

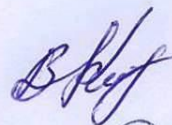
До протоколу №3  
засідання вченої ради університету  
від 27.09.2016р.

Заслухавши та обговоривши звіт відповідального секретаря приймальної комісії ЧИЖИКОВА І.О. «Про підсумки набору студентів до університету у 2016 році», вчена рада університету

ПОСТАНОВИЛА:

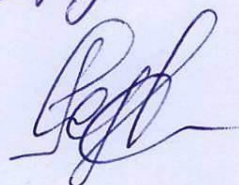
- 1 Звіт відповідального секретаря приймальної комісії ЧИЖИКОВА І.О. взяти до відома.
- 2 Проаналізувати результати вступної кампанії 2016 року та розробити план удосконалення профорієнтаційної роботи серед вступників 2017 року.  
Відповідальні: керівник ЦПДП ВОРОНЯНСЬКА О.В., декани факультетів.  
Термін: до 31.12.2016 р.\*
- 3 Розробити Правила прийому до Таврійського державного агротехнологічного університету у 2017 навчальному році, в яких визначити перелік показників конкурсного відбору та перелік конкурсних предметів.  
Відповідальний: відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О., декани факультетів.  
Термін: до 31.12.2016 р.
- 4 Сформувати пропозиції щодо складу фахових атестаційних комісій у 2017 році.  
Відповідальні: декани факультетів, відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О.  
Термін: до 01.02.2017 р.
- 5 Оновити та надати до Приймальної комісії програми фахових вступних випробувань для вступу на навчання для усіх категорій вступників освітніх ступенів бакалавра та магістра.  
Відповідальні: декани факультетів.  
Термін: до 01.02.2017 р.
- 6 Сформувати технічний склад Приймальної комісії на 2017 рік.  
Відповідальні: декани факультетів, відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О.  
Термін: до 01.02.2017 р.
- 7 Забезпечити роботу приймальної комісії комп'ютерною та оргтехнікою з відповідним програмним забезпеченням.  
Відповідальні: начальник центра інформаційних технологій доц. ЗУЄВ О.О., проректор з НПР та АГР РИЖКОВ О.М.  
Термін: до початку вступної кампанії.
- 8 Інформувати вчену раду про хід виконання постанови у березні місяці 2017 року.  
Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О., керівник ЦПДП ВОРОНЯНСЬКА О.В.
- 9 Розробити програмне забезпечення «Автоматизоване робоче місце Приймальна комісія» із можливістю синхронізації даних з ЄДЕБО.  
Відповідальні: декан факультету ІКТ ВЕРШКОВ О.О., провідний інженер центру інформаційних технологій КОЛЯДА К.А.  
Термін: до 01.06.2017 р.
- 10 Контроль за виконанням постанови покласти на першого проректора СКЛЯРА О.Г.

Голова вченої ради, професор



В.М. КЮРЧЕВ

Секретар вченої ради, доцент



С.М. РОЗУМЕНКО