про вищу освіту».

1.4. Визнання результатів навчання осіб, які проживали на тимчасово окупованій території, проводиться на основі принципів неупередженості, рівності доступу, прозорості, конфіденційності інформації, а також добровільності для заявника.

1.5. Інформація з документів про освіту, що були видані на тимчасово окупованій території і не визнаються в Україні, може бути використана під час внесення інформації заявником до освітньої декларації.

1.6. Визнання результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти проводиться за спеціальностями, визначеними Переліком галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 № 266 (зі змінами).

Визнання результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти проводиться за умови, що заявник має право на здобуття цього рівня вищої освіти згідно з вимогами, визначеними нормативно-правовими актами, які регламентують вступ для здобуття вищої освіти у поточному році.

1.7. У разі наявності іноземного документа про освіту, що підтверджує необхідний ступінь (рівень) освіти, здобутий під час попередніх періодів навчання, заявник повинен подати оригінал документа про освіту та інформацію про його визнання в Україні.

1.8. Визнання в Університеті результатів навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти проводиться за акредитованим освітніми програмами відповідних спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

Університет має право приймати до розгляду заяву, якщо до завершення строку дії сертифіката про акредитацію відповідної освітньої програми залишилося не менше шести місяців.

Процедура визнання результатів навчання повинна бути завершена в межах строку дії сертифіката про акредитацію освітніх програм вищої освіти.

1.9. Не визнаються результати навчання зі спеціальностей D4 «Публічне управління та адміністрування», К10 «Цивільна безпека».

2. ПРОЦЕДУРА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЗДОБУТИХ НА ТИМЧАСОВО ОКУПОВАНІЙ ТЕРИТОРІЇ УКРАЇНИ

2.1. Визнання результатів навчання проводиться в Університеті очно (за фізичної присутності заявника).

2.2. На офіційному вебсайті Університету розміщується інформація про:

• надання консультативної допомоги заявникам стосовно заповнення ними освітньої декларації, контактні дані відповідальних працівників;

• правила проведення визнання результатів навчання та розклад роботи.

2.3. Для оцінювання та визнання результатів навчання заявника наказом ректора Університету утворюється Комісія за конкретною освітньою програмою, до складу якої входять не менше трьох науково-педагогічних та/або педагогічних працівників, які мають досвід оцінювання таких самих або аналогічних результатів навчання. Ректор Університету має право залучати до роботи Комісії кваліфікованих фахівців від роботодавців, інших закладів освіти за згодою. Головою Комісії призначається ректор або заступник ректора (проректор).

2.4. Організаційно-технічний супровід процедури визнання результатів навчання на етапі подання заяви (зокрема, заповнення освітньої декларації в частині внесення відомостей про реквізити Університету, декларування результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території) здійснює Приймальна комісія Університету, якщо інше не передбачено наказом ректора.

2.5. Організаційно-технічний супровід процедури визнання результатів навчання на наступних етапах розгляду заяви (зокрема, розгляд заяви, освітньої декларації, документів, матеріалів та відомостей, поданих заявником, прийняття рішення про початок процедури визнання, заповнення освітньої декларації в частині внесення результатів кожного етапу проходження процедури визнання результатів навчання, рішення щодо визнання результатів навчання) здійснює Комісія.

2.6. Визнання результатів навчання містить такі етапи:

• подання заявником заяви (додаток 1 до Положення), освітньої декларації (додаток 2 до Положення) та інших документів (відомостей), визначених цим Положенням, до Університету;

• проведення Комісією установчої співбесіди із заявником з оформленням Протоколу № 1 за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 23 жовтня 2025 № 1390 «Про затвердження форм документів для визнання результатів навчання на рівнях вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України», (додаток 3 до Положення);

• прийняття Комісією рішення щодо можливості проведення оцінювання результатів навчання заявника;

• оцінювання Комісією результатів навчання заявника за формами, визначеними у пункті 14 Порядку визнання, з оформленням Протоколу № 2 за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 23 жовтня 2025 № 1390 «Про затвердження форм документів для визнання результатів навчання на рівнях вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України», (додаток 4 до Положення);

• прийняття Комісією рішення щодо надання рекомендацій стосовно оцінювання результатів навчання заявника, оформлення відповідного Протоколу № 3 за типовою формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 23 жовтня 2025 № 1390 «Про затвердження форм документів для визнання результатів навчання на рівнях вищої освіти, здобутих на тимчасово окупованій території України», (додаток 5 до Положення);

• затвердження ректором Університету на підставі рекомендацій Комісії наказу про визнання результатів навчання заявника.

2.7. Заява про визнання результатів навчання та копії (скан-копії або фотокопії) документів (відомостей) для попереднього їх розгляду Комісією щодо можливості проходження відповідної процедури визнання подаються заявником до Університету протягом календарного року особисто до Приймальної комісії Університету або в електронній формі (електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву, здійснюється з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису), зокрема електронною поштою на адресу pk@tsatu.edu.ua, із зазначенням можливого строку прибуття для проходження процедури визнання результатів навчання.

2.8. У заяві зазначається інформація про:

• прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника;

• число, місяць, рік народження заявника;

• унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

• задекларованe / зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання заявника;

• поштову адресу, контактний номер телефону, адресу електронної пошти заявника.

2.9. До заяви додається:

2.9.1. Копія одного з документів, виданого уповноваженою установою України, що посвідчує особу заявника, а саме:

• паспорта громадянина України або паспорта громадянина України для виїзду за кордон, або тимчасового посвідчення громадянина України, або посвідчення особи моряка, або посвідчення члена екіпажу, або посвідчення особи на повернення в Україну для громадян України;

• паспортного документа іноземця та посвідки на постійне проживання або посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон (для осіб без громадянства) для іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні;

• посвідчення біженця або проїзного документа біженця для осіб, яким надано статус біженця в Україні;

• посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або проїзного документа особи, якій надано додатковий захист для осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту;

• посвідчення закордонного українця для осіб, яким надано статус закордонного українця.

2.9.2. Освітня декларація.

2.9.3. Копія документа, що засвідчує здобуття заявником рівня (ступеня) освіти (повна загальна середня освіта або НРК5), який дає право на здобуття першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, визнання результатів навчання на якому потребує заявник.

2.9.4. Відомості про унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності).

2.9.5. Дві фотокартки розміром 3×4 сантиметри.

2.10. За відсутності документа, що посвідчує особу заявника, до заяви може додаватись: посвідчення водія; свідоцтво про народження для заявників із числа осіб, які мають підстави для набуття громадянства України відповідно до статей 7 і 8 Закону України «Про громадянство України». У такому випадку Комісія може прийняти рішення щодо визнання результатів навчання лише за умови подання заявником одного з документів, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України.

2.11. Копії документів, не засвідчені в установленому законодавством порядку, звіряються відповідальною особою Приймальної комісії Університету з оригіналами, про що на копіях такою особою робиться відповідна відмітка.

2.12. У разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або в документі, що посвідчує особу та підтверджує спеціальний статус, відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території, підтвердження факту проживання на такій території здійснюється на підставі одного з таких документів:

• витягу з реєстру територіальної громади;

• довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

• військового квитка з відомостями про проходження військової служби;

• трудової книжки із записами про провадження трудової діяльності;

• документа, що підтверджує право власності на рухоме або нерухоме майно;

• документа про загальну середню освіту, документа про професійну (професійно-технічну) освіту, документа про фахову передвищу освіту, документа про вищу освіту (науковий ступінь);

• рішення районної, районної у м. Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення), селищної, сільської ради про влаштування дитини до дитячого закладу, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, встановлення опіки чи піклування;

• медичних документів, фотографій, відеозаписів тощо.

2.13. Заявник може додати до заяви інші документи (відомості), що можуть підтверджувати наведену в ній інформацію, крім вказаних в пп. 2.9-2.12 Положення.

2.14. Інформація про ознайомлення заявника з цим Положенням, Порядком визнання, нормативно-правовими актами, що регламентують у поточному році вступ до закладів вищої освіти, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії фіксується у заяві та підтверджується підписом заявника.

2.15. Комісія протягом 10 робочих днів з дати реєстрації заяви здійснює розгляд заяви, освітньої декларації, документів, матеріалів та відомостей, поданих заявником, та у разі, коли документи, подані заявником, та інформація, що в них міститься, дають змогу Університету розпочати процедуру визнання результатів навчання, надсилає йому, використовуючи визначені ним канали зв'язку, запрошення із зазначенням дати проходження установчої співбесіди, яка є обов'язковим етапом організації процедури визнання результатів навчання.

2.16. У разі, коли заявником не дотримано вимог цього Положення, Порядку визнання та/або Університет не має можливості щодо проведення процедури визнання результатів навчання відповідно до цього Положення та/або Порядку визнання, а також з інших непередбачуваних обставин, що унеможливили проведення процедури визнання результатів навчання, Комісія повертає подані заявником документи без їх розгляду протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації заяви або з дня настання таких обставин, про що повідомляє заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку, із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

2.17. Установча співбесіда проводиться Комісією очно (за фізичної присутності заявника) не пізніше ніж через п'ять робочих днів з дня отримання запрошення заявником. Така співбесіда може проводитися в інші строки в разі відповідного звернення заявника.

2.18. Під час установчої співбесіди Комісією разом із заявником здійснюється попередній аналіз відповідності структури і змісту задекларованих заявником результатів навчання відповідній освітній програмі Університету з урахуванням спеціальності, визначається рівень володіння заявником українською мовою, узгоджуються організаційні питання можливого проходження оцінювання результатів навчання і додаткового навчання з української мови, історії України, основ держави і права та, у разі потреби, відвідування адаптаційних занять з психологічної допомоги.

2.19. За рекомендацією Комісії не пізніше ніж протягом 15 робочих днів з дати проведения установчої співбесіди секретар Комісії письмово повідомляє заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку, про прийняття одного з таких рішень:

• щодо допуску заявника до проведення оцінювання результатів навчання з визначенням графіка, місця, форм проведення оцінювання та його обсягу, а також щодо визначення обсягу додаткового вивчення української мови, історії України, основ держави і права; за бажанням заявника щодо його участі в адаптаційних заняттях з психологічної допомоги;

• щодо відмови у проведенні оцінювання результатів навчання (у разі встановлення Комісією неможливості зіставити задекларовані заявником результати навчання з такими результатами навчання, досягнення яких передбачено освітньою програмою Університету).

2.20. Результат установчої співбесіди оформлюється Протоколом № 1 та вноситься до освітньої декларації.

Допуск до процедури визнання результатів навчання оформлюється наказом ректора Університету.

2.21. Оцінювання результатів навчання проводиться очно (за фізичної присутності заявника) у формі співбесіди та контрольних заходів.

Розклад заходів з оцінювання результатів навчання у межах строків проведення процедури визнання погоджується Комісією із заявником.

2.22. Оцінювання результатів навчання заявника проводиться Комісією з використанням шкали оцінювання та за правилами, встановленими Університетом. За необхідності перед початком проведення оцінювання результатів навчання здійснюється інструктаж заявника з питань техніки безпеки.

Університет та заявник можуть здійснювати відеофіксацію процесу проведення оцінювання результатів навчання.

Результат кожного заходу з оцінювання результатів навчання оформлюється Протоколом № 2 та вноситься до освітньої декларації.

2.23. Контрольні заходи проводяться очно (за фізичної присутності заявника) для визнання результатів навчання, що передбачені стандартом вищої освіти та/або формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти навчальними компонентами, включаючи практичну підготовку та курсові роботи.

У межах одного контрольного заходу допускається визнання навчального навантаження в обсязі до 20 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи. Перерва між контрольними заходами повинна становити не менше трьох календарних днів. У проведенні контрольних заходів беруть участь не менше трьох членів Комісії.

Позитивна оцінка за результатами проведеного контрольного заходу є підставою для зарахування особі дисциплін з оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі відповідних обов'язкових дисциплін (освітніх компонентів), практик та курсових робіт (проєктів) навчального плану певної освітньої програми Університету за відповідний період навчання.

2.24. Співбесіда для визнання результатів навчання на рівні вищої освіти, що не передбачені стандартом вищої освіти та не формуються обов'язковими для здобувачів вищої освіти освітніми компонентами, проводиться очно (за фізичної присутності заявника) за участю не менш як двох членів Комісії.

Позитивна оцінка такої співбесіди є підставою для зарахування заявнику освітнього компонента з оцінкою «зараховано» та кредитів в обсязі фактично набутих результатів навчання, але не більше обсягу вибіркових освітніх компонентів навчального плану певної освітньої програми Університету за відповідний період навчання. Такі освітні компоненти можуть не збігатися з навчальним планом підготовки бакалаврів за освітньою програмою Університету.

2.25. Оцінені та підтверджені (не підтверджені) результати навчання, зазначені в освітній декларації заявника, визнаються (не визнаються) на засіданні Комісії, на якому може бути присутній заявник, оформлюються Протоколом № 3 та вноситься до освітньої декларації.

Результати навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти можуть бути визнані в обсязі не більше 75 відсотків загального обсягу відповідної освітньої програми. Обсяг визнаних результатів навчання не може перевищувати 60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи за кожний навчальний рік.

2.26. За підсумками оцінювання результатів навчання Комісія може прийняти рішення щодо визнання результатів навчання у формі надання рекомендації для вступу для здобуття вищої освіти в Університеті, зокрема із скороченням строку навчання, за індивідуальною освітньою траєкторією, що передбачає вивчення української мови, історії України, проходження

спеціального курсу про наслідки агресії російської федерації проти України і протидію російській пропаганді, формування загальнокультурних і громадянських компетентностей.

2.27. На підставі рішення Комісії ректор Університет видає наказ щодо визнання результатів навчання заявника.

2.28. Комісія протягом трьох робочих днів після визнання результатів навчання та видання відповідного наказу письмово доводить до відома заявника зазначену інформацію (надсилає заявнику, використовуючи визначені ним канали зв'язку).

2.29. Інформація про заявника, сканована копія його освітньої декларації з результатами оцінювання та відповідний наказ ректора Університету щодо визнання результатів навчання вносяться Приймальною комісією до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Наказ ректора Університету щодо визнання результатів навчання є підставою для реалізації заявником рекомендацій, наданих відповідно до пункту 2.26 цього Положення.

Визнані результати навчання в Університеті не можуть бути підставою для вступу до іншого закладу вищої освіти.

3.2. Зарахування на навчання для здобуття вищої освіти заявників, які отримали рекомендації відповідно до пункту 2.26 цього Положення, може здійснюватися:

• за квотою на місця державного або регіонального замовлення для вступників з тимчасово окупованої території;

• на вакантні місця державного або регіонального замовлення у разі зарахування із скороченням строку навчання;

• за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

3.3. Особа має право проходити процедуру визнання результатів навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти відповідно до Порядку визнання лише за однією освітньою програмою. Процедура визнання результатів навчання, яка проводиться вперше за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, проводиться за кошти державного бюджету.

3.4. Університет, у разі погодження Запорізьким національним університетом (закладом вищої освіти, на базу якого відповідно до наказу МОН України від 26 квітня 2022 року №387 до завершення дії воєнного стану тимчасово переміщений Університет) може забезпечити заявника (у разі його звернення) безоплатним проживанням в гуртожитку Запорізького національного університету на період проходження процедури визнання результатів навчання з розрахунку до двох місяців за кожний повний або неповний рік навчання, за який проводиться оцінювання результатів навчання. У разі відсутності вільного місця в гуртожитку заявнику може бути надане місце з безкоштовним проживанням в гуртожитку іншого закладу вищої освіти на підставі договору між Університетом та відповідним закладом вищої освіти.

У разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника, поселення у гуртожиток може здійснюватися на підставі свідоцтва про народження.

Міністерство освіти і науки України здійснює відшкодування витрат Університету за проведення процедури визнання результатів навчання та проживання заявників у гуртожитках. Нормативи та порядок відшкодування таких витрат визначаються Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України.

3.5. Обсяг та порядок додаткового навчання заявників з української мови, історії України, основ держави і права, а також порядок проведення адаптаційних занять з психологічної допомоги визначаються Міністерством освіти і науки України.

Міністерство освіти і науки України здійснює відшкодування витрат, визначених уповноважених установ за проведення додаткового навчання заявників та проведення адаптаційних занять з психологічної допомоги.

Нормативи та порядок відшкодування таких витрат визначаються Міністерством освіти і науки України за погодженням з Міністерством фінансів України.

3.6. Виявлення на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання недостовірного документа (документів, відомостей, інформації), що були подані заявником, є підставою для відмови у проведенні процедури визнання результатів навчання або скасування результатів визнання, що затверджується наказом ректора Університету, вноситься до освітньої декларації заявника та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

3.7. Контроль за дотриманням процедури визнання результатів навчання на рівні вищої освіти здійснює Державна служба якості освіти.

Додаток 1

Ректору ТДАТУ
професору Кюрчеву С.В.
_____
(прізвище, власне ім'я, по батькові)
_____
(контактний тел.)
_____
(адреса електронної пошти)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі в процедурі визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

Про себе повідомляю:

Число, місяць, рік народження: _____

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності): _____

Стать: чоловіча ☐ жіноча ☐

Громадянство: Україна ☐; інша країна: _____

Зареєстроване/задекларованe місце проживання (перебування): місто/селище/село _____, вулиця _____, будинок ____, квартира ____, район _____, область _____, індекс _____

Фактичне місце проживання: місто/селище/село _____, вулиця _____, будинок ____, квартира ____, район _____, область _____, індекс _____

Поштова адреса для листування: місто/селище/село _____, вулиця _____, будинок ____, квартира ____, район _____, область _____, індекс _____

Мобільний телефон: _____

Електронна пошта: _____

На час проведення процедури визнання результатів навчання поселення в гуртожиток:

потребую ☐ не потребую ☐

Додаткова інформація:

_____

Попереджений(а), що подання мною недостовірного документа (документів, відомостей, інформації) на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання є підставою для відмови у проведення процедури визнання результатів навчання або скасування результатів процедури визнання результатів навчання.

Ознайомлений(а), що обробка персональних даних, передбачених для здійснення процедури визнання результатів навчання, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

«___» _____ 202_ р. _____ (_____)

(підпис) (ініціали, прізвище)

Додаток 2

Місце для

фотокартки

Освітня декларація № ____
про визнання результатів навчання,
здобутих на тимчасово окупованій території України,
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

_____
(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

від _____
(найменування закладу вищої освіти)

Розділ І. Відомості про заявника

1. Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові *(за наявності)* _____

2. Дата народження *(дд/мм/рррр)* _____

3. Контактні дані: _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, квартири)

_____
(електронна адреса)

_____
(контактний номер телефону)

4.	**Категорія заявника та документ, що посвідчує особу заявника** *(одне з перерахованого в обов'язковому порядку)*	громадянин України	
			(паспорт громадянина України; паспорт громадянина України для виїзду за кордон; тимчасове посвідчення громадянина України; посвідчення особи моряка або посвідчення члена екіпажу; посвідчення особи на повернення в Україну)
		іноземець та особа без громадянства, який (яка) постійно проживає в Україні	
			(паспорт іноземця та посвідка на постійне проживання; посвідчення особи без громадянства для виїзду за кордон (для осіб без громадянства)
		особа, якій надано статус біженця в Україні	
			(посвідчення біженця; проїзний документ біженця)
		особа, яка потребує додаткового або тимчасового захисту	
			(посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту; проїзний документ особи, якій надано додатковий захист)
		особа, якій надано статус закордонного українця	
			(посвідчення закордонного українця)
		у разі відсутності документа, що посвідчує особу заявника	
			(свідоцтво про народження (із числа осіб, які мають підстави для набуття громадянства України відповідно до статей 7 і 8 Закону України "Про громадянство України"); посвідчення водія)
5.	**Документ з підтвердженням факту проживання на тимчасово окупованій території**		
			(з обов'язковим зазначенням адреси)

6.	У разі **відсутності в документі**, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує спеціальний статус, **відмітки про реєстрацію місця проживання на тимчасово окупованій території** *(з обов'язковим зазначенням адреси)*	*(витяг з реєстру територіальної громади; довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; військовий квиток з відомостями про проходження військової служби; трудова книжка із записами про провадження трудової діяльності; документ, що підтверджує право власності на рухоме або нерухоме майно; документ про загальну середню освіту; документ про професійну (професійно-технічну) освіту; документ про фахову передвищу освіту; документ про вищу освіту (науковий ступінь); рішення районної, районної у м. Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі утворення), селищної, сільської ради про влаштування дитини до дитячого закладу, у прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу, встановлення опіки чи піклування; медичні документи; фотографії, відеозйомки тощо)*
7.	**Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі** *(за наявності)*	

8.	**Результати навчання, які декларуються**	

9.	*Повідомлений, що виявлення на будь-якому етапі процедури визнання результатів навчання недостовірного документа (документів, відомостей, інформації), що були подані заявником, є підставою для* ***відмови у проведенні процедури визнання результатів навчання*** *або* ***скасування результатів процедури визнання результатів навчання****, що затверджується наказом ректора Університету, вноситься Приймальною комісією Університету до освітньої декларації заявника та до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.*

_____

(дата) *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)*

10. ***Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо статусу внутрішньо переміщеної особи***

_____

(дата) *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)*

Заява до Університету подана заявником

_____

(дата) *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)*

Декларацію до Університету прийнято

_____

(вх. №) *(дата)* *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи)*

Розділ ІІ. Результат проходження установчої співбесіди

1. **Установча співбесіда** _____ *(дата)*
2. **Голова комісії** _____ *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))*

   Члени комісії _____ *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))*

   _____ *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))*

   _____ *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))*

   _____ *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))*
3. **Запрошення** **відправлено**

   _____ _____ _____ _____
   (електронна адреса) *(дата)* *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка відправила)*

   вручено особисто

   _____ _____ _____
   (дата) *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)*
4. **Протокол №1** / *(№ декларації)*

   _____ _____ _____
   (від) *(№)* *(назва)*
5. **Результат установчої співбесіди** *(зазначити)* **допуск** заявника до проведення оцінювання результатів навчання

   відмова у проведенні оцінювання результатів навчання
6. **Наказ керівника** *(графік, розклад, місце проведення, форма проведення; додаткові вимоги; участь в адаптаційних заходах; відеофіксація; інструктаж з техніки безпеки, шкала та правила оцінювання)*

   _____ _____ _____
   (від) *(№)* *(назва)*

З рішенням комісії ознайомлений:

Відправлено на електронну пошту заявника

_____ _____ _____ _____
(електронна адреса) *(дата)* *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка відправила)*

Особисто

_____ _____ _____
(дата) *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)*

Розділ ІІІ. Результат оцінювання навчання

1. **Протокол № 2** / *(№ декларації)*

   _____ _____ _____
   (від) *(№)* *(назва)*
2. **Результат оцінювання навчання** *(перелік)* **оцінені та підтверджені** результати навчання

   (дисципліна)

   (дисципліна)

   (дисципліна)

   (дисципліна)

   (дисципліна)

   (дисципліна)

Розділ ІV. Рекомендації комісії

1. **Протокол № 3** / *(№ декларації)*

   _____ _____ _____
   (від) *(№)* *(назва)*
2. **Рішення комісії** *(зазначити)* **Надання рекомендації** для вступу

   _____
   (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

   для здобуття вищої освіти у ТДАТУ

   _____
   (спеціальність)

   _____
   (освітня програма)

_____
(навчальний рік)

Відмова у рекомендації для вступу _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

для здобуття вищої освіти у ТДАТУ

3. Наказ керівника _____
(від) *(№)* *(назва)*

З рішенням комісії ознайомлений:
Відправлено на електронну пошту заявника

_____ _____ _____ _____
(електронна адреса) *(дата)* *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) уповноваженої особи, яка відправляла)*

Особисто

_____ _____ _____
(дата) *(підпис)* *(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)*

Додаток 3

ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

Протокол № 1/ (_____)

(№ декларації)

проведення установчої співбесіди про визнання результатів навчання, здобутих на тимчасово окупованій території України, на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

_____

(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

_____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

_____ _____

(дата) *(населений пункт)*

Присутні:

Голова комісії: _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Члени комісії: 1. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

2. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

3. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Порядок денний:

1. Розгляд заяви заявника _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

стосовно попереднього аналізу відповідності структури і змісту задекларованих заявником результатів навчання освітній програмі ТДАТУ з урахуванням спеціальності.

2. Визначення рівня володіння українською мовою заявника.

3. Вирішення організаційних питань можливого проходження оцінювання результатів навчання.

4. Узгодження в потребі додаткового навчання української мови, історії України, основ держави і права та за бажанням заявника у разі потреби відвідування адаптаційних занять з психологічної допомоги.

1 **СЛУХАЛИ:**_____
ВИСТУПИЛИ:_____
спосіб голосування -
УХВАЛИЛИ: _____

2 **СЛУХАЛИ:**_____
ВИСТУПИЛИ:_____
спосіб голосування -
УХВАЛИЛИ: _____

3 **СЛУХАЛИ:**_____
ВИСТУПИЛИ:_____
спосіб голосування -
УХВАЛИЛИ: _____

4 **СЛУХАЛИ:**_____
ВИСТУПИЛИ:_____
спосіб голосування -
УХВАЛИЛИ: _____

Результат установчої співбесіди
(зазначити)

допуск заявника до проведення оцінювання результатів навчання

відмова у проведенні оцінювання результатів навчання

причина відмови

Голова комісії:

_____ _____ _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)) *(дата)* *(підпис)*

Секретар:

_____ _____ _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)) *(дата)* *(підпис)*

Додаток 4

ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

Протокол № 2/ _____

(№ декларації)

оцінювання результатів навчання
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

_____

(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

_____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

_____ _____

(дата) *(населений пункт)*

Присутні:

Голова комісії: _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Члени комісії:

1. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

2. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

3. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Порядок денний

1. Проведення оцінювання результатів навчання відповідно до наказу ректора ТДАТУ від _____ № ____"_____".

1.1 Оцінювання результатів навчання з _____ *(дисципліна)*
1.2 Оцінювання результатів навчання з _____ *(дисципліна)*
…

1 СЛУХАЛИ: _____
Дисципліна: _____
Дата проведення: _____
Місце проведення оцінювання: _____
Форма проведення оцінювання:
(очна) _____
Інструктаж з питань техніки безпеки:
(так/ні)

_____
Відеофіксація *(так/ні):* _____

Члени комісії:

1. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)
2. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)
3. _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Контрольний захід _____
оцінка / кількість кредитів ЄКТС_____

ВИСТУПИЛИ:_____

спосіб голосування -

УХВАЛИЛИ: _____

Голова комісії:

_____ _____ _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)) *(дата)* *(підпис)*

Секретар:

_____ _____ _____
(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)) *(дата)* *(підпис)*

Додаток 5

ТАВРІЙСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ДМИТРА МОТОРНОГО

Протокол № 3/ (_____)

(№ декларації)

результати оцінювання навчання
на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти

_____

(спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

_____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) заявника)

_____ _____

(дата) *(населений пункт)*

Присутні:

Голова комісії: _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Члени комісії:

1. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

2. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

3. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада)

Порядок денний:

1 Надання рекомендацій заявнику _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

стосовно оцінювання результатів навчання за освітньою програмою.

1 СЛУХАЛИ:_____

ВИСТУПИЛИ:_____

спосіб голосування -

УХВАЛИЛИ: Надання рекомендацій для вступу _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника)

для здобуття вищої освіти у ТДАТУ

_____

(спеціальність)

_____

(освітня програма)

_____

(навчальний рік)

Відмова в рекомендації для вступу _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника)

для здобуття вищої освіти у ТДАТУ

Наказ керівника закладу освіти _____

Члени комісії: **1.** _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада) *(підпис)*

2. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада) *(підпис)*

3. _____

(Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), посада) *(підпис)*

З рішенням комісії ознайомлений:

Письмово повідомлено заявнику, про прийняття одного з таких рішень:

Відправлено на електронну пошту заявника: _____

(дата, електронна адреса)

Відправлено на пошту заявника: _____

(дата, адреса)