

Заслухавши та обговоривши звіт відповідального секретаря приймальної комісії ЧИЖИКОВА І.О. «Підсумки вступної кампанії ТДАТУ у 2017 році», вчена рада

ПОСТАНОВИЛА:

1 Звіт відповідального секретаря приймальної комісії ЧИЖИКОВА І.О. взяти до відома.

2 Проаналізувати результати вступної кампанії 2017 року та розробити план заходів профорієнтаційної роботи серед вступників 2018 року.

Відповідальні: начальник ВПДП ЦИНОВСЬКА Т.Т., декани факультетів.

Термін: до 20.09.2017р.

3 У разі наявності в Умовах прийому до вищих навчальних закладів України в 2018 році можливості проведення Всеукраїнської олімпіади вищого навчального закладу для профорієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти провести Всеукраїнську олімпіаду ТДАТУ для чого

- Розробити положення про проведення Всеукраїнської олімпіади Таврійського державного агротехнологічного університету.

Відповідальний: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П.

Термін: до 31.12.2017р.

- Створити предметно-методичні комісії та скласти завдання олімпіади з предметів: українська мова та література, історія України, математика, фізика.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., завідувач кафедри СГН МАКСИМЕЦЬ О.М., завідувач кафедри вищої математики та фізики проф. СОСНИЦЬКА Н.Л.

Термін: для 1 туру - до 01.03.2018р., для 2 туру - до 01.05.2018р.

- Створити організаційний комітет, що відповідає за організаційне та методичне проведення олімпіади.

Відповідальні: перший проректор СКЛЯР О.Г., проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П.

Термін: до 01.03.2018р.

4 Здійснити набір слухачів серед професійно орієнтованої молоді та випускників шкіл на дистанційні підготовчі курси Таврійського державного агротехнологічного університету у 2018 році.

Відповідальні: начальник ВПДП ЦИНОВСЬКА Т.Т.

Термін: до 01.12.2017р.

5 Розробити Правила прийому до Таврійського державного агротехнологічного університету у 2018 навчальному році, в яких визначити перелік показників конкурсного відбору та перелік конкурсних предметів згідно Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів у 2018 році.

Відповідальний: відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О., декани факультетів.

Термін: до 31.12.2017р.

6 Сформулювати пропозиції щодо складу апеляційних, предметних екзаменаційних та фахових атестаційних комісій у 2018 році.

Відповідальні: декани факультетів, відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О.

Термін: до 01.02.2018р.

7 Оновити та надати до Приймальної комісії програми фахових вступних випробувань для вступу на навчання для усіх категорій вступників освітніх ступенів бакалавра та магістра.

Відповідальні: декани факультетів.

Термін: до 01.02.2018р.

8 Сформулювати технічний склад Приймальної комісії на 2018 рік.

Відповідальні: декани факультетів, відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О.

Термін: до 01.02.2017р.

9 Забезпечити роботу приймальної комісії комп'ютерною та оргтехнікою з відповідним програмним забезпеченням.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П.

Термін: до початку вступної кампанії 2018 року.

10 Інформувати вчену раду про хід виконання постанови у березні 2018 року.

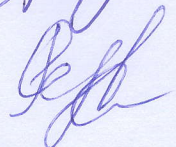
Відповідальний: відповідальний секретар приймальної комісії ЧИЖИКОВ І.О., начальник ВПДП ЦИНОВСЬКА Т.Т.

11 Контроль за виконанням постанови покласти на першого проректора СКЛЯРА О.Г.

Голова вченої ради, д.т.н., професор

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент


В.М.КЮРЧЕВ


С.М.РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши доповідь ректора університету КЮРЧЕВА В.М. «Завдання колективу університету на 2017-2018 навчальний рік», вчена рада

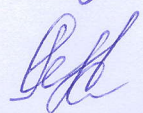
ПОСТАНОВИЛА:

- 1 Інформацію ректора університету КЮРЧЕВА В.М. взяти до відома.
- 2 Провести акредитацію спеціальностей «Галузеве машинобудування», «Цивільна безпека» та «Харові технології».
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: перший проректор СКЛЯР О.Г., декан факультету ІКТ
ВЕРШКОВ О.О., декан факультету АТЕ ІВАНОВА І.Є.
- 3 Провести атестацію робітничих професій у ВСП ТДАТУ та ліцензувати професію «Оператор верстатів з програмним керуванням» в університеті.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: перший проректор СКЛЯР О.Г., проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., директори ВСП ТДАТУ.
- 4 Привести освітні програми з усіх спеціальностей у відповідності до вимог нових стандартів вищої освіти України.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів.
- 5 Запровадити систему запобігання та виявлення плагіату в курсових і дипломних роботах (проектах) здобувачів вищої освіти в університеті.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., проректор з наукової роботи НАДИКТО В.Т., декани факультетів, завідувачі випускових кафедр.
- 6 Запровадити дистанційну форму навчання для студентів денної та заочної форми навчання.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., директор ННІ ЗУП
- ГАЛЬКО С.В., декани факультетів.
- 7 Провести автоматизацію роботи навчального відділу університету.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., начальник навчального відділу, директор ННІ ЗУП ГАЛЬКО С.В., декани факультетів.
- 8 Запровадити дуальну систему навчання для студентів старших курсів денної форми навчання.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів.
- 9 Продовжити створення лабораторій з практичної підготовки в університеті, філій кафедр на виробництві, кластерів та центрів виробничої підготовки, розробку прикладних програм із моделювання виробничих ситуацій на виробництві, розширити площі науково-дослідного саду, закласти виноградник тощо.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів, завідувачі кафедр.
- 10 Забезпечити високий рівень підготовки студентів до II етапу Всеукраїнських студентських олімпіад з навчальних дисциплін та спеціальностей.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів, завідувачі кафедр.
- 11 Провести наукові дослідження згідно з планами державних програм та прийняти активну участь у Всеукраїнських конкурсах наукових робіт.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з наукової роботи НАДИКТО В.Т., директори НДІ.
- 12 Забезпечити виконання договорів про наукову співпрацю з машинобудівними підприємствами та науковими установами України.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з наукової роботи НАДИКТО В.Т., директори НДІ, завідувачі кафедр.
- 13 Продовжити активну роботу щодо публікації результатів наукових досліджень НПП університету у вітчизняних і міжнародних виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Corepicus.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з наукової роботи НАДИКТО В.Т., начальник міжнародного відділу ЄФІМЕНКО Л.М., директори НДІ, завідувачі кафедр.
- 14 Посилити роботу щодо участі науково-педагогічних працівників університету у міжнародних грантових програмах.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: проректор з наукової роботи НАДИКТО В.Т., начальник міжнародного відділу ЄФІМЕНКО Л.М.
- 15 Продовжити профорієнтаційну роботу щодо залучення на навчання в університеті іноземних громадян.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: начальник міжнародного відділу ЄФІМЕНКО Л.М.
- 16 Вдосконалити систему профорієнтаційної роботи та забезпечити її ефективну реалізацію щодо залучення випускників шкіл, ліцеїв, коледжів, технікумів до навчання в університеті.
Термін: протягом 2017-2018 н.р.
Відповідальні: начальник відділу профорієнтації та довузівської підготовки ЦИНОВСЬКА Т.Т., директор ННІ ЗУП ГАЛЬКО С.В., декани факультетів, завідувачі кафедр.
- 17 Контроль за виконанням постанови покласти на ректора університету КЮРЧЕВА В.М.

Голова вченої ради, д.т.н., професор


В.М. КЮРЧЕВ

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент


С.М. РОЗУМЕНКО