

До протоколу №10
засідання вченої ради університету
від 28.03.2017р.

Заслухавши та обговоривши доповідь декана механіко-технологічного факультету професора КЮРЧЕВА С.В. «Про стан і перспективи розвитку механіко-технологічного факультету», вчена рада університету

ПОСТАНОВИЛА:

1 Інформацію декана механіко-технологічного факультету, професора КЮРЧЕВА С.В. взяти до відома.

2 Схвалити та поширити створену на факультеті систему профорієнтаційної роботи, практичної спрямованості професійної підготовки, налагодження зв'язків з аграрними підприємствами різної форми власності.

Відповідальні: проректор з НІР ЛОМЕЙКО О.П., декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

3 Декану механіко-технологічного факультету, методичній комісії факультету розробити плани заходів щодо поліпшення якості підготовки студентів, підготовки та видання електронних підручників, поповнення методичного фонду новими підручниками і посібниками, методичними розробками для самостійної роботи студентів.

Відповідальні: декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: протягом навчального року.

4 Посилити контроль щодо студентської науково-дослідної роботи на факультеті. Особливу увагу приділити участі студентів факультету у II турі Всеукраїнських студентських олімпіадах з навчальних дисциплін та спеціальності, наукових дослідженнях та фахових конкурсах.

Відповідальний: декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: до 01.05.2017 р.

5 Продовжити роботу з підвищення якості практичної підготовки, організації проведення навчальної та виробничої практики студентів, зокрема, пошуку нових баз практик із сучасними технологіями.

Відповідальні: проректор з НІР ЛОМЕЙКО О.П., декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

6 Продовжити створення філій кафедр на підприємствах та в установах.

Відповідальні: декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

7 Збільшити кількість наукових публікацій у виданнях, зареєстрованих в наукометричних базах Scopus.

Відповідальні: НАДИКТО В.Т. – проректор з НР, завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

8 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НІР ЛОМЕЙКА О.П.

Голова вченої ради, д.т.н., професор

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент

В.М. КЮРЧЕВ

С.М. РОЗУМЕНКО

До протоколу №10
засідання вченої ради університету
від 28.03.2017р.

Заслухавши та обговоривши доповідь декана механіко-технологічного факультету професора КЮРЧЕВА С.В. «Про стан і перспективи розвитку механіко-технологічного факультету», вчена рада університету

ПОСТАНОВИЛА:

1 Інформацію декана механіко-технологічного факультету, професора КЮРЧЕВА С.В. взяти до відома.

2 Схвалити та поширити створену на факультеті систему профорієнтаційної роботи, практичної спрямованості професійної підготовки, налагодження зв'язків з аграрними підприємствами різної форми власності.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

3 Декану механіко-технологічного факультету, методичній комісії факультету розробити плани заходів щодо поліпшення якості підготовки студентів, підготовки та видання електронних підручників, поповнення методичного фонду новими підручниками і посібниками, методичними розробками для самостійної роботи студентів.

Відповідальні: декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: протягом навчального року.

4 Посилити контроль щодо студентської науково-дослідної роботи на факультеті. Особливу увагу приділити участі студентів факультету у II турі Всеукраїнських студентських олімпіадах з навчальних дисциплін та спеціальності, наукових дослідженнях та фахових конкурсах.

Відповідальний: декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: до 01.05.2017 р.

5 Продовжити роботу з підвищення якості практичної підготовки, організації проведення навчальної та виробничої практики студентів, зокрема, пошуку нових баз практик із сучасними технологіями.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

6 Продовжити створення філій кафедр на підприємствах та в установах.

Відповідальні: декан механіко-технологічного факультету КЮРЧЕВ С.В., завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

7 Збільшити кількість наукових публікацій у виданнях, зареєстрованих в наукометричних базах Scopus.

Відповідальні: НАДИКТО В.Т. – проректор з НР, завідувачі кафедр механіко-технологічного факультету.

Термін: постійно.

8 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П.

Голова вченої ради, д.т.н., професор

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



В.М. КЮРЧЕВ

С.М. РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши інформацію директора коледжу ІВАНОВА Г.І. «Про стан навчально-методичної роботи та фінансової діяльності у ВСП «Новокаховський коледж ТДАТУ», вчена рада університету

ПОСТАНОВИЛА:

- 1 Інформацію директора коледжу ІВАНОВА Г.І. взяти до відома.
- 2 Вдосконалити інтегровані навчальні плани коледжу у відповідності до навчальних планів відповідних спеціальностей в університеті на 2017-2021 навчальні роки.
Термін: до 01.09.2017р.
Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи НАЗАРОВА Л.Г., декани факультетів.
- 3 Привести у відповідність до Закону України «Про вищу освіту» обсяг дисциплін за вибором студентів, який повинен складати не менше 25%.
Термін: до 01.09.2017р.
Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи НАЗАРОВА Л.Г., голови циклових комісій.
- 4 Забезпечити впровадження в коледжі ефективної системи протидії плагіату курсових і дипломних робіт.
Термін: протягом 2017-2018н.р.
Відповідальний: заступник директора з навчальної роботи НАЗАРОВА Л.Г.
- 5 Забезпечити нормоконтроль дипломних робіт у оформленні текстової та графічної частин у відповідності до вимог.
Термін: постійно.
Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи Назарова Л.Г., голови циклових комісій, нормоконтролер.
- 6 Поширити незалежний моніторинг знань студентів в період екзаменаційних сесій.
Термін: згідно графіку навчального процесу.
Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи НАЗАРОВА Л.Г.
- 7 Провести ліцензування та атестацію робітничих професій у відповідності до профілю спеціальностей.
Термін: до 01.09.2018 р.
Відповідальні: заступник директора з навчальної роботи НАЗАРОВА Л.Г.
- 8 Розробити бізнес-план використання земельних площ сільськогосподарського призначення, які закріплені на праві господарського відання за ВСП «Новокаховський коледж ТДАТУ».
Термін: до 01.04.2017р.
Відповідальні: директор коледжу ІВАНОВ Г.І.
- 9 Забезпечити тепловий режим в коледжі відповідно до санітарних норм.
Термін: осінньо-зимовий період.
Відповідальні: директор коледжу ІВАНОВ Г.І.
- 10 Забезпечити наповнення спеціального фонду бюджету коледжу шляхом раціонального використання матеріальних активів навчального закладу (навчальне-дослідне господарство, навчально-виробничі майстерні, база відпочинку «Промінь» та інше).
Термін: постійно.
Відповідальні: директор коледжу ІВАНОВ Г.І., головний бухгалтер СЕРОВА Н. Ю.
- 11 Привести у відповідність до чинного законодавства фінансову діяльність коледжу.
Термін: терміново.
Відповідальний: головний бухгалтер коледжу СЕРОВА Н. Ю.
- 12 Контроль за виконанням постанови покласти на першого проректора СКЛЯРА О.Г.

Голова вченої ради, д.т.н., професор

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



В.М. КЮРЧЕВ

С.М. РОЗУМЕНКО