

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П. «Про результати ректорської перевірки залишкових знань студентів університету», вчена рада
ПОСТАНОВИЛА:

1 Інформацію проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П. взяти до відома.

2 Завідувачам кафедрами завершити розробку підсумкових тестових завдань з навчальних дисциплін на Навчально-інформаційному порталі університету.

Термін: до 01.09.2017р.

Відповідальні: завідувачі кафедр, начальник НМЦ.

3 Продовжити практику проведення незалежного заміру знань студентів у період екзаменаційної сесії.

Термін: згідно графіку навчального процесу.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів.

4 Завершити розробку комплексних контрольних робіт з усіх навчальних дисциплін робочих навчальних планів 2016-2017 н.р. та розробити з дисциплін робочих навчальних планів 2017-2018 н.р.

Термін: до 01.10.2017р.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, голови методичних комісій.

5 Провести перевірку залишкових знань студентів з навчальних дисциплін за результатами літньої сесії з використанням ККР та підсумкових тестових завдань.

Термін: до 01.12.2017р.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., начальник НМЦ.

6 Відділу моніторингу забезпечити перевірку якості організації проведення занять та навчально-методичних комплексів з дисциплін по яких залишкові знання студентів є недостатніми.

Термін: до 01.11.2017р.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П.

7 Впровадити з 2017-2018 навчального року електронні журнали обліку успішності для студентів заочної форми навчання з усіх навчальних дисциплін.

Термін: протягом навчального року.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., керівник ННІ ЗУПІ ГАЛЬКО С.В., зав. кафедр, начальник НМЦ.

8 Розробити або оновити електронні навчальні курси з дисциплін 1 семестру 2017-2018 н.р. на Навчально-інформаційному порталі університету.

Термін: до 01.09.2017р.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

9 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П.

Голова вченої ради, д.т.н., професор



В.М. КЮРЧЕВ

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



С.М. РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П. «Підведення підсумків рейтингового оцінювання кафедр університету за 2016-2017 навчальний рік», вчена рада

ПОСТАНОВИЛА:

1 Інформацію проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П. взяти до відому.

2 Провести аналіз результатів рейтингового оцінювання кафедр у 2016-2017 навчальному році та врахувати його при складанні плану роботи кафедри на 2017-2018 навчальний рік.

Термін: до 01.09.2017 р.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

3 Організувати ознайомлення завідувачів кафедр з досягненнями кращих кафедр університету за напрямками діяльності.

Термін: до 01.10.2017р.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., завідувачі кафедр.

4 Надати пропозиції щодо вдосконалення Положення та методики рейтингового оцінювання діяльності кафедр університету.

Термін: до 01.11.2017р.

Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів, завідувачі кафедр, голови методичних комісій факультетів.

5 Провести у вересні 2017 року рейтингування кафедр з напряму профорієнтаційної роботи.

Термін: до 01.10.2017р.

Відповідальні: начальник відділу профорієнтації та довузівської підготовки ЦИНОВСЬКА Т.Т.

6 Заохотити кращі кафедри університету з усіх напрямів роботи за результатами рейтингового оцінювання діяльності кафедр у 2016-2017 навчальному році.

Термін: до 01.10.2017р.

Відповідальні: ректорат, голова профкому АНДРУЩЕНКО М.В.

7 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П.

Голова вченої ради, д.т.н., професор



В.М. КЮРЧЕВ

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



С.М. РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши доповідь завідувача кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А. «Про стан підготовки навчально-методичного забезпечення дисциплін за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», вчена рада університету
ПОСТАНОВИЛА:

1 Інформацію завідувача кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А. взяти до відома.

2 Продовжити профорієнтаційну роботу зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» серед учнів шкіл.

Термін: до 15.07.2017р.

Відповідальні: начальник відділу профорієнтації та доузівської підготовки ЦИНОВСЬКА Т.Т., декан факультету економіки та бізнесу КАРМАН С.В., завідувач кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А.

3 Завершити розробку навчально-методичних комплексів з дисциплін 1 курсу спеціальності «Публічне управління та адміністрування» та викласти їх на Навчально-інформаційному порталі університету.

Термін: до 01.09.2017р.

Відповідальні: декан факультету економіки та бізнесу, завідувачі кафедр.

4 Привести у відповідність до нормативу кількість навчальних дисциплін у розрахунку на одну штатну одиницю НПП.

Термін: до початку 2018-2019 навчального року.

Відповідальні: декан факультету економіки та бізнесу КАРМАН С.В., завідувач кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А.

5 Придбати сучасну навчальну літературу з недостатньо забезпечених навчальних дисциплін спеціальності «Публічне управління та адміністрування».

Термін: відповідно до навчального плану.

Відповідальні: декан факультету економіки та бізнесу КАРМАН С.В., директор НБ БІЛОЦЬКА О.М., головний бухгалтер КРУТІКОВА Т.О.

6 Активізувати роботу щодо видання навчальних посібників з дисциплін, що викладаються на кафедрі за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування».

Термін: постійно.

Відповідальний: завідувач кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А.

7 Продовжити укладання договорів з базами практик зі спеціальності та створити філії кафедри в державних установах.

Термін: протягом 2017-2018 навчального року.

Відповідальні: декан факультету економіки та бізнесу КАРМАН С.В., завідувач кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А.

8 Розробити перспективний план на 2017-2021 роки з підготовки кадрів вищої кваліфікації зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» для акредитації освітнього рівня «бакалавр» та ліцензування освітнього рівня «магістр».

Термін: до 01.09.2017р.

Відповідальні: проректор з НР НАДИКТО В.Т., декан факультету економіки та бізнесу КАРМАН С.В., завідувач кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А.

9 Забезпечити систематичне стажування та підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу зі спеціальності «Публічне управління та адміністрування» у відповідності до сучасних вимог ринку праці.

Термін: протягом навчального року.

Відповідальні: завідувач кафедри менеджменту НЕСТЕРЕНКО С.А., директор ІПОД ПОДШИВАЛОВ Г.В.

10 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НІПР ЛОМЕЙКА О.П.

Голова вченої ради, д.т.н., професор

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



В.М. КЮРЧЕВ

С.М. РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши доповідь в.о. завідувача кафедри екології та охорони навколишнього середовища ЩЕРБИНИ В.В. «Про стан підготовки навчально-методичного забезпечення дисциплін зі спеціальностей: «Геодезія та землеустрій» і «Лісове господарство», спеціалізація – «Мисливствознавство», вчена рада університету

ПОСТАНОВИЛА:

1 Інформацію в.о. завідувача кафедри екології та охорони навколишнього середовища ЩЕРБИНИ В.В. взяти до відома.

2 Продовжити профорієнтаційну роботу зі спеціальності «Геодезія та землеустрій» і спеціальності «Лісове господарство», спеціалізація – «Мисливствознавство».

Термін: до 15.07.2017р.

Відповідальні: начальник відділу профорієнтації та довузівської підготовки ЦИНОВСЬКА Т.Т., декан факультету АТЕ ІВАНОВА І.Є., в.о. зав. каф. ЕОНС ЩЕРБИНА В.В.

3 Привести у відповідність навчально-методичні комплекси з дисциплін 1 курсу спеціальності «Геодезія та землеустрій» і спеціальності «Лісове господарство», спеціалізація – «Мисливствознавство» та викласти їх на Навчально-інформаційному порталі університету.

Термін: до 25.08. 2017 р.

Відповідальні: декан факультету АТЕ ІВАНОВА І.Є., в.о. зав. каф. ЕОНС ЩЕРБИНА В.В., завідувачі кафедр.

4 Придбати необхідне профільне обладнання та сучасну навчальну літературу з недостатньо-забезпечених навчальних дисциплін спеціальності «Геодезія та землеустрій» і спеціальності «Лісове господарство» спеціалізація – «Мисливствознавство».

Термін: до 25.08. 2017 р.

Відповідальні: декан факультету АТЕ ІВАНОВА І.Є., в.о. зав. каф. ЕОНС ЩЕРБИНА В.В. директор НБ БІЛОЦЬКА О.М., головний бухгалтер КРУТІКОВА Т.О.

5 Активізувати укладання договорів з підприємствами – базами практик зі спеціальностей та створити філії кафедри на виробництві.

Термін: протягом 2017-2018 навчального року.

Відповідальні: декан факультету АТЕ ІВАНОВА І.Є., в.о. завідувача кафедри екології та охорони навколишнього середовища ЩЕРБИНА В.В.

6 Розробити перспективний план на 2017-2021 роки з підготовки кадрів вищої кваліфікації зі спеціальностей «Геодезія та землеустрій» і «Лісове господарство», спеціалізація – «Мисливствознавство» для акредитації освітнього рівня «бакалавр» та ліцензування освітнього рівня «магістр».

Термін: до 01.09.2017р.

Відповідальні: проректор з НР НАДИКТО В.Т., декан факультету АТЕ ІВАНОВА І.Є., в. о. зав. каф. ЕОНС ЩЕРБИНА В.В.

7 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НІП ЛОМЕЙКО О.П

Голова вченої ради, д.т.н., професор



В.М. КЮРЧЕВ

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



С.М. РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з АГР РИЖКОВА О.М. «Про роботу АГЧ університету з підготовки матеріальної бази до нового 2017-2018 навчального року», вчена рада

ПОСТАНОВИЛА:

- 1 Інформацію проректора з АГР РИЖКОВА О.М. взяти до відома.
2 Адміністративно-господарській частині прийняти необхідні заходи по підготовці учбових корпусів, аудиторій, гуртожитків та допоміжних служб до нового навчального року.

Відповідальний: проректор з АГР РИЖКОВ О.М.

Термін: до 25.08.2017 р.

- 3 Завідувачам кафедр, керівникам допоміжних служб уточнити з АГЧ узгоджений план з підготовки матеріально-технічної бази до нового навчального року та забезпечити його спільне виконання.

Відповідальні: проректор з АГР РИЖКОВ О.М., завідувачі кафедр, керівники допоміжних служб.

Термін: до 01.07.2017 р.

- 4 Провести капітальний ремонт газових котлів котельні, державну повірку контрольно-вимірювальних пристроїв, ремонт мереж теплопостачання для сталого проведення опалювального сезону 2017-2018 р.р.

Відповідальний: головний інженер А.В.ЯВОРСЬКИЙ.

Термін: до 01.10.2017 р.

- 5 АГЧ забезпечити виконання замовлень кафедр щодо укомплектування навчальних аудиторій меблями власного виробництва.

Відповідальні: проректор з АГР РИЖКОВ О.М.,

Термін: до 01.12.2017 р.

5. Завершити роботу по встановленню металопластикових вікон у житлових кімнатах гуртожитків № 1 та № 3.

Відповідальні: проректор з АГР РИЖКОВ О.М.,

Термін: до 20.08.2017 р.

7. З метою підготовки матеріально-технічної бази та енергетичного обладнання до роботи у новому учбовому 2017-2018 році, економії паливно-енергетичних ресурсів:

- провести ревізію лічильників тепла, водомірів та електричних приладів;
- ремонт ділянки підземної магістральної теплової мережі від котельної до першого розподільного елеваторного вузла.

Відповідальний: головний інженер А.В.ЯВОРСЬКИЙ, провідний інженер-енергетик М.М. НЕСТЕРЧУК, інженер групи обладнання А.В.БУЯКОВ.

Термін: до 01.09.2017 р.

8. Головному бухгалтеру КРУТІКОВІЙ Т.О. передбачити кошти на фінансування робіт по підготовці до нового навчального року.

Відповідальний: головний бухгалтер КРУТІКОВА Т.О.

Термін: до 10.07.2017 р.

9. Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з АГР РИЖКОВА О.М.

Голова вченої ради, д.т.н., професор

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент

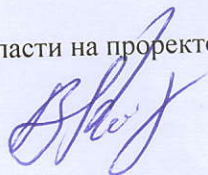
В.М. КЮРЧЕВ

С.М. РОЗУМЕНКО

Заслухавши та обговоривши доповідь керівника науково-методичного центру ВЛАСЮК Ю.О. «Про результати роботи науково-методичного центру університету», вчена рада
ПОСТАНОВИЛА:

- 1 Інформацію керівника науково-методичного центру ВЛАСЮК Ю.О. взяти до відома.
2 Продовжити роботу по розробці та впровадженню в освітній процес автоматизованої системи керування університетом.
Термін: протягом навчального року.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., керівник НМЦ.
- 3 Продовжити вдосконалення існуючих Положень щодо навчальної та методичної роботи в університеті.
Термін: протягом року.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., Науково-методична рада університету.
- 4 Запровадити у 2017-2018 навчальному році функціонування системи запобігання та виявлення академічного плагіату серед здобувачів вищої освіти в університеті.
Термін: протягом року.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів, завідувачі кафедр, керівник НМЦ.
- 5 Продовжити проведення планових внутрішніх аудитів системи менеджменту якості освіти в університеті.
Термін: протягом року.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів, завідувачі кафедр, керівник НМЦ ВЛАСЮК Ю.О., доцент МАЛЮТА С.І.
- 6 Продовжити моніторинг рівня залишкових знань студентів та продовжити практику незалежного зрізу знань у період екзаменаційної сесії.
Термін: згідно графіку навчального процесу.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., керівник НМЦ.
- 7 Посилити роботу відділу моніторингу НМЦ з перевірки якості проведення навчальних занять в університеті.
Термін: протягом 2017-2018 навчального року.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П.
- 8 Забезпечити розміщення нових та оновлення існуючих електронних навчальних курсів з дисциплін на НІП ТДАТУ.
Термін: до 01.09.2017 р.
Відповідальні: завідувачі кафедр, декани факультетів, директор ННІ ЗУП ГАЛЬКО С.В., керівник НМЦ.
- 9 Забезпечити випуск збірника науково-методичних праць професорсько-викладацького складу університету.
Термін: щорічно до 15.09.2017 р.
Відповідальні: керівник НМЦ, завідувачі кафедр.
- 10 Забезпечити підготовку та організацію участі студентів у внутрівузівських олімпіадах та Всеукраїнських олімпіадах з навчальних дисциплін та спеціальностей.
Термін: протягом навчального року
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани факультетів, завідувачі кафедр, керівник НМЦ.
- 11 Організувати проведення конкурсів з рейтингування кафедр та професорського-викладацького складу університету за результатами діяльності у 2017-2018 навчальному році.
Термін: до 01.07.2018р.
Відповідальні: проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., декани, завідувачі кафедр, голови метод. комісій факультетів, керівник НМЦ.
- 12 Вивчити питання щодо ліцензування дистанційної форми навчання в університеті.
Термін: до 01.10.2017р.
Відповідальні: перший проректор СКЛЯР О.Г., проректор з НПР ЛОМЕЙКО О.П., директор ННІ ЗУП ГАЛЬКО С.В., керівник НМЦ.
- 13 Контроль за виконанням постанови покласти на проректора з НПР ЛОМЕЙКА О.П.

Голова вченої ради, д.т.н., професор



В.М. КЮРЧЕВ

Секретар вченої ради, к.е.н., доцент



С.М. РОЗУМЕНКО